

ภาคผนวก ข-13

เอกสารการส่ง Cleaning Pig ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน

Cleaning + Gauging PIG Schedule

	Valve Inspection	Pig Loading	Pig Launching	Pig Receiving	Pig Removing
Date	23/10/2025	24/10/2025	24/10/2025	25/10/2025	2/11/2025



Item	Description	Pipeline No.	Complete In
1	6M Cleaning Pig Launcher&Receiver (First Half)	All Pipeline	100%
2	6M Cleaning Pig Launcher&Receiver (Second Half)	All Pipeline	100%
3	Pipe to Soil (Potential Survey) (First Half)	All Pipeline + FW	100%
4	Pipe to Soil (Potential Survey) (Second Half)	All Pipeline + FW	100%
5	ตรวจสอบระบบ AC Mitigation (Second Half)	All Pipeline	100%
6	งานตรวจสอบและทดสอบระบบท่อน้ำมันทางท่อ,ระบบสถานีสูบน้ำและสถานีเพิ่มแรงดัน ปี 2567 กฎหมายเกี่ยวข้องกับกรมธุรกิจพลังงาน	All Pipeline	100%
7	CLOSE INTERVAL SURVEY (CIPS) 2025	All Pipeline	100%
8	Repair DCVG & LRUT Defect	Pipeline No. 5	100%
9	งานซ่อมแซมป้องกันน้ำกัดเซาะแนวท่อ Concrete Protection	Pipeline No.5	100%

ภาคผนวก ข-14

บันทึกการตรวจสอบระบบความปลอดภัยของโครงการฯ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

DATE 16/7/68

AREA MTP

NOTE : NO = NORMALLY OPEN / NC = NORMALLY CLOSE

Inspected by

Approved by

DATE 17/9/68

AREA_MTP Pump Station

Inspected by

Approved by

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

DATE 15/10/64

AREA MTP Pump Station

NO.	LOCATION	RESULT					REMARK
		SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE & HOSE	CAKING	
93-CO-01	Electrical Switch ชั้น 2	/	16.8	-	/	-	
93-CO-02	Electrical Switch ชั้น 2	/	16.8	-	/	-	
93-CO-03	ประตูทางเข้า CONTROL ROOM	/	16.8	-	/	-	
93-CO-04	VSD EQUIPMENT ROOM	/	11.2	-	/	-	
93-CO-05	VSD EQUIPMENT ROOM	/	16.8	-	/	-	
93-CO-06	INST.MAINTENANCE	/	16.8	-	/	-	
93-DC-01	TRANSFORMER	/	-	/	/	/	
93-DC-02	หน้าห้อง VSD ชั้น 1	/	-	/	/	/	
93-DC-03	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-04	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-05	Pump house	/	-	/	/	/	
93-DC-06	Loading interface	/	-	/	/	/	
93-DC-07	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-08	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-09	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-10	Pump house 9301 A,B	/	-	/	/	/	
93-DC-11	Pump house 9302 A	/	-	/	/	/	
93-DC-12	Pump house 9302 A	/	-	-	/	-	
65-50kg-01	Fire Hose						

Inspected by

Approved by

PNEUMATIC DETECTOR & DELUGE (F-MODEL) INSPECTION SHEET

DATE 20/11/64

AREA MTP

NO.	ITEM	SKID No.....	SKID No.....	REMARK
1	Nitrogen back up cylinder (before/after regulator)	50/1650		
2	Sign and piping is good condition	/		
3	Valve status			
	3.1 Water inlet 3/4 inch (V1) NC	/		
	3.2 Water release 3/4 inch (V2) NC	/		
	3.3 Water motor alarm (V3) NO	/		
	3.4 Line water drain (V4) NC	/		
	3.5 Main Water inlet 6 inch (V5) NO	/		
	3.6 By pass 6 inch (V6) NC	/		
4	Nitrogen pressure by gauge (psi)	50		
5	Water pressure by gauge (psi)	165		
6*	Activate by			
	6.1 Release Nitrogen or			
	6.2 Manual release (water) or			
	6.3 Manual release (electric) for control room or			
7*	Record PSL / PSLI	/	/	
8*	Deluge valve operation			
9*	Water motor alarm			
10*	Reset system to normal operation			
	- drain water / Close drain valve			
	- close deluge valve			
	- refill nitrogen			
	- refill water			
	- clear fire alarm system			

Inspected by

Approved by

Note * = half yearly inspection

MONTHLY EMERGENCY EYE WASH / SHOWER INSPECTION SHEET

DATE 25/7/66

AREA SRC. PUMP STATION

[illegible]

Inspected by

Approved by

11-FM-038 Rev. 0

DATE 12/12/62

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

[illegible]

REMARK:

Inspected by

Approved by

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

DATE 30/10/68

AREA SRC PUMP STATION

NO.	LOCATION	RESULT					REMARK
		SEAL	WEIGHT	PRESSURE GAUGE	NOZZLE	CAKING	
20-CO-01	Control Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-02	Control Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-03	VSDS Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-04	VSDS Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-05	MCC Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-06	22 kv. Rm	/	11.9	-	/	-	
20-CO-07	22 kv. Rm	/	11.9	-	/	-	
20-CO-08	Maintenance Rm.	/	11.9	-	/	-	
20-CO-09	ห้องครัว	/	11.9	-	/	-	
20-DC-01	ข้าง T-202	/	-	/	/	/	
20-DC-02	ข้าง T-201	/	-	/	/	/	
20-DC-03	ข้าง T-201	/	-	/	/	/	
20-DC-04	ข้างบรรได manifold	/	-	/	/	/	
20-DC-05	ข้างที่ล้างตา 20EW01	/	-	/	/	/	
20-DC-06	ข้าง PUMP-201A	/	-	/	/	/	
20-DC-07	บริเวณ TRANSFORMER	/	-	/	/	/	
20-DC-08	บริเวณ TRANSFORMER	/	-	/	/	/	
20-DC-09	ข้าง PUMP-201A	/	-	/	/	/	
20-DC-10	ข้าง PUMP-201A	/	-	/	/	/	
20-DC-11	ข้าง PUMP-201B	/	-	/	/	/	
20-DC-12	ข้าง PUMP-201B	/	-	/	/	/	
20-DC-13	ข้าง PUMP-201C	/	-	/	/	/	
20-DC-14	ข้าง PUMP-201C	/	-	/	/	/	
20-DC-15	ข้าง PUMP-201D	/	-	/	/	/	
20-DC-16	ข้าง PUMP-201D	/	-	/	/	/	
20-DC-17	หน้าห้อง WASTE	/	-	/	/	/	
20-DC-18	หน้าห้อง WASTE	/	-	/	/	/	
20-50 Kg-01	ข้าง PUMP-201A	/	-	-	/	-	

Inspected by

Approved by

11-FM-030 Rev. 1

WEEKLY / HALF-YEARLY PNEUMATIC DETECTION & DELUGE SYSTEM INSPECTION SHEET

DATE 12/9/68

ITEM	SEID NO. 1-202	SEID NO. 1	SEID NO. 1	SEID NO. 1	SEID NO. 1	REMARK
PI(1) WATER INLET PRESSURE (bar)	10					
PI(2) WATER OUTLET PRESSURE (bar)	-					
PI(3) UP STREAM _N PRESSURE (bar)	3					
PI(4) DOWN STREAM _N PRESSURE (bar)	-					
PSI SIGNAL *	/	/	/	/	/	
PSL SIGNAL *	/	/	/	/	/	
V1 (LOCKED OPEN)	/					
V2 (LOCKED OPEN)	/					
V3 (LOCKED CLOSE)	/					
V4 (CLOSE)	/					
BACK UP PRESSURE (PSI)	55 / 140					

Inspected by

Approved by

* Halfyearly Inspection

DATE 28/11/62

AREA 3PC

NOTE : NO = NORMALLY OPEN / NC = NORMALLY CLOSE

Inspected by

Approved by _____

11-FM-035Rev.1

DATE 26/12/62

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

[illegible]

REMARK:

Inspected by

Approved by

DATE 20 / 8 / 68 AREA BV-452

DATE 20 / 8 / 68

AREA BV-652

No.	DESCRIPTION	SKID NO.		REMARK
		YES	NO	
1	CHECK FOR ANY SIGN OF DETERIORATION OF THE UNIT.	/		
2	CHECK FOR STABILITY OF THE SUPPORT AND CONDITION OF WELDS, FASTENERS, FITTING	/		
3	CHECK WATER INLET PRESSURE GAUGE	/		
4	CHECK RESISTANCE OF FOAM RELEASE AT LOCAL CONTROL PANEL			
	- HS			
	- HS			
	- HS			
	- HS			
	- HS			
	- HS			
5	CHECK ALL VALVE			
	- FIRE WATER MAINLINE (NC FOR MAN.SKID , NO FOR AUTO SKID)	/		
	- WATER INLET VALVE (NC FOR MAN. SKID, NO FOR AUTO SKID).	/		
	- FOAM CON. VALVE UNDER BLADDER TANK FOR TEST (NO)	/		
	- FOAM CON. OUTLET VALVE (NC). TIME _____ SEC			
	- FOAM CON. FILL/DRAIN VALVE (NC).	/		
	- WATER DRAIN/FILL VALVE (NC).	/		
	- VESSEL VENT VALVE (NC).	/		
	- BLADDER VENT VALVE (NC).	/		
	- DISCHARGE VALVE No. _____ (NC). TIME _____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. _____ (NC). TIME _____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. _____ (NC). TIME _____ SEC.			
	- DISCHARGE VALVE No. _____ (NC). TIME _____ SEC.			
6	CHECK LEAKAGE OF BLADDER (ONLY MANUAL SKID)			

Inspected by

11

Approved by

11-FM-035Rev.1

MONTHLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

DATE 9/7/88

[illegible]

REMARK:

Inspected by

Approved by

QUARTERLY FIXED MONITOR INSPECTION SHEET

DATE 10 / 9 / 68

AREA : 652 Pump Station

[illegible]

NOT FM= ~~FIXED~~ MONITOR

Inspected by

Approved by

11-FM-041 Rev. 0

MONTHLY FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SHEET

DATE 15/10/62

AREA BV652 Pump Station

[illegible]

Inspected by

Approved by _____

11 - FM - 030 Rev. 1

HALF YEARLY FM-200 SKID INSPECTION SHEET

WEEKLY FIRE WATER PUMPS INSPECTION SHEET

AREA BN-b52 WATER LEVEL > 2000 m³ AUTOMATIC START P- b524 Start 9.5 bar
DATE 26/11/62 MANUAL START P- b524

DIESEL ENGINE ITEM & DESCRIPTION	RESULTS P-6524
1. BEFORE STARTING THE ENGINE.	
1.1 Walk around inspection, inspect engine for leaks and loose Connections	/
1.2 Check Coolant level as, full.	/
1.3 Check oil level as full (between the ADD. and FULL).	/
1.4 Inspect the Condition of alternator belts drive belts (1/2 to 3/4 inch).	/
1.5 Check the air cleaner for cleanliness and damage. (Unless operating in a sever environment as over 50 hrs.)	/
1.6 Check batteries for Connection & Electrolyte level, clean battreies if necessary.	/
1.7 Check Condition of all gauges.	/
1.8 Visual inspection Control Panel for loose, Broken or damaged wiring or component.	/
1.9 Pump Running Time.	

2. With enging running	
2.1 Discharge pressure (Bar)	11
2.2 Engine Instrument Read	
- RPM	1760
- Coolant & water Temp (Normal - Green Range).	/
- Oil Pressure	46
- Voltage	27.2
- AM Meter	9.2
- Fuel Pressure	/
2.3 Inspect all Component for leaks and loose.	/

3. After stopping the engine	
3.1 Select switch at Automatic start position	/
3.2 Check Fuel level (above 3/4)	/
3.3 Record charging amperage reading.	/
3.4 Pump Running Time.	/

JOCKEY PUMP ITEM & DESCRIPTION	RESULTS P-6525
1. Walk around inspections for leaks and loose for all components.	/
2. Main Switch bottom (on/off).	/
3. Start pump by Remote Start 1-2 minute.	/
4. Auto Mote Start by Release Ringmain pressure and Record Actual pressure.	/
5. Main Switch select (P - , P -).	/

REMARKS

[Signature]

Inspected by

[Signature]

Approved by

DATE OF INSPECTION 11/12/62 (nose. 12/11/62) AREA BN-b52
FM-200 SKID NO. Pb502

CHECKLIST	RESULT		REMARK
	YES	NO	
1. VISUAL INSPECTION			
1.1 CHECK NAMEPLATE AND INSTRUCTION LABEL	/		
1.2 INDICATOR			
- PRESSURE GAUGE	/		
- INHIBIT LAMP	/		
- DISCHARGE LAMP	/		
- AUTO/MAN LAMP	/		
1.3 CHECK FITTING & CYLINDER	/		
2. AUTOMATIC OPERATION TEST	/		
2.1 WITH SMOKE DETECTOR NO <u>303</u> AND <u>304</u> OR	/		
2.2 WITH BREAK GLASS NO			
3. SOUND ALARM (ALL OPERATION TEST) UNDER 30 SEC	✓		
4. SOLENOID VALVE OPERATION			
- DUTY	✓		
- STAND BY	✓		
5. CLEAR FIRE PANEL BY PRESS ACCEPT BUTTON AT MATRIX BOARD	✓		
6. LEAK TEST PRESSURE GAUGE / FITTING / SOLENOID VALVE	✓		

[Signature]

Inspected by

[Signature]

Approved by

หมายเหตุ การACTIVATED FM-200 ให้ทำงานทุกครั้ง จะมีผลกระทบต่อดู ESD จะต้องทำการ BY PASS PLC.
หรือหยุด OPERATION ทั้งหมด (PIPELINE / TERMINAL)

ภาคผนวก ข-15

แผ่นพับประชาสัมพันธ์/คู่มือการดำเนินการของชุมชน กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

วิธีดำเนินการในกรณีฉุกเฉินสำหรับชุมชน
แนวท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๑. กรณีที่มีน้ำมันรั่วไหล มีกลิ่นน้ำมัน เกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน หรือคลังน้ำมัน ผู้ที่พบเหตุฉุกเฉิน ให้โทรแจ้งเหตุฉุกเฉินไปยัง บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

กรณีเป็นชุมชนแนวท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้สถานีควบคุมระบบท่อ และคลังน้ำมัน ถ้าได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้อยู่ห่างจากบริเวณจุดเกิดเหตุ และรอฟังข้อมูลจากทางบริษัทฯ

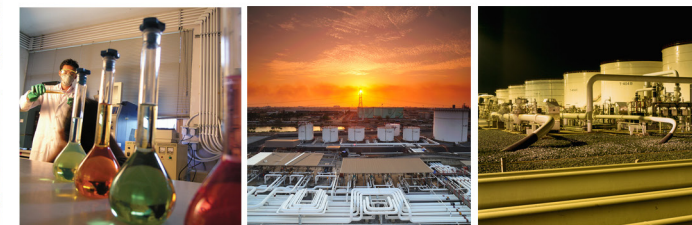
2. ปิดกั้นพื้นที่ ไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้าไปยังพื้นที่ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนบริเวณที่เกิดเหตุรับทราบเหตุ (หากสามารถดำเนินการได้)

3. ห้ามสูบบุหรี่ นำแหล่งความร้อนเข้าไปใกล้จุดเกิดเหตุ เพื่อป้องกันเหตุเพลิงไหม้

4. ออกจากพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุเพื่อความปลอดภัย



คู่มือการดำเนินการในกรณีฉุกเฉินสำหรับชุมชน
แนวท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

2/8 หมู่ 11 ถนนลำลูกกา ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150

ติดต่อ แผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02-034-9199 02-533-2190 Ext. 1121, 1164, 1113, 1114

โทรสาร 02-533-2240

ท่านทราบหรือไม่ว่า

บริเวณที่มีแนวท่อส่งน้ำมัน
จะสามารถสังเกตเห็นได้จากป้ายปักเขต
แนวตลอดแนวเส้นทางท่อ เพื่อเตือนให้
ทราบว่าป็นแนวท่อส่งน้ำมัน
ห้ามขุดเจาะ หรือก่อสร้างใดๆ

คำเตือน
เขตระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ
ห้ามขุด เจาะ หรือกระทำการก่อสร้างใดๆ
กรณีฉุกเฉินโปรดติดต่อ
บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด
โทร 0-2533-2188, 0-2991-9188
1 - 800 - 253301 (ฟรี)
← เขตระยะรัศมี 2 เมตร →
การรื้อถอน ทำลาย ระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อมีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน 02-034-9188
02-533-2188 และ 02-991-9188
1-800-253301 (โทรฟรี) ตลอด 24 ชั่วโมง



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด(มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2534 ตามมติคณะรัฐมนตรี

วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่งน้ำมันของประเทศ ลดปัญหาจราจรและอุบัติเหตุด้วยการขนส่งผ่านระบบท่อ

แทปไลน์ดำเนินการภายใต้วิสัยทัศน์ “แทปไลน์มุ่งหมายที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในการขนส่งน้ำมันผ่านระบบท่อ ด้วยการให้บริการที่เป็นเลิศ ปลอดภัย มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

ระบบท่อส่งน้ำมันประกอบด้วย 3 โครงการ คือ

1. ระบบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-สระบุรี (Mainline) เริ่มต้นจากสถานีสูบน้ำมันศรีราชา ไปสิ้นสุดที่คลังน้ำมันสระบุรี อำเภอลำลูกกา จังหวัดสระบุรี ความยาว 255 กิโลเมตร
2. ระบบท่อส่งน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ (SBA Dedicated Line) โครงการท่อส่งน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ ความยาว 38 กิโลเมตร จากคลังน้ำมันลำลูกกาของแทปไลน์ไปยังคลังของบริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
3. ระบบท่อส่งน้ำมันมาบตาพุด – ศรีราชา (MTP Feeder line) โครงการท่อส่งน้ำมันจากโรงกลั่นน้ำมันที่ตั้งอยู่ที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง ถึงสถานีสูบน้ำมันศรีราชา จังหวัดชลบุรี ความยาวท่อ 67 กิโลเมตร

มาตรการด้านความปลอดภัยระบบท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน

ระบบท่อส่งน้ำมัน

ระบบท่อส่งน้ำมันได้รับการออกแบบ และก่อสร้างตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มีความคงทน และปลอดภัยสูงดังต่อไปนี้

- ➔ ท่อเป็นเหล็กหนาตั้งแต่ 1.0 ถึง 1.5 เซนติเมตร และฝังอยู่ลึกใต้ดินประมาณ 1.5 เมตร
- ➔ ภายนอก และภายในท่อเคลือบผิวด้วยฉนวนเพื่อป้องกันการสึกกร่อน
- ➔ มีการป้องกันการสึกกร่อนของท่อส่งน้ำมัน
- ➔ มีระบบวาล์วฉุกเฉินทุกระยะ เพื่อเปิด-ปิด ท่อในช่วงปฏิบัติการ และช่วงฉุกเฉิน
- ➔ มีเจ้าหน้าที่ตรวจตราแนวท่อตลอดแนวท่อ เพื่อดูแลความเรียบร้อย และให้ความรู้ความเข้าใจกับชุมชนที่อยู่บริเวณแนวท่อ

คลังน้ำมัน และสถานีสูบน้ำมัน

สถานีสูบน้ำมันและคลังน้ำมันได้รับการออกแบบก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ที่มีความปลอดภัยสูง ไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆต่อสภาวะแวดล้อม และได้ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมต่างๆทันสมัย อาทิ

- ✔ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน และควบคุมอัคคีภัยภายในคลังน้ำมัน
- ✔ ติดตั้งอุปกรณ์ และสัญญาณเตือนน้ำมันล้นถังที่ถังน้ำมันทุกใบ
- ✔ มีระบบตรวจจับการรั่วไหลทุกเส้นท่อส่งน้ำมัน
- ✔ มีระบบแยกน้ำออกจากน้ำมันเพื่อป้องกันการปนเปื้อนออกสู่สิ่งแวดล้อม
- ✔ ติดตั้งระบบควบคุมไอระเหย่น้ำมันในคลังน้ำมัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไอระเหย่น้ำมันเข้าสู่บรรยากาศ
- ✔ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- ✔ มีระบบการจัดการขยะอันตรายตามกฎหมายและระบบบริหารสิ่งแวดล้อม



แทปไลน์บริหารจัดการด้วยระบบการจัดการคุณภาพ (ISO 9001)
ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001)
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

ภาคผนวก ข-16

เอกสารวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การปฏิบัติการฉุกเฉิน

8/01/2026/10:11

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 33 วันที่ใช้ 24 ต.ค. 2568 หน้า 5 ของ 23
---	---	---

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า ของ	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย
27	<input type="checkbox"/> รื้อถอน <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์การที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการมีเกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติการที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> จุดรวมพล <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่ยานผู้บริหาร และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ช่วย / ผู้บริหารที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน	-	-	27	GEE
28	<input type="checkbox"/> รื้อถอน <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์การที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ญาติ กรณีไม่สามารถติดต่อผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ช่วย / ผู้บริหารที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน	-	-	28	ผจก.อาวุโสบริหาร ความปลอดภัย และ ความยั่งยืนองค์กร
29	<input type="checkbox"/> รื้อถอน <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการมีเกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติการที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่ยานผู้บริหาร และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ช่วย / ผู้บริหารที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน	-	-	29	
30	<input type="checkbox"/> การออกตรวจและชุมชนประจำตัวมีเฉพาะผู้ดูแล, สระบุรี <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการที่มีเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หักเอกสารแบบ หมายเลขเบอร์โทร.ของญาติ ออก <input type="checkbox"/> เอกสารแบบ	หน้า 7 ของ 37 หน้า 13 ของ 37	-	30	
31	<input type="checkbox"/> รื้อถอน <input type="checkbox"/> เอกสารแบบ	-	-	31	
32	<input type="checkbox"/> แผนหนังสือสารอภิศัก <input type="checkbox"/> เอกสารแบบ	หน้า 11 ของ 22 เอกสารแบบ	-	32	WSS

3/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

	วิธีปฏิบัติ	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 33 วันที่ใช้ 24 ธ.ค. 2568 หน้า 7 ของ 23
	การปฏิบัติการฉุกเฉิน	

1. วัตถุประสงค์

- ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อจัด และ/หรือ ลดความเสียหายที่เกิดขึ้น
- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมสถานที่ติดต่อพนักงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกในการติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งแหล่งที่สามารถจัดหาได้สะดวกในการเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. การจำแนกเหตุผลฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินสามารถจำแนกตามประเภทเหตุฉุกเฉิน และระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้

2.1 ประเภทเหตุฉุกเฉิน เน้นเฉพาะเหตุฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้มาก มิใช่เป็นการจำแนกหรือรวบรวมเหตุฉุกเฉินทุกประเภทที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามอาจใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน แต่ไม่ได้อ้างถึงก็ได้

เหตุฉุกเฉินที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่

- การรั่วไหลของน้ำมัน (OIL SPILL)
- การรั่วไหลของสารเคมี (CHEMICAL SPILL) ได้แก่ Additive
- การเกิดเพลิงไหม้หรือการเกิดระเบิด (FIRE /EXPLOSION)
- การเกิดอุบัติเหตุของรถบรรทุก (TRUCK ACCIDENT)
- การขู่วางระเบิด (SABOTAGE)
- การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง (TERRORISM)

	วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 33 วันที่ใช้ 24 ธ.ค. 2568 หน้า 6 ของ 23
---	---	---

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

[illegible]

3/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

	<p style="text-align: center;">วิธีปฏิบัติ</p> <p style="text-align: center;">การปฏิบัติการฉุกเฉิน</p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 33</p> <p>วันที่ใช้ 24 ธ.ค. 2568</p> <p>หน้า 8 ของ 23</p>
---	--	--

เหตุถูกเงินเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

การจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน

[illegible]

2.2 ระดับความรุนแรง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระดับการปฏิบัติการฉุกเฉิน โดยพิจารณาถึงผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญเช่นเดียวกับការจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน พิจารณาถึงผลกระทบทุกด้าน ซึ่งอาจมีมากกว่าที่กำหนดไว้ เช่น ผลกระทบทางด้านการเงิน เป็นต้น

ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ

ระดับที่ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- ❑ เกิดเพลิงไหม้สิ่งก่อสร้างสามารถระงับได้โดยการใส่เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ
- ❑ น้ำมันรั่วภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- ❑ น้ำมันรั่วภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-150 ลิตร
- ❑ สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- ❑ พนักงานบริษัทฯ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องปฐมพยาบาล
- ❑ ทรัฟฟิคสนัดเสียไม่เกิน 100,000 บาท

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

	<p>วิธีปฏิบัติ</p> <p>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 33</p> <p>วันที่ใช้ 24 พ.ค. 2568</p> <p>หน้า 9 ของ 23</p>
---	--	--

ระดับที่ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ต้องขอความช่วยเหลือจากบริษัทข้างเคียง และใช้ทีมดับเพลิงของบริษัท
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- การบาดเจ็บถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหาย 100,001 – 500,000 บาท

กรณีที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์ ที่มีความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป หรือเหตุการณ์ที่ มีแนวโน้มที่ระดับความรุนแรงจะสูงขึ้นเป็นระดับ 3 ให้ปฏิบัติตามแผนบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤต (11-PC-023)

ระดับที่ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดรุนแรงที่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการภายนอก
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต
- ทรัพย์สินเสียหายเกิน 500,001 บาทขึ้นไป

3. การแจ้งและการรายงานเหตุฉุกเฉิน

3.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน ผู้ที่พบเห็นเหตุฉุกเฉินเป็นคนแรก มีหน้าที่ขจัดหรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้น และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้รับผิดชอบโดยทันที ไม่ควรกระทำแบบรีบร้อน อาจทำให้ขาดข้อมูลที่จำเป็น ในการช่วยเหลือ หรือตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ผู้ที่พบเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งต่อหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง หรือหัวหน้ากะ เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ด้วยวิทยุสื่อสาร หรือโทรศัพท์ หรือโทรศัพท์ฉุกเฉินหมายเลข 444 สำหรับכלכללลลลลล และ หมายเลข 333 สำหรับ

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

	<p>วิธีปฏิบัติ</p> <p>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 33</p> <p>วันที่ใช้ 24 พ.ค. 2568</p> <p>หน้า 11 ของ 23</p>
--	--	---

3.5 การแจ้งหน่วยงานเฉพาะอื่น ๆ

กรณีการแจ้งบริษัทประกันภัย ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล แจ้งภัยที่เกิดขึ้นต่อ บริษัทประกันภัย ตามกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทมีอยู่

กรณีการประกันตัวในคดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เมื่อมีคดีที่ต้องมีการประกันตัว ผู้จัดการในแผนกที่เกิดเหตุ แจ้งกับผู้ประสานงานกฎหมาย นำหลักฐานไปประกันตัวที่สถานีตำรวจ แต่หากเป็นคดีอุบัติเหตุจราจร ให้หัวหน้าแผนกธุรการและบริหารสำนักงาน แจ้งต้องแจ้งบริษัทประกันภัยต่อไป (ตาม FLOW CHART การประกันตัว)

กรณีผู้บาดเจ็บ หรือ เสียชีวิต ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน แจ้งประสานงานกับผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อติดตามดูแลผู้บาดเจ็บ ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อการรักษาพยาบาล ส่งต่อผู้ป่วย หรือติดต่อญาติของผู้บาดเจ็บต่อไป

3.6 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเพลิงไหม้แล้วมีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ **สีแดง (FIRE ALARM)** จะมีเสียงสัญญาณกระดิ่งดังขึ้น กรณีเกิดเหตุในอาคาร ส่วนภายในคลังน้ำมันดำเนินการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ **สีแดง** จะมีสัญญาณไฟดังที่ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA เท่านั้น จากนั้น SCADA จะตรวจสอบว่าเกิดเหตุจริงหรือไม่ ถ้าจริงจะกดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน (*)
- เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินใด ๆ แล้วมีการกดปุ่ม "ESD" (Emergency Shutdown) หรือ "FM-200 RELEASE" หรือ "FOAM RELEASE" จะมีเสียงสัญญาณเป็น "เสียงหวูด" เป็นช่วง ๆ
- หากเหตุฉุกเฉินรุนแรงมากจนอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตพนักงาน ให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ สั่งการให้กดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน สีน้ำเงิน อีกครั้ง เพื่อเป็นสัญญาณให้ "อพยพ" โดยที่สัญญาณดังกล่าวจะติดตั้งไว้ที่หน้าอาคารสำนักงานและห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA กรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการไม่อยู่ให้ผู้อาวุโสสูงสุดเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจแทน เสียงสัญญาณอพยพจะเป็นเสียง "ไซเรน" ดังยาวตลอดเวลา

หมายเหตุ : (*) มีเสียง "ไซเรน" ดังยาว (สัญญาณฉุกเฉินจะดังประมาณ 10 นาทีแล้ว ให้พนักงานใน ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA ทำการ Reset เพื่อปิดเสียงลง)

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

	<p>วิธีปฏิบัติ</p> <p>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</p>	<p>เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 33</p> <p>วันที่ใช้ 24 พ.ค. 2568</p> <p>หน้า 10 ของ 23</p>
---	--	---

คลังสระบุรี ควรแจ้งเฉพาะข้อมูลที่สำคัญ ๆ แบบกระชับเท่านั้น เช่น ชื่อผู้แจ้งเหตุ เกิดเหตุอะไร ที่ไหน เมื่อไร มีผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร และต้องการความช่วยเหลืออะไร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ผู้แจ้งเหตุ

3.2 การรับแจ้งเหตุ

ในกรณีที่เกิดเหตุน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน อาจจะมีผู้แจ้งเหตุโดยวิทยุหมายเลข 1-800-253-301 หรือ 02-533-2188 หรือ 02-034-9188 มาที่ห้อง SCADA ซึ่งผู้รับแจ้งจะต้องบันทึกรายละเอียดใน "แบบฟอร์มรายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน" เพื่อความครบถ้วน รวมถึงสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการการข่าวจะระเบิด อาจจะมีผู้ที่ไม่หวังดีทำการโทรศัพท์มาข่าวจะระเบิด ผู้รับแจ้ง ซึ่งมักจะเป็น SCADA หรือ TELEPHONE OPERATOR ควรจะต้องใช้ "แบบฟอร์ม BOMB THREAT CHECKLIST"

3.3 การรายงานเหตุ ควรกระทำทันทีที่สามารถทำได้ โดยแจ้งถึงลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สถานที่ วัน เวลา ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้ง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บ และ ค่าการณความเสียหายเบื้องต้น (หากทำได้)

ผู้ส่งการเหตุฉุกเฉิน อาจจะใช้โทรศัพท์มือถือ ผู้บังคับบัญชาด้วยตนเอง หรือ จะให้ SCADA CONTROLLER ดำเนินการแจ้งเหตุแทนก็ได้ ทั้งนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านตามแผนผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องแจ้งเหตุตามแผนผังดังกล่าว ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อได้ให้โทรแจ้งยังผู้ที่อยู่เหนือกว่าถัดไป

SCADA CONTROLLER จะต้องส่ง SHORT MESSAGE ให้กับกลุ่มผู้เกี่ยวข้องอีกสามแห่ง เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับแจ้งอย่างถูกต้อง

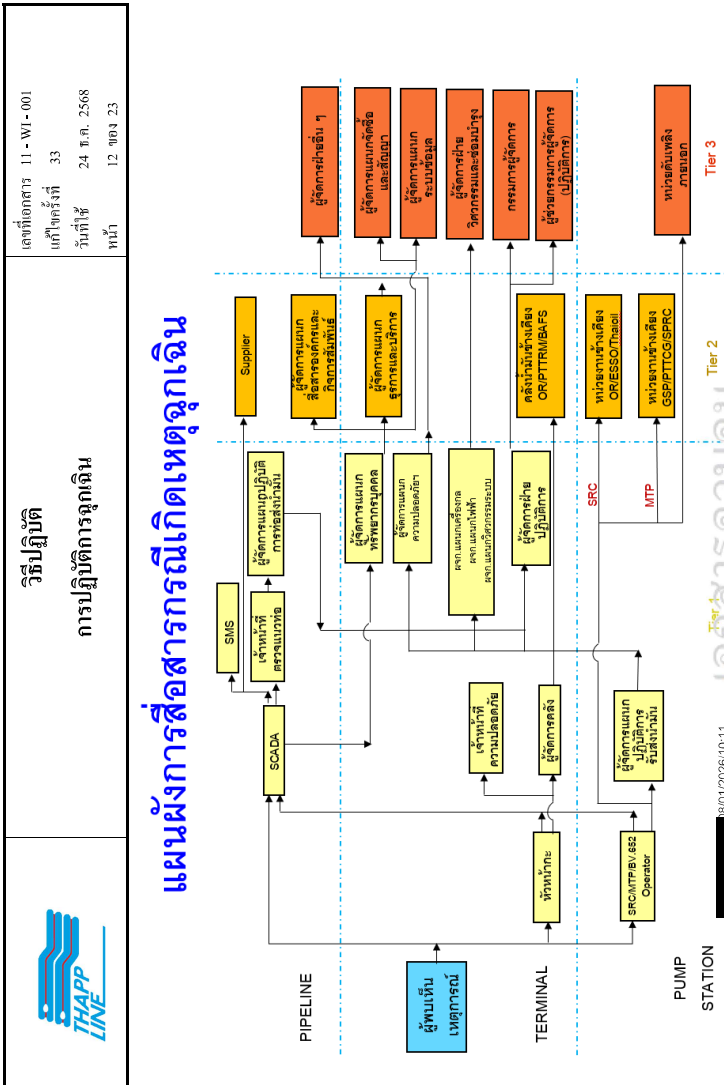
การรายงานเหตุต่อผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามความรุนแรง หากความรุนแรงเป็นระดับ 3 กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ จำเป็นจะต้องรายงานเหตุฉุกเฉินไปยังบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น รวมถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ด้วยการ โทรศัพท์ หรือ แฟกซ์ "แบบฟอร์ม EMERGENCY INCIDENT REPORT" (ตามเอกสารแนบหมายเลข 9) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีการรายงานเหตุฉุกเฉินของ โออาร์ ด้วยเช่นกัน

3.4 การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทุกครั้ง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้จัดการแผนกความปลอดภัย ส่วนนอกเวลาทำการปกติ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีของสถานีสูบน้ำหรือ สถานีรับน้ำมัน ให้พนักงานเป็นผู้ดำเนินการแทน ส่วนกรณี BLOCK VALVE ให้ ปรด.ประจำจุดเป็นผู้ดำเนินการ

การขอความช่วยเหลือ ชีตดนตรีย บริษัทส่งกล ลักณะเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ (ในบางกรณี เช่น BLOCK VALVE อาจต้องอธิบายเส้นทางการเข้าถึง) อุปกรณ์ หรือความช่วยเหลือที่ต้องการ และเบอร์โทรศัพท์ของตนเอง

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม



08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

3.7 การอพยพ และ จุดรวมพล

3.7.1 ในบริเวณบริษัท สำหรับพนักงานบริษัทฯ พนักงานผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อจะได้รับคำสั่งให้อพยพออกมาจากที่เกิดเหตุ หรือ บริเวณที่อาจเกิดอันตราย การสั่งการให้อพยพสามารถกระทำได้โดยวาจา หรือ เสียงสัญญาณอพยพ ซึ่งเป็นเสียง “ไซเรน” ดังยาวตลอดทั้งบริเวณบริษัทฯ เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ ให้ทุกคนอพยพออกจากบริเวณที่ทำงานไปรายงานตัวต่อหัวหน้าทีมอพยพ ณ จุดรวมพล (Assembly Point)

สถานที่กำหนดไว้เป็นจุดรวมพล

1. คลังน้ำมันล้าลูกา

- อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 4

2. คลังน้ำมันสระบุรี

- อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 1

3. สถานีรับน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

4. สถานีรับน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

5. สถานีสูบน้ำน้ำมันหริราชา

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

6. สถานีสูบน้ำน้ำมันมาบตาพุด

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

7. สถานีประจำสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

หมายเหตุ คูภาพประกอบสถานที่กำหนดจุดรวมพลในเอกสารแนบหมายเลข 3

3.7.2 ชุมชนใกล้เคียง ทีมประชาสัมพันธ์จะทำหน้าที่ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงานราชการอพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 และระดับ 3 (ถ้าจำเป็น)

3.8 การสอบสวนหลังเกิดเหตุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหต

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

5. การแถลงข่าวและการประชาสัมพันธ์

5.1 การแถลงข่าว

บริษัทฯ มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้มีหน้าที่ให้ข่าว หรือข้อมูลกับผู้สื่อข่าว, สื่อมวลชนและบุคคลภายนอก

1. กรรมการผู้จัดการ
2. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
4. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
5. บุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ

5.2 การประชาสัมพันธ์

การสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีต่อชุมชนโดยรอบคลังและสาธารณชนทั่วไป นับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อชุมชน บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนอย่างถาวร อาทิ ให้ความการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน การร่วมกิจกรรมในวันเด็กโดยการบริจาควัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาและการกีฬา อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นย่อมสร้างความตื่นตระหนกแก่ชุมชนใกล้เคียงและสาธารณชนทั่วไป บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประชาสัมพันธ์ไว้ดังนี้

ช่วงเวลาปกติ

เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ อาทิ การจัดเยี่ยมชมโรงงานภายในคลัง แจกเอกสารเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของบริษัทฯ จัดโครงการอบรมเยาวชนด้านความปลอดภัย เป็นต้น

ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. ประกาศ / แถลงข่าวให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์ และการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น
2. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในการควบคุมสถานการณ์
3. กรณีจำเป็นต้องอพยพชุมชน ควรดำเนินการอย่างนุ่มนวล ไม่สร้างความแตกตื่นตกใจ และแจ้งให้ชุมชนทราบถึงความปลอดภัยของบริษัทฯ ในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

4. ศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และมีความรุนแรงถึงระดับ 3 ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติการฉุกเฉินไปยังศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฯ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกลาง

ตั้งอยู่ที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานคลังน้ำมันล้าลูกกา

2. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ ตั้งอยู่ที่

- คลังน้ำมันสระบุรี ที่ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน
- สถานีควบคุมการจ่ายน้ำมันอากาศยานดอนเมือง และสุวรรณภูมิ ที่ห้องควบคุม
- สถานีสูบน้ำน้ำมันหริราชา และสถานีสูบน้ำน้ำมันมาบตาพุด ที่ห้องควบคุม

3. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่

ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ใกล้จุดเกิดเหตุโดยให้ผู้สำนักงานชั่วคราว หรือเดินท์หรืออาคารใด ๆ เป็นศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการกลาง

อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รายการ	ในพื้นที่	นอกพื้นที่
วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	✓	✓
Pre-fire plan	✓	-
แผนที่	✓	✓
อุปกรณ์เครื่องเขียน	✓	✓
โทรศัพท์	✓	-
ไฟฉาย	✓	✓
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น	✓	✓
Computer Notebook, Projector	✓	-
ระบบสื่อสาร, E-mail, MS Teams, ระบบ CCTV	✓	-

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

หลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และ การแก้ไขป้องกันต่อชุมชน
2. แจ้งความช่วยเหลือของทางบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชน
3. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงมาตรการความปลอดภัยที่บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ขึ้นอีก
4. ประสานงาน กับนักกฎหมายที่หาหน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหาย กับบุคคลภายนอก หากผลจากภัยไปตกถึงบุคคลอื่น ภายนอกพื้นที่ที่เกิดเหตุ บริษัทฯ

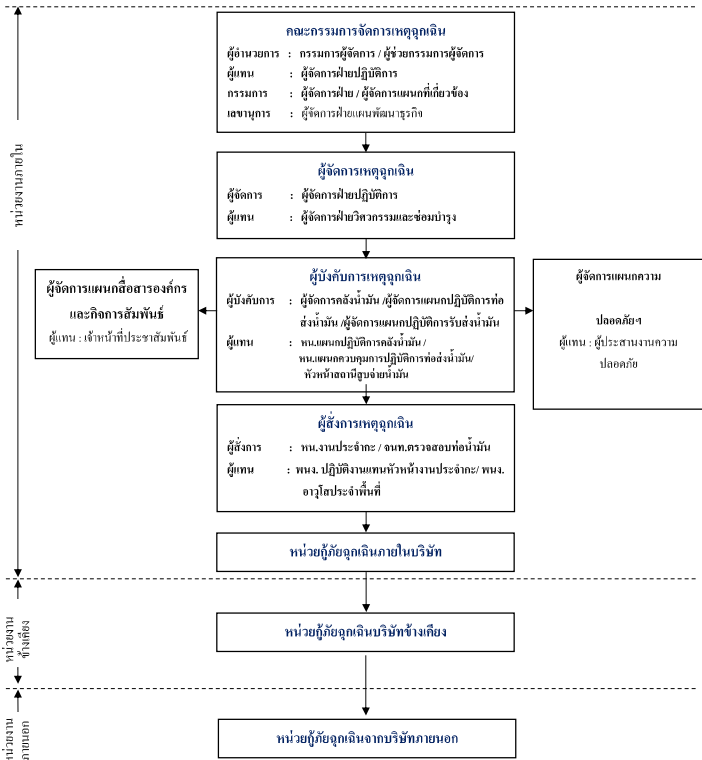
08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

6. องค์การ และหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

6.1 โครงสร้างองค์กร และขอบข่ายความรับผิดชอบ

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

6.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Director) : EDอำนาจการและสั่งการที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ที่<ol style="list-style-type: none">ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานชั้น 2 คลังน้ำมันสาธิตกาหากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 2.1 ให้ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ ตามความเหมาะสม เช่น อาคารซ่อมบำรุงสนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินประสานงานกับ คณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานบริษัทร่วมทุนกรณีเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3แถลงข่าวต่อสื่อมวลชนและ/หรือเจ้าหน้าที่รัฐทำหน้าที่จัดหาเจ้าหน้าที่กฎหมาย เพื่อทำหน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหาย กับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ การประกันตัวผู้ต้องหาในคดี (ตาม FLOW CHART การประกันตัวผู้ต้องหา)
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯดำเนินการช่วยเหลือ หน่วยสนับสนุน และอุปกรณ์ในการสนับสนุนการควบคุมการปฏิบัติการเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉินดำเนินการสืบเสาะ วิเคราะห์กรณีต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องสืบเสาะติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่ให้ความเห็นด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่จัดหาทีมวิศวกรสำรวจ หรือบันทึกความเสียหาย และประเมินค่าความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการ CLAIM ประกันภัยร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องวางแผนเพื่อฟื้นฟูระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯทำหน้าที่แจ้งเหตุกับบริษัท ประกันภัย และประสานงานเรื่องหลักฐานที่ใช้เกี่ยวกับการเคลมประกัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยหากจำเป็นต้องทำหน้าที่จัดเตรียมหลักฐานที่ประกัน ผู้ต้องหาเพื่อให้การปล่อยตัวชั่วคราว ระหว่างต่อสู้คดีชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาลทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือความเสียหายต่าง ๆ ต่อธุรกิจ

08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายแผนพัฒนาธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯทำหน้าที่จัดหาผู้จัดบันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน และขั้นตอนการเข้าควบคุมเหตุ หรือการอนุมัติการกระทำในแต่ละขั้นตอน เพื่อเป็นหลักฐานและใช้ในการสอบสวนภายหลังทำหน้าที่ประสานงานลูกค้าในเรื่องการจัดส่งน้ำมัน
ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯทำหน้าที่ประสานงาน โรงพยาบาลเพื่อประสานด้านการรักษา กรณีมีผู้บาดเจ็บติดตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บรายต่าง ๆ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมาบาดเจ็บภายนอกเพื่อติดตาม และผลการรักษาเบื้องต้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ในการแถลงข่าวและป้องกันการให้ข่าวที่ไม่ถูกต้องทำหน้าที่ในการประสานงานแจ้งญาติผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิตทำหน้าที่ระดมพนักงานเพิ่มเติม หากมีความจำเป็น
ผู้จัดการแผนกจัดซื้อและสัญญา	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯประสานงานเรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ หรืออื่น ๆ หรือติดต่อผู้ขาย ในอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉินในกรณีที่ต้องการกำลังพล ดำเนินการจัดหาผ่านบริษัท OUTSOURCE
ผู้จัดการแผนกระบบข้อมูล	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินรายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯดำเนินการฟื้นฟู สนับสนุนด้าน IT ให้สามารถกลับมาใช้งานได้เร็วที่สุด

01/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Manager) : EMอนุมัติให้มีการ ประกาศยกเลิก ภาวะฉุกเฉินจัดการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยการปฏิบัติการระงับและบรรเทาเหตุฉุกเฉินเลือกแผนและเทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินจัดหากำลังและอุปกรณ์สนับสนุนที่ระดับแหล่งรายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะประสานงานและจัดการระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อให้สามารถดำเนินการธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
ผู้จัดการคลัง / ผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการรับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Controller) : ECรายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินและไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมป้องกันเหตุฉุกเฉินไม่ให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมควบคุม สั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะขอถึงสนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ / พนักงานสอบสวนในกรณีขอเข้าตรวจสอบพื้นที่ และการให้รายละเอียดข้อเท็จจริง ต่าง ๆ ต่อเจ้าพนักงาน โดยมีเจ้าหน้าที่กฎหมายให้คำแนะนำประสานงานแจ้งความต่อสถานีตำรวจในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บสาหัสหรือผู้เสียชีวิต ซึ่งอาจเป็นคดีอาญา (กรณีผู้เสียชีวิต ห้ามเคลื่อนย้ายก่อนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะมาตรวจสอบ)ประกาศภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการยกเลิกภาวะฉุกเฉินด้วยรายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ

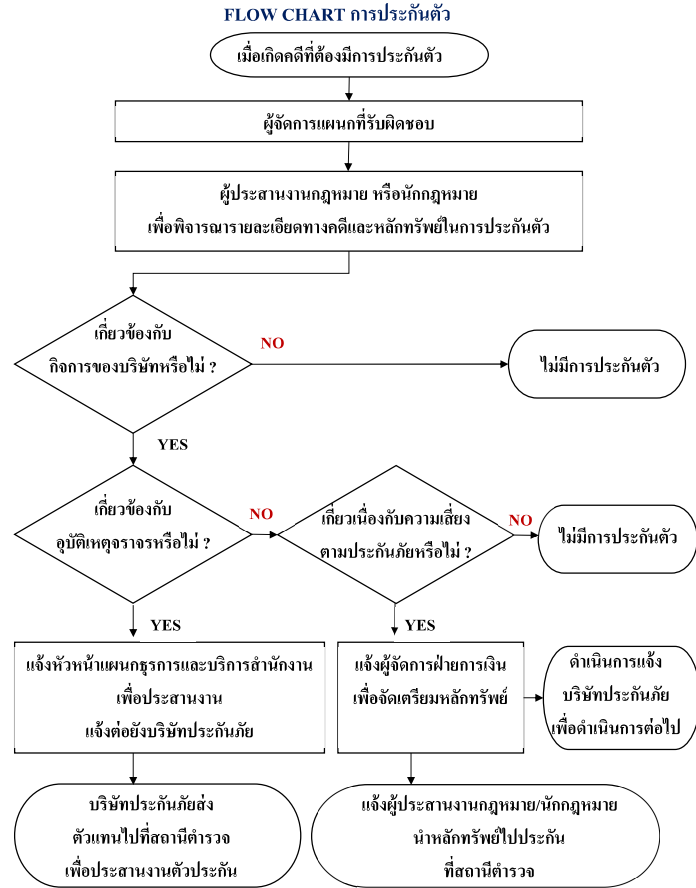
08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาความปลอดภัย 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุเพื่อร่วมประเมินสถานการณ์ 3. ให้การปรึกษาด้านความปลอดภัย และความมั่นคง 4. ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก 5. รายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 6. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุ
ผู้จัดการแผนสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ 2. รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ให้การปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว 4. ประชาสัมพันธ์แจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่รัฐ 5. ต้อนรับสื่อมวลชน และพาไปยังห้องฝึกอบรมชั้น 1 อาคารสำนักงาน คลังน้ำมันล่าลูกกา ส่วนคลังน้ำมันสระบุรี ให้พาสื่อมวลชนไปยัง ห้องอาหารชั้น 2 อาคารสำนักงาน เตรียมแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 6. ควบคุมการถ่ายภาพของสื่อมวลชน ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
หัวหน้าและ/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าสถานีสูบน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On Scene Commander): OC 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุ 3. เป็นผู้นำและสั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุน 4. เข้าปฏิบัติควบคุมเหตุ และช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี) 5. ตัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนจากผู้บังคับเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม



08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

7. โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1
8. แผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 2
9. จุดรวมพล

เอกสารแนบหมายเลข 3
10. หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 4
11. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 5
12. แผนที่แนวท่อจาก Blok Valve 611-637, 641-644, 651-653

เอกสารแนบหมายเลข 6
13. รายงานผู้ขาย/ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 7
14. EMERGENCY INCIDENT REPORT

เอกสารแนบหมายเลข 8
15. แบบแจ้งเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือการประสานตรวจจากการทำงาน

เอกสารอ้างอิง
- ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน: ใช้ “แบบแจ้งเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงฯ (สปร.5)”

-ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน: ใช้ “แบบรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้น ระบบขนส่งน้ำมันทางท่อ”
16. ระเบียบและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

16.1 ระเบียบปฏิบัติ การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหต
17. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

17.1 รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อน้ำมัน

17.2 BOMB THREAT CHECKLIST
18. การเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อน้ำมัน	แผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร	ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร	2 ปี	เรียงตามปี
2. BOMB THREAT CHECKLIST				

เอกสารแนบหมายเลข 1

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

- ◆ บริเวณคลังน้ำมันล่าลูกกา
- ◆ บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
- ◆ บริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา
- ◆ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ บริเวณสถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด
- ◆ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

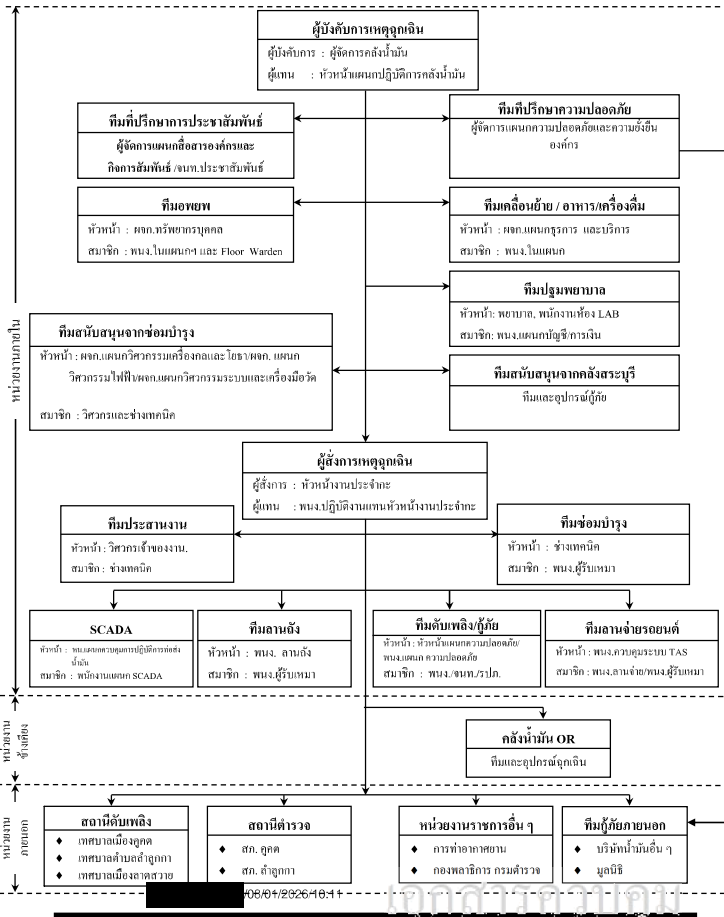
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 1 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

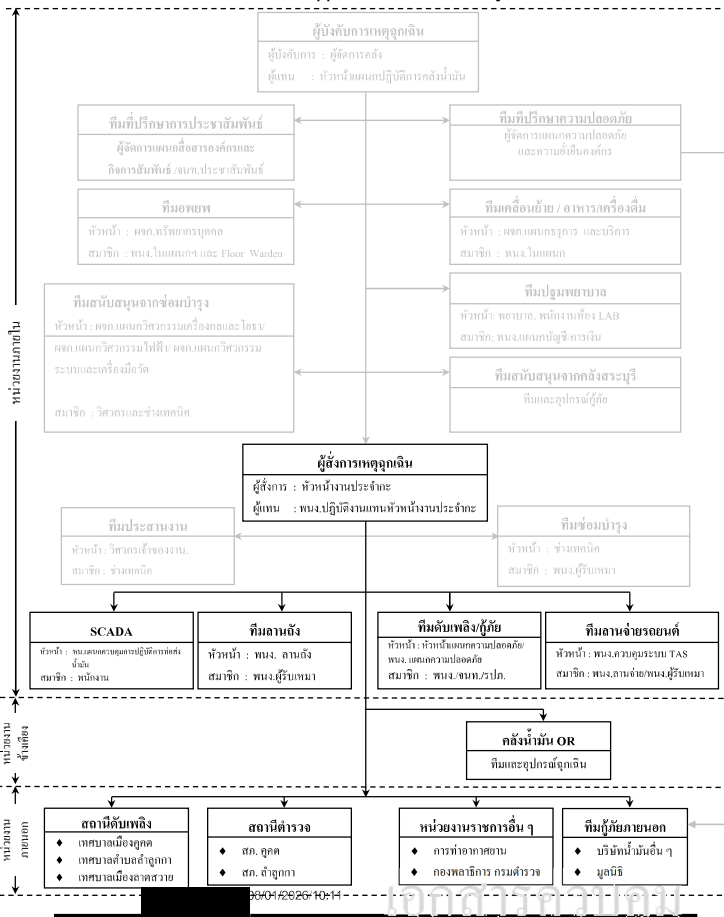
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 2 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

1. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 4 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

1.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา (นอกเวลาทำการ)



ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันลำลูกกา	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษากฎหมายความปลอดภัย 3. ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ 6. รายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ 7. ขอกำลังคน / อุปกรณ์กู้ภัยสนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียง 8. รายงานผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	1. วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิง 4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำกะ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ 5. คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่ 10. ในกรณีนอกเวลาทำการเพื่อให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมแพทย์, เคลื่อนย้าย)

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 5 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันถ้ำลูกกา	<div>1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FM</div> <div>2. ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัท อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับการอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้</div> <div>4. ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัท จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัท รับผิดชอบ</div> <div>5. จัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ</div> <div>6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีม SCADA	<div>1. ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>2. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่น ๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. กดปุ่มแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมลานอิ่ง	<div>1. หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>2. ระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำลานถังเข้าระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการฯ ทราบ</div> <div>3. แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องอพยพออกไปยังจุดรวมพล</div> <div>4. ปิด-ปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>

8/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 6 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมลานอิ่ง	<div>1. พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานอิ่ง</div> <div>2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานถังและ VCBเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ “จุดรวมพล”</div> <div>4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. (กรณีจำเป็น) กดปุ่มรีเซ็ตไฟดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมอพยพ	<div>1. ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</div> <div>2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</div> <div>3. นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นๆ เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</div> <div>4. ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>5. หากตรวจพบว่ามีคนหายไปให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้</div> <div>6.1 แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</div> <div>6.2 ทำการสำรวจภายในอาคาร ให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อดังกล่าวอยู่ในอาคาร</div>

08/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 7 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	<div>6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง</div> <div>6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ</div> <div>7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ</div> <div>หมายเหตุ การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</div>
ทีมเคลื่อนย้าย/ อาพาห/ เครื่องดื่ม	<div>1. ผู้จัดการแผนกการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ</div> <div>3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสาร ไปไว้ยังจุดที่ปลอดภัย พร้อมจัดพนักงาน 1 คนเฝ้าดูแล เพื่อป้องกันการสูญหาย</div> <div>4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน</div> <div>5. ทำหน้าที่เฝ้าสิ่งอุปกรณ์ดับเพลิง/ไฟ และอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ไปที่จุดเกิดเหตุ</div> <div>6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกหน่วย เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย</div>
ทีมปฐมพยาบาล	<div>1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. พนักงานขับรถของบริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ</div> <div>3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์/พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่โรงพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุ</div> <div>4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย</div> <div>5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง</div>

8/01/2026 10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 8 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	<div>6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป</div> <div>7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div> <div>8. พนักงานแผนกบัญชี /การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล</div>
ทีมซ่อมบำรุง	<div>1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันถ้ำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังวัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น</div> <div>3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</div> <div>4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<div>1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และสนับสนุนแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก</div>
ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน บริษัทข้างเคียง	<div>1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง</div> <div>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันสระบุรี	<div>1. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</div>

08/01/2026 10:11

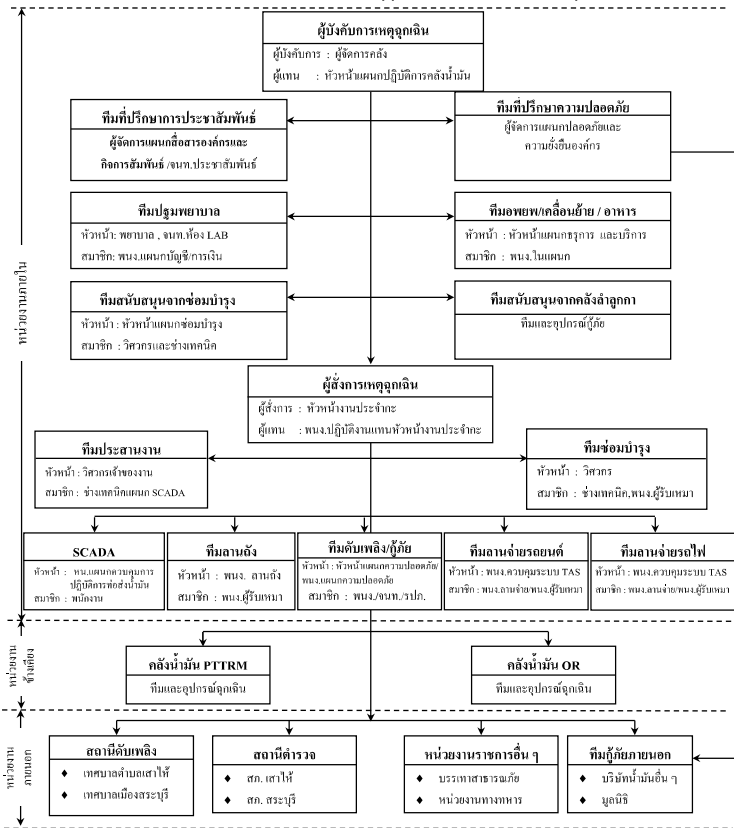
เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 9 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยฉุกเฉิน จากหน่วยงานภายนอก	<div>1. ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัท ฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</div> <div>2. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง</div> <div>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ขอร้องสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมที่ปรึกษา ประชาสัมพันธ์	<div>1. ผู้จัดการแผนสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ทำหน้าที่ต้อนรับและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน</div> <div>3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</div> <div>5. ช่วยประสานงานจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 11 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

2. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี



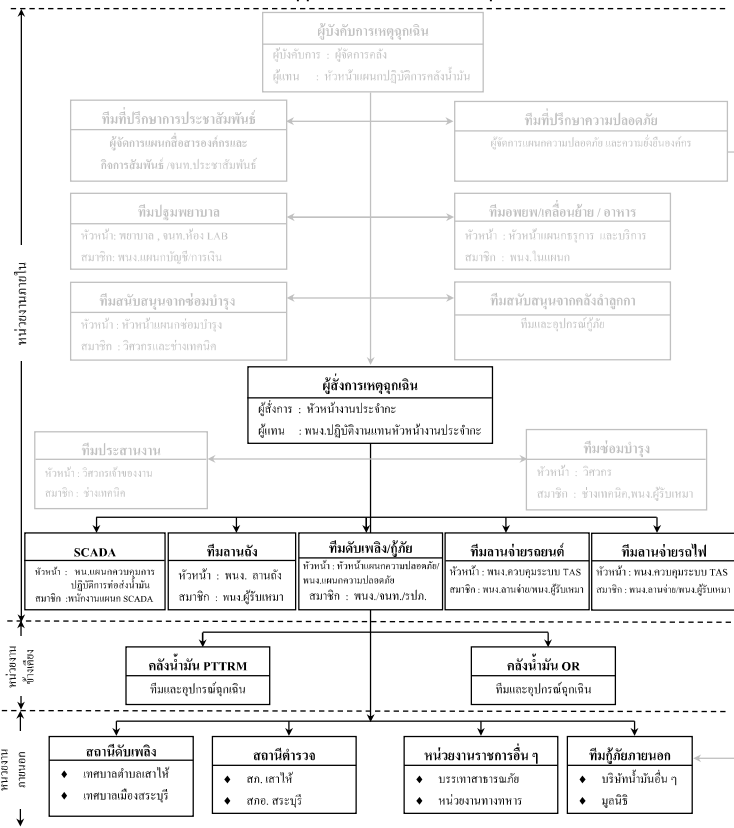
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 10 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 12 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 13 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันสระบุรี	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศภาวะฉุกเฉินและ ผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความ ปลอดภัย 3. ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายใน และภายนอกบริษัท 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบความคืบหน้าเป็นระยะ 7. ขอคำสั่งลง/อุปกรณผู้สนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียงรายงานผู้จัดการเหตุ ฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	1. วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่ที่เป็นทีมประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง 4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำเขต	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene Commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาต ประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัท และไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายใน และ ภายนอกบริษัท 5. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น 8. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการ เหตุฉุกเฉิน ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ 10. ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 14 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง / ผู้กัก คลังน้ำมันสระบุรี	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำเขตทำหน้าที่ เป็นหัวหน้าทีม 2. ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิด เหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 3. รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและ บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัท อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/ กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยภายนอกที่ได้รับ การอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้ 4. ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัท จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับ การเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัท รับผิดชอบ 5. จัดการจราจรให้คล่องตัวไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การ ช่วยเหลือ 6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีม SCADA	1. ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง 2. หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยฉุกเฉินอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และ โทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และ สัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอาณัติ	1. หยุดการปฏิบัติการฉุกเฉินด้วยการกดปุ่มหยุดการปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) พร้อมรายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 2. ระดมพนักงานผู้รับเหมาประจำลาดจนถึงเข้าระดมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นและรายงาน ให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 3. แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกไปยังจุดรวมพล 4. ปิด-ปิดแล้ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุม เหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 15 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หน่วยงานจ่ายทาง รถยนต์	1. พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมันกรณี หยุดการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อม รายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามคิดเครื่อง รถบริเวณลานจ่าย 2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานจ่าย และ VCB เข้าทำการระงับเหตุ เบื้องต้นและรายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ จุดรวมพล 4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้ จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. (กรณีจำเป็น) กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้จัดการ เหตุฉุกเฉิน 6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีม ควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีมลานจ่ายรถไฟ	1. พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือ พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน รถไฟกรณีฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อม รายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 2. ระดมพนักงานและพนักงานผู้รับเหมาประจำลานจ่ายรถไฟเข้าระงับเหตุ พร้อม รายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 3. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายขบวนรถไฟออกจากบริเวณโรงเดิมและ แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องให้อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล (บริเวณประตู 1) 4. (กรณีจำเป็น) พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือพนักงานปฏิบัติการ จ่ายน้ำมันรถไฟ กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. พนักงานและพนักงานผู้รับเหมาปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัย ในกรณีเกิด เหตุในพื้นที่ และทำหน้าที่สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่ อื่น ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 16 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล	1. พยาบาลประจำการทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล พนักงานประจำ ห้องทดลองปฏิบัติการ พนักงานหญิงประจำห้องพัสดุ และพนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม 2. พนักงานบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ รปภ. ปฏิบัติหน้าที่เป็น พนักงานขับรถ 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ พยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ และ พนักงานประจำคลังพัสดุ พร้อมกันทั้งรถ และไปยังจุดที่เกิดเหตุ พนักงานหญิง ทั้งหมดรอรับคำสั่งการสนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุ ฉุกเฉิน 4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดที่ปลอดภัย 5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปยังโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาล หรือรถอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง 6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ ทำหน้าที่จดบันทึก เวลา รายชื่อจำนวน ผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการ เหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ประสานงานต่อกับโรงพยาบาล หรือญาติ ต่อไป 7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุ ฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย/ อาหาร/เครื่องดื่ม	1. หัวหน้าแผนกธุรการ และบริการคลังน้ำมันสระบุรีทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม ผู้ประสานงานธุรการฯ จนท.ประชาสัมพันธ์ฯ แคชเชียร์ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก 2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการแจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ 3. หัวหน้าแผนกฯ นำบัญชีรายชื่อ พนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly Point) หรือจุดรวมพลสำรองเพื่อทำ การตรวจนับจำนวนคน 4. ผู้ประสานงานธุรการฯ แคชเชียร์ จนท.ประชาสัมพันธ์ฯ พนักงานผู้รับเหมา และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันขนย้ายเอกสารที่สำคัญ /ทรัพย์สินที่มีค่า ออกจากอาคารและจัดคนเฝ้าดูอย่างน้อย 1 คน เพื่อป้องกันทรัพย์สินสูญ หาย

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 17 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

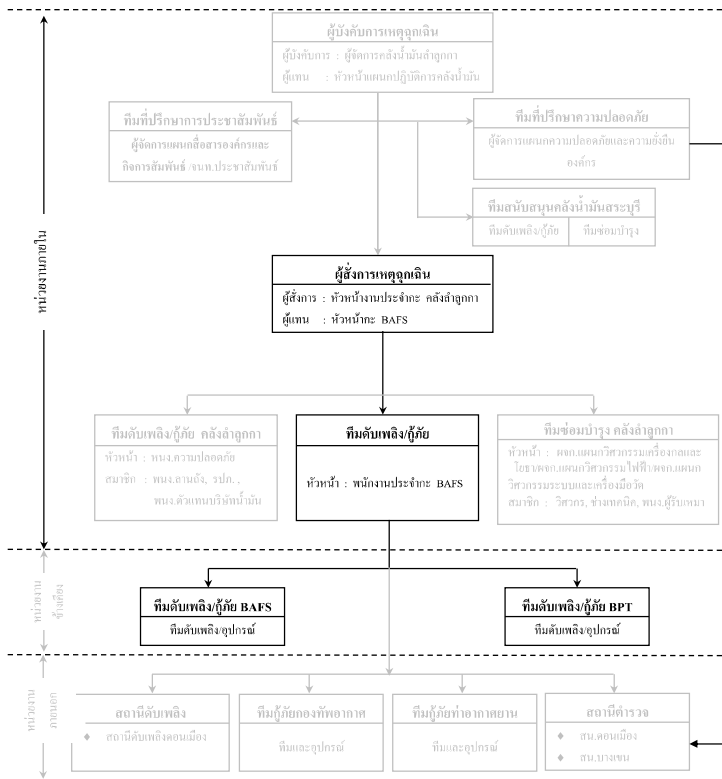
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 19 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

3. บริเวณสถานีควบคุมน้ำน่านอากาศยานดอนเมือง / หน้าที่และความรับผิดชอบ
ของปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 18 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 20 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 21 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568



8/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 22 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมัน ล่าลูกกา	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ 3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ BAFS 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 7. ขอคำสั่งลง/อุปรกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
วิศวกรเข้าโรงงาน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับหมาย / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง 4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำคลังน้ำมันล่าลูกกา/หัวหน้ากะ BAFS	1. หัวหน้ากะของ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับ แจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. หัวหน้างานประจำคลังน้ำมันล่าลูกกา ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปที่เกิดเหตุ 4. เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ BAFS 5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ขอคำสั่งลง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 7. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

8/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 23 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หัวหน้างานประจำกะ คัลลินัมมันต์ลาลูกกา/ หัวหน้ากะ BAFS (ต่อ)	8. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางไปไม่ถึง
ทีมดับเพลิงกู้ภัย ประจำสถานี BAFS	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ BAFS ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมเบื้องต้นร่วมกับทีมดับเพลิง กู้ภัย BAFS 2. หลุดการปฏิบัติการด้วยการกักปิดหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) 3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม 4. เมื่อเหตุการณ์รุนแรงเกินขีดความสามารถให้โทรศัพท์แจ้งเหตุหมายเลข 8971, 8972 และขอความช่วยเหลือจาก BAFS 5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคัลลินัมมันต์ลาลูกกา และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง 6. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะๆ
ทีมสนับสนุนจาก คัลลินัมมันต์ลาลูกกา	1. หัวหน้างานความปลอดภัยคัลลินัมมันต์ลาลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิงกู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการตามถัง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ ว่าง. นำอุปกรณ์ดับเพลิงกู้ภัยออกเดินทางจากคัลลินัมมันต์ลาลูกกาไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนก จากทีมซ่อมบำรุง ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ 3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ทีมสนับสนุนรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิงกู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

8/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 24 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาคความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงาน ในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและบังคับค่าต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานทางช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสระบุรี	<p>กรณีเกิดเหตุขึ้นหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ทำการแทนขอรับทราบจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน</p>
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย BAFS	<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงานฯ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันส่งลูกกาเดินทางมาถึงจึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยน ไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน 2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันส่งลูกกาเดินทางมาถึง 3. ดัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียงถึงหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น 5. ให้ความสะดวกด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอก 6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์ส่งมอบแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย BPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/กู้ภัยจากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของ บริษัทฯ 2. เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการขอหมาย 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับ ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 25 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

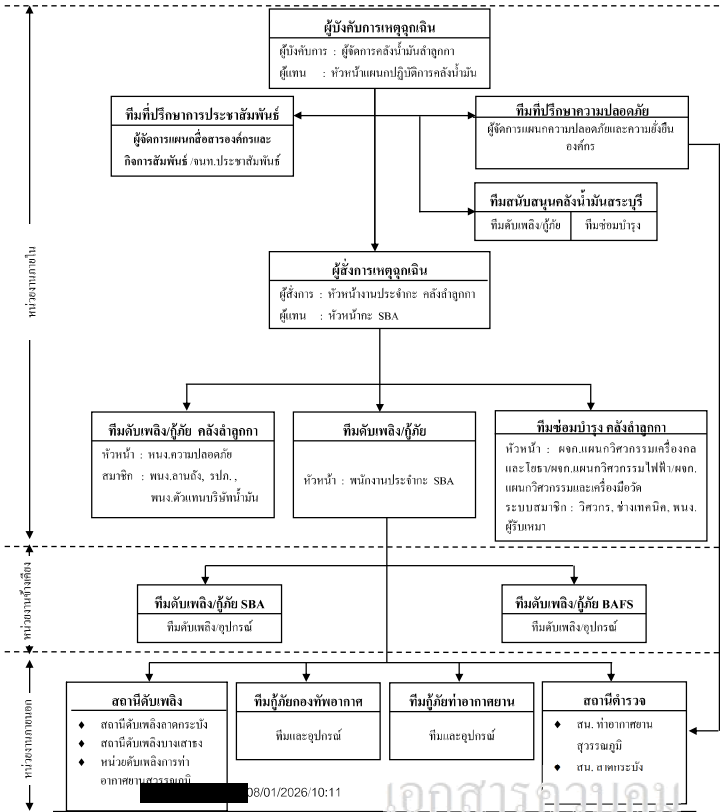
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
	3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	4. คำนึงถึงมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใดๆ จนกว่าได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
	6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย
	7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ หน่วยงานประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 27 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

4. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 26 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

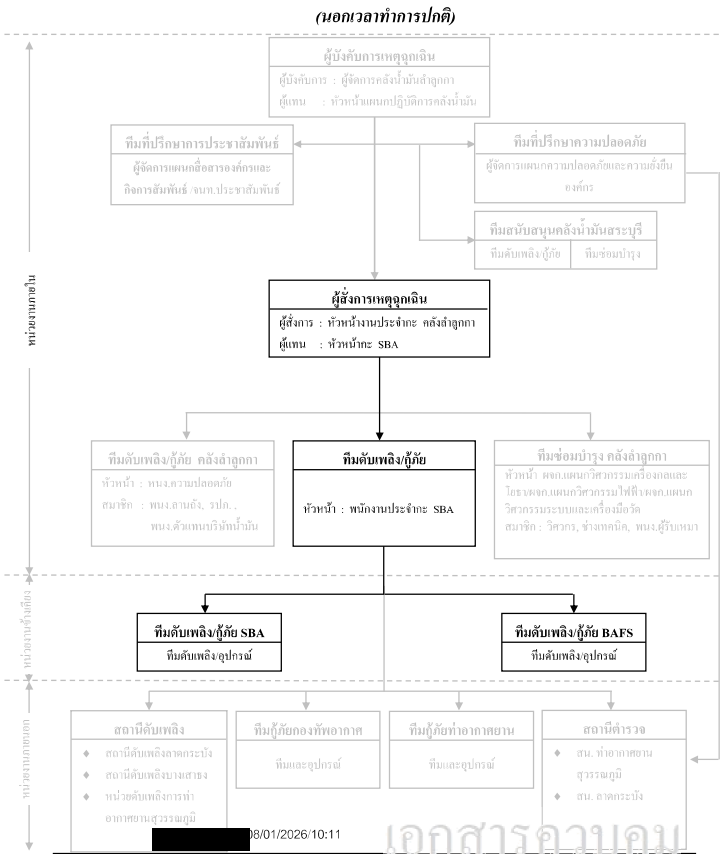
4. บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 28 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 29 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันสาธุกกา	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ 3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ SBA 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์และความคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 7. ขอกำลังใจคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมันสาธุกกา	1. ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ทำหน้าที่แทนผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ
หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสาธุกกา / หัวหน้ากะ SBA	1. หัวหน้ากะของ SBA ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือ ให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสาธุกกา ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์/ผู้ยังเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 4. เมื่อเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ SBA 5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 6. ตัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 7. ขอกำลังใจคน/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/ผู้ยังต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 30 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสาธุกกา/ หัวหน้ากะ SBA (ต่อ)	8. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ หรือเดินทางไปมาไม่ถึง
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยประจำสถานี SBA	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ SBA ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เบื้องต้นร่วมกับทีมดับเพลิง / กู้ภัย SBA 2. หฤศการปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) 3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม 4. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคลังน้ำมันสาธุกกา และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง 5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เป็นระยะๆ
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสาธุกกา	1. หัวหน้างานความปลอดภัย คลังน้ำมันสาธุกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถัง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ รปภ. นำอุปกรณ์ดับเพลิง/กู้ภัย ออกเดินทางจากคลังน้ำมันสาธุกกาไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุง คลังสาธุกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิคและพนักงานผู้รับเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ 3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรและทีมซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ทีมสนับสนุนรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

8/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 31 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงานในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสระบุรี	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ผู้ที่ทำการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย BAFS	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงานฯ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสาธุกกาเดินทางมาถึง จึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน 2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสาธุกกาเดินทางมาถึง 3. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง หรือหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น 5. ให้ความสะดวกในด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอกที่จะเข้าไปให้การช่วยเหลือ 6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ ภายหลังเหตุการณ์สงบ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย SBA	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/กู้ภัย จากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 32 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. ด่วนรีบสื่อสารมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026/10:11

เอกสารควบคุม

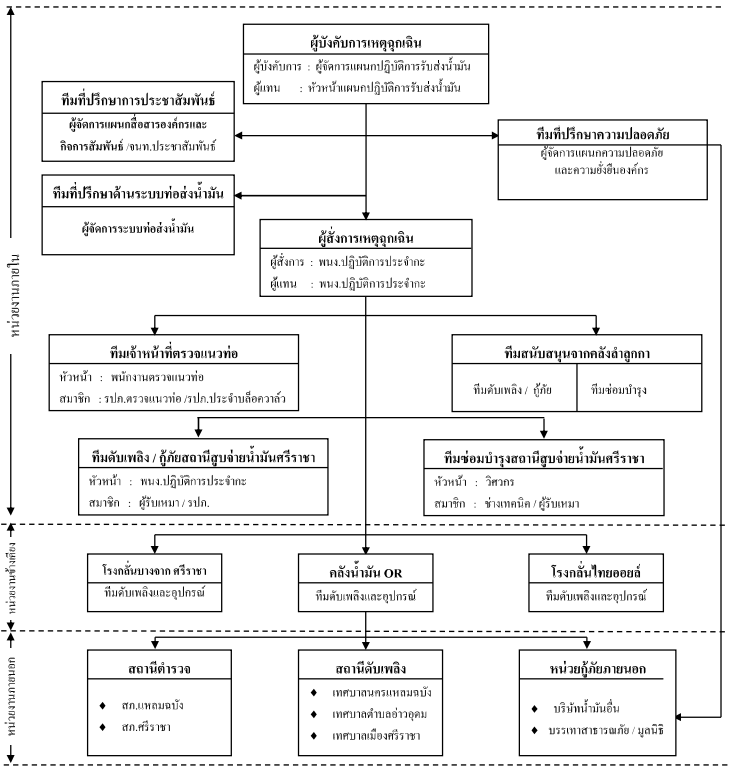
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 33 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

5. บริเวณสถานีสูบน้ำยี่ห้อศรีราชา / พื้นที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 34 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

5. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำยี่ห้อศรีราชา



08/01/2026/10:11

เอกสารแนบ

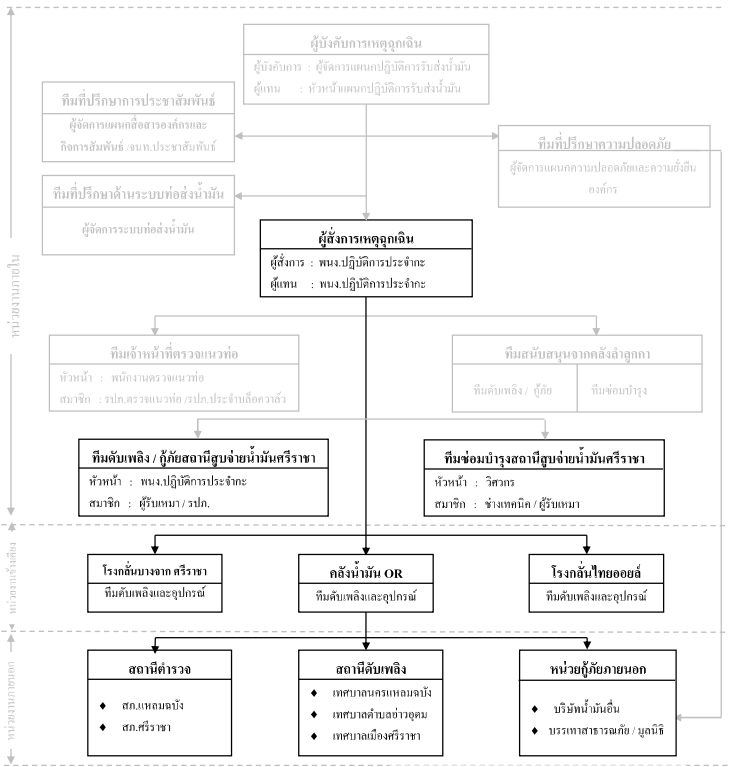
08/01/2026/10:11

เอกสารแนบ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 35 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 36 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

5.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำยี่ห้อศรีราชา (นอกเวลาทำการปกติ)



08/01/2026/10:11

เอกสารแนบ

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้บัญชาการเหตุการณ์ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีผู้บังคับการเหตุการณ์ ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ที่รปภ. ประจำสถานีศรีราชาเข้าระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นผู้รับและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุการณ์ตามความจำเป็นตรวจสอบสถานการณ์ที่เกิดเหตุในคลังน้ำมัน ก่อนแจ้งผู้จัดการเหตุการณ์

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 37 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

	เพื่อขอยกเลิกสถานะเหตุฉุกเฉิน
--	-------------------------------

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการประจำกะ	<div>1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC</div> <div>2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</div> <div>3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ</div> <div>4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ</div> <div>5. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</div> <div>7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น</div> <div>8. เข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</div> <div>9. ทำหน้าที่เป็น ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง</div>
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยประจำสถานี ฯ	<div>1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</div> <div>2. หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันล่าถอยการทราบและ เพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป</div> <div>3. ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่ รปภ. เข้าระงับเหตุเบื้องต้น</div> <div>4. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปลตท.</div> <div>5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานี ฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่</div> <div>6. เจ้าหน้าที่ รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<div>6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น</div><div>6.2 ปิดกั้นประตูทางเข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div><div>6.3 ปลดล็อกประตูตามระดับความจำเป็น เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงาน</div></div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 39 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

	<div>3. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/ทีมกู้ภัยจากภายนอก</div>
--	--

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	<div>1. คลังปิโตรเลียม ปลตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก</div> <div>2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง</div> <div>3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยปลตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงกลั่นบางจาก ศรีราชา และไทยออยล์ ตามลำดับ</div> <div>5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น</div>
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	<div>1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</div> <div>2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	<div>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว</div> <div>4. คัดกรองสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</div> <div>6. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน</div> <div>7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 38 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

	งานควบคุมเหตุฉุกเฉิน
--	----------------------

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยประจำสถานี ฯ (ต่อ)	6.4 อำนาจการจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	<div>1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง</div> <div>2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	<div>1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้ และ / หรือ เจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำปลอกลูกกาตัวใกล้เคียงเดินทางไปยังสถานีศรีราชา</div> <div>2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันลำลูกกา	<div>1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ.</div> <div>2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา</div> <div>3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ</div> <div>4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว</div>
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<div>1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ</div> <div>2. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงของระบบท่อส่งน้ำมัน</div>

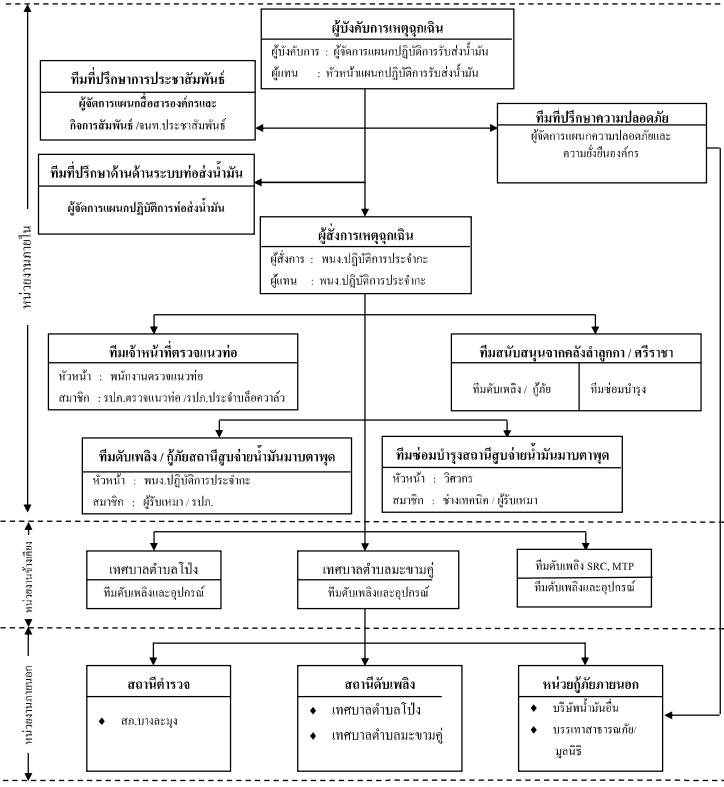
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 40 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

6. บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 41 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

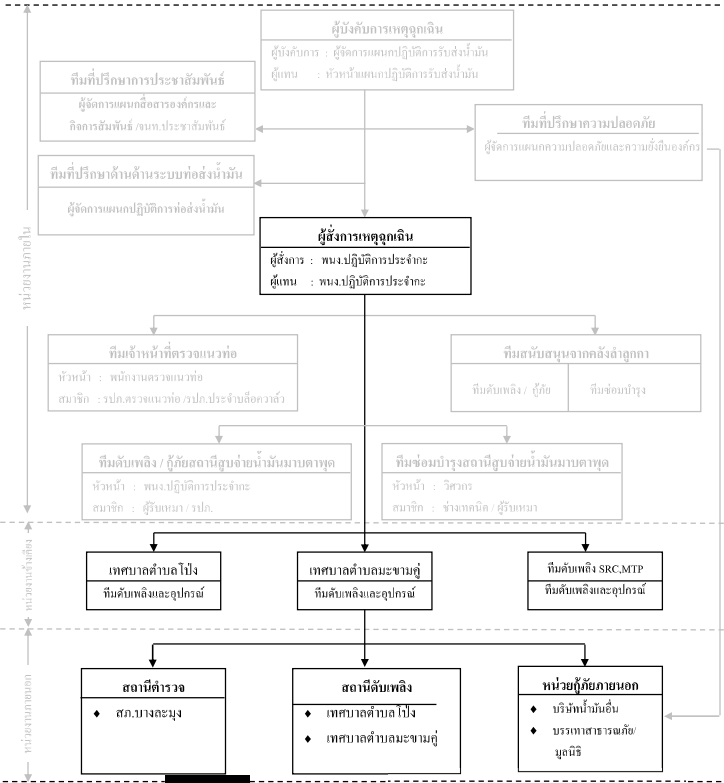
6. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 42 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

6.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 (นอกเวลาทำการปกติ)



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 43 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ที่รปภ. ประจำสถานีมาบตาพุด เข้ารับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงแยกก๊าซ ปลตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุการณ์เป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุการณ์ตามความจำเป็นตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุการณ์

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 44 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการ ประจำเจาะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึงในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในที่อื่นฯ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานี ๑	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการประจำเจาะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำเจาะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันล่าถอยทราบและ เพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไประดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้ารับเหตุเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงแยกก๊าซ ปลตท.แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่มีอยู่เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น6.2 ปิดกั้นประตูก๊าซ เข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 45 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	6.3 ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงาน ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ข้อนี้ลบออกเลย)
	6.4 อำนาจการจราจรให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่ง การของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับ แจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อุทกสิ และ / หรือเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำสถานีแล้วใกล้เคียงเดินทางไปยังสถานีศรีราชา 2. เมื่อเดินทางไปยังให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ เหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ. 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุน การซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงาน ผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/ กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 47 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. บริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติใน
ตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

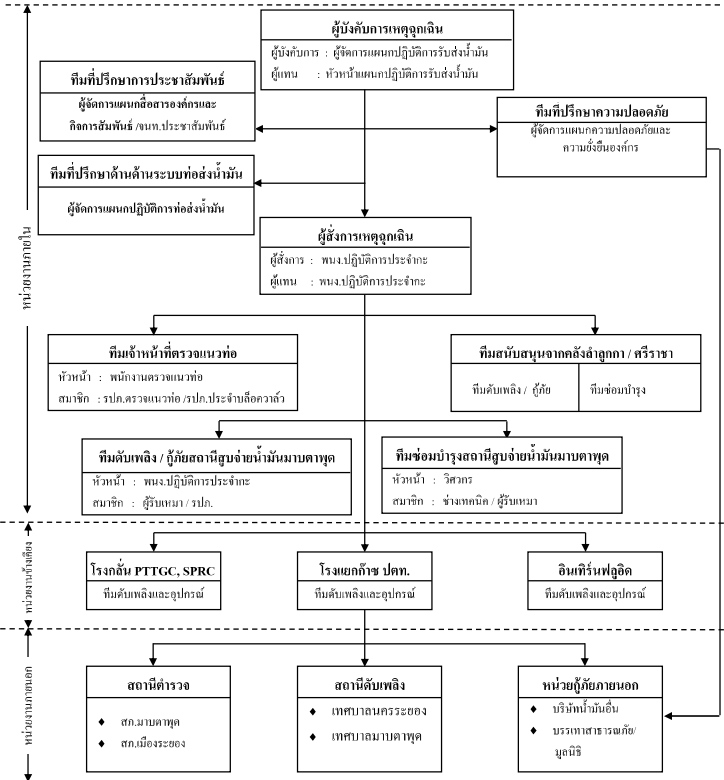
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 46 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. ทีมดับเพลิงจาก SRC เทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามคู่ จะ ได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ฉุกเฉินเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับ หัวหน้าทีมจากหน่วยเทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลมะขามคู่ ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการ ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและ เข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. คำนึงสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุ ฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการถ่ายภาพ ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 48 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

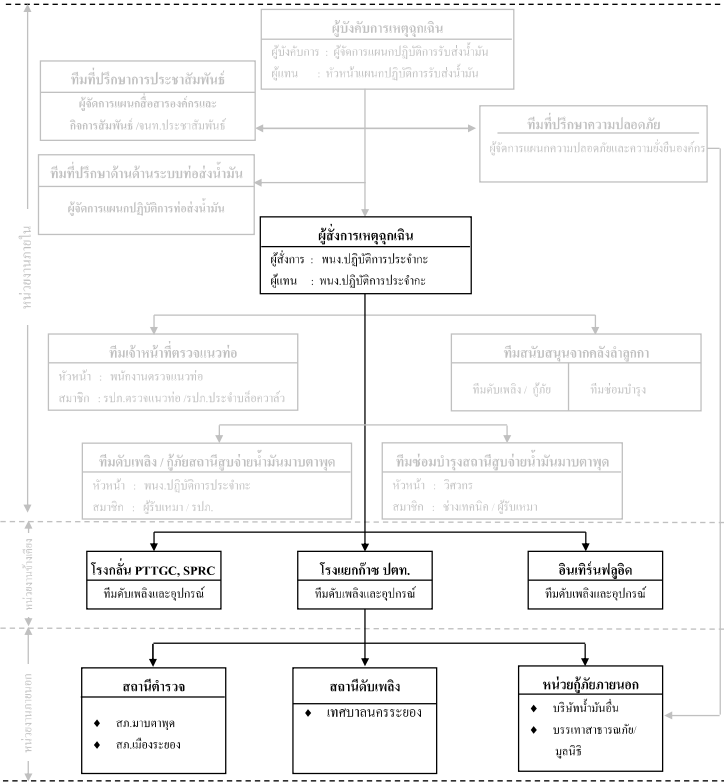
7. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 49 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

7.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำข้ามน่านน้ำคาบอด (นอกเวลาทำการปกติ)



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 51 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการประจำกะ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศเหตุฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึงในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมแพทย์, ทีมดับเพลิง)
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยประจำสถานีฯ	<ol style="list-style-type: none">พนักงานปฏิบัติการประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำกะ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำจุดส่งน้ำมันข้อมูลทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไประดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงแยกก๊าซ ปตท.แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none">พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้นปิดกั้นประตูทางเข้า-ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 50 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการรับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบวางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนรายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนปฏิบัติการรับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึงสั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น)ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีคาบอดเข้ารับมือเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงแยกก๊าซ ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ หรือรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นผู้รับผิดชอบการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็นตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 52 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมข้อมูลบำรุงสถานีฯ	<ol style="list-style-type: none">วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุงวิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเหตุต่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเหตุส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเหตุส่งน้ำมันที่จุดใดก็ได้ / หรือเจ้าหน้าที่รปภ. ประจำจุดส่งน้ำมันใดก็ได้ติดต่อทางไปยังสถานีศรีราชาเมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินปฏิบัติการ สนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันลำลูกกา	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการตามถึงพนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ.ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมาการให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาค้นคว้าข้อมูล	<ol style="list-style-type: none">เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมและพนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉินประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

08/01/2026 10:11

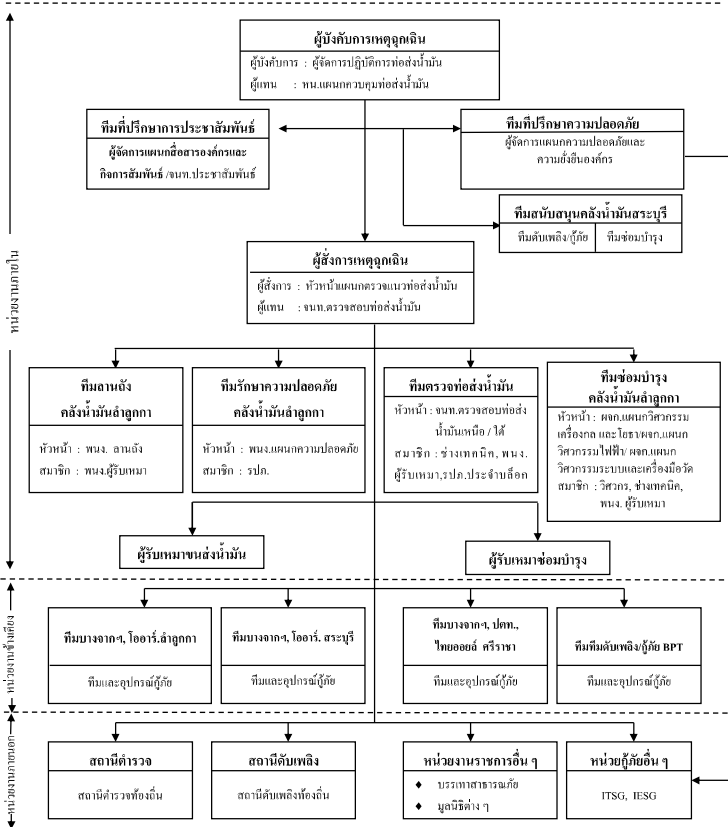
เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 53 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. โรงแยกก๊าซ ปลต. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วย โรงแยกก๊าซ ปลต. เพื่อคัดต่อขอการสนับสนุนจากโรงกลั่น PTGC, โรงกลั่น SPRC และอินทีร์นัลโอ๊ค ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	3. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	7. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 8. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 9. ให้อำนาจการประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 10. คำนึงรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 11. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 12. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 55 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

8. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 54 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

8. บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 56 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบ 3. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 6. ขอคำสั่งอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 7. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ 8. ประกาศขอเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกควบคุมท่อส่งน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินกรณีผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมันไม่อยู่ 2. สั่งการให้เหตุการณ์ปฏิบัติการในระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินและเข้าประจำการห้องควบคุมระบบปฏิบัติการ 4. ประสานงานขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินจากหน่วยงานอื่น ๆ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน	1. หัวหน้าที่ตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินในเบื้องต้นด้วยการแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการคลังน้ำมันลำลูกกา เพื่อขออนุญาตส่งกำลังคนและอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางมาถึงจุดที่เกิดเหตุ ทำหน้าที่ : - 2.1 เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ระดมความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบท่อส่งน้ำมันคนอื่น ๆ 2.2 สั่งการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินจนกว่าผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินจะเดินทางมาถึงบริเวณที่เกิดเหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 57 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนก ตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน (ต่อ)	2.3 รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติการควบคุมให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ 2.4 ส่งการให้ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ และระมัดระวังไม่ให้เกิดประกายไฟหรือการกระทำที่เสี่ยงต่ออันตราย 2.5 ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานกู้ภัยในท้องที่และควบคุมการปฏิบัติการของหน่วยงานนั้น
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันด้านเหนือหรือใต้ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมช่างเทคนิค ปรก. ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันและ ปรก. ประจําสื่อควาส่วไกต้คือิงเป็นสมาชิกของทีม 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันระดมความช่วยเหลือ รายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงกู้ภัย คลังน้ำมันล่าถูกกา	1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นหัวหน้าทีม สมาชิกประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ ปรก. รับคำสั่งระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย รวมทั้งรถ VACCUM TRUCK 3. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึง 4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 5. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ดับเพลิง, สกักกันการรั่วไหลของน้ำมัน, ขจัดน้ำมัน ฯลฯ) ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
ทีมลาดถึง คลังน้ำมันล่าถูกกา	1. รับคำสั่งการระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมอุปกรณ์กู้ภัยตามความจำเป็น 3. เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 59 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษามประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษา ด้านประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติ การเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน /ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และจัดการแถลงข่าว 4. ดือนรับสื่อมวลชนและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 6. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 58 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษามความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่หัวหน้าทีม มีพนักงานแผนก เป็นสมาชิกทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/ทีมกู้ภัยภายนอก
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนกเครื่องกลและโยธา/ผู้จัดการวิศวกรรมไฟฟ้า /ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมระบบ และเครื่องวัด เป็นหัวหน้าหน่วย สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 2. นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุตามคำร้องขอจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ติดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาซ่อมบำรุงตามความจำเป็น 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางถึงที่เกิดเหตุ 5. ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงกู้ภัย คลังน้ำมันสระบุรี	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณซึ่งระยะการเดินทางจากคลังน้ำมันสระบุรีใกล้กว่าการตัดสินใจระดมความช่วยเหลือการกู้ภัยจากคลังน้ำมันสระบุรี ซึ่งประกอบด้วยทีมดับเพลิงกู้ภัยและซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับเหมาซ่อมบำรุง	1. นำทีมพร้อมอุปกรณ์ขุดดิน อุปกรณ์อุดรอยรั่ว และอุปกรณ์สำหรับซ่อมท่อไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ซ่อมท่อ และหาแรงงานเพิ่มเติมตามความจำเป็น ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการกู้ภัยตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับเหมาขนส่งน้ำมัน	1. นำรถบรรทุกน้ำมันพร้อมอุปกรณ์ไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการกู้ภัยในการเก็บน้ำมันและขจัดน้ำมัน
ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงาน ภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงที่เกิดเหตุ ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการกู้ภัยตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

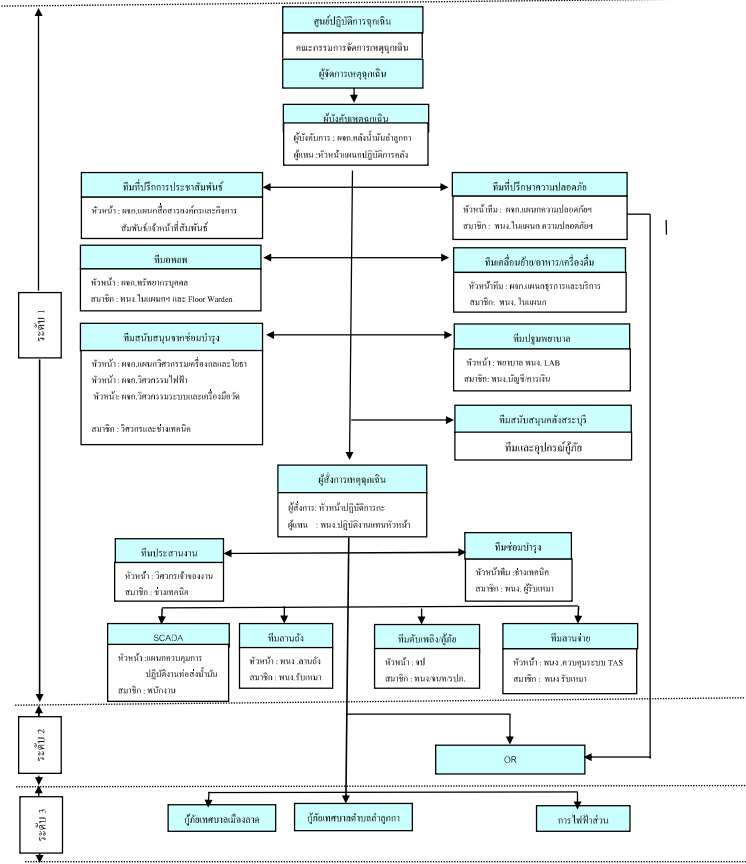
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 60 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

9.ขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉินน้ำมันคลังน้ำมันล่าถูกกา

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 61 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

9. โครงสร้างองค์กร กรณีเกิดเหตุน้ำมันล้นถัง



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 63 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

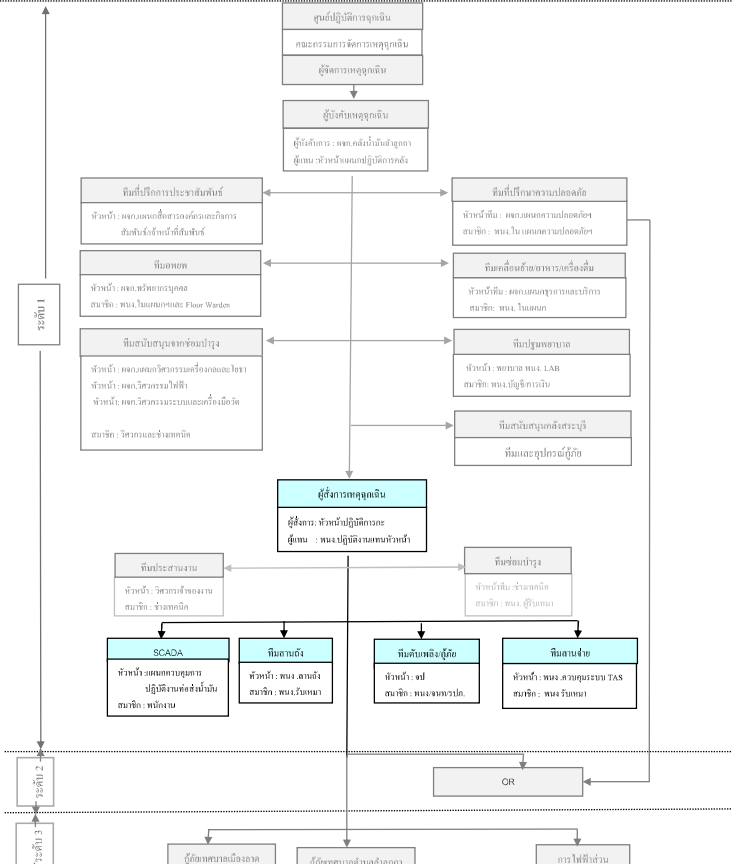
หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งข้อมูลเหตุการณ์ประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนความปลอดภัยและควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯรายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบตามลำดับเป็นระยะขอคำสั่ง / อุปกรณ์กู้ภัยสนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียงรายงานผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	<ol style="list-style-type: none">วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงานทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมันประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิงจัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำ	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OCรายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉินสั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุสั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์รายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็นเข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 62 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชาเหตุการณ์ (นอกเวลาทำการ)



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 64 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none">หัวหน้าแผนความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจําเคาะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FMระดม รปภ. ประจําจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุการณ์รปภ. ประจําประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุการณ์เท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุการณ์ และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบจัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือหัวหน้าแผนความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์
ทีม SCADA	<ol style="list-style-type: none">ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์ / ผู้บังคับการเหตุการณ์ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นต่างๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์/ผู้บังคับการเหตุการณ์กลปุมแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์ / ผู้บังคับการเหตุการณ์
ทีมลาดตระเวน	<ol style="list-style-type: none">หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) พร้อมรายงานให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจําจนถึงชำระรับเหตุการณ์เบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการฯ ทราบแจ้งให้ผู้ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องอพยพไปยังจุดรวมพลปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุการณ์

08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 65 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมลานจ่าย	<div>1. พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย</div> <div>2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจําลานจ่ายและVCBเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ “จุดรวมพล”</div> <div>4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. (กรณีจำเป็น) กดปุ่มฉุกเฉินดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมอพยพ	<div>1. ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</div> <div>2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</div> <div>3. นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นๆ เพื่อทำการรวคนับจำนวนคน</div> <div>4. ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>5. หากตรวจพบว่ามีคนหายไปให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้</div> <div>6.3 แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</div> <div>6.4 ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 66 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	<div>6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง</div> <div>6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ</div> <div>7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ</div> <div>หมายเหตุ การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</div>
ทีมเคลื่อนย้าย/อาคาร/เครื่องมือ	<div>1. ผู้จัดการแผนกธุรการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ</div> <div>3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสาร ไปไปยังจุดที่ปลอดภัย หรือจัดพนักงาน 1 คนเฝ้าดู เพื่อป้องกันการสูญหาย</div> <div>4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วให้ทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน</div> <div>5. ทำหน้าที่เฝ้าสิ่งอุปกรณ์ดับเพลิง/ไหม และอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ไปที่จุดเกิดเหตุ</div> <div>6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกคน เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย</div>
ทีมปฐมพยาบาล	<div>1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. พนักงานขับรถของบริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ</div> <div>3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์/พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุ</div> <div>4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย</div> <div>5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 67 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	<div>6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป</div> <div>7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div> <div>8. พนักงานแผนกบัญชี / การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล</div>
ทีมซ่อมบำรุง	<div>1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันล่าถุกกา เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น</div> <div>3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</div> <div>4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<div>1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความเสี่ยงองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก</div>
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินบริษัทข้างเคียง	<div>1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง</div> <div>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยท้องถิ่น/หน่วยสระบุรี	<div>2. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินอัคคีธื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังสระบุรี ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่ต้องการคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 68 ของ 68		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	<div>5. ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</div> <div>6. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความเสี่ยงองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง</div> <div>7. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>8. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	<div>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ทำหน้าที่สื่อสารรับและแจ้งข่าวต่อสื่อมวลชน</div> <div>3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</div> <div>5. ช่วยประสานงานจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div>

เอกสารแนบหมายเลข 2

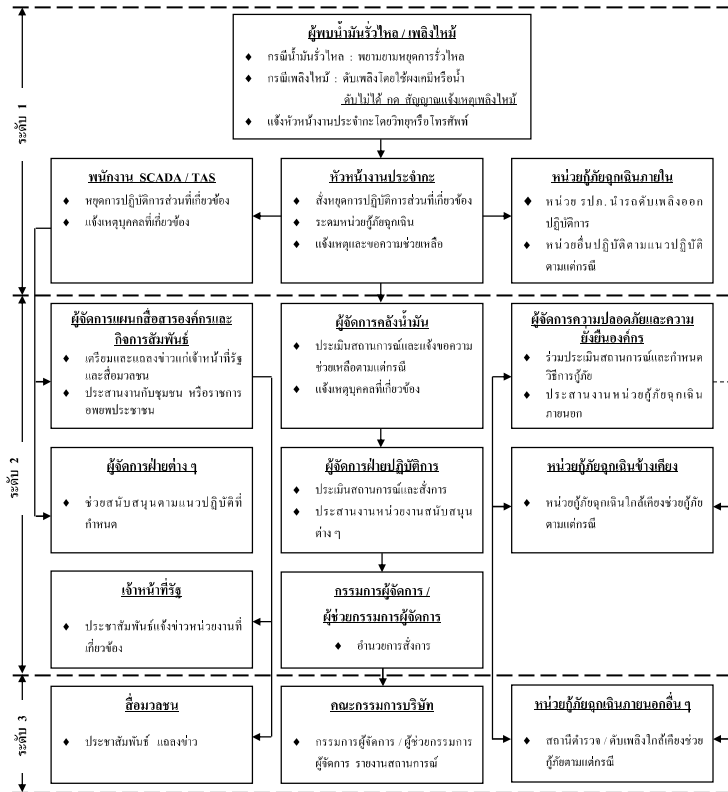
แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน

- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีสารเคมีรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำหรือน้ำทิ้ง
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ กรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน
- ◆ กรณีเกิดแผ่นดินไหว
- ◆ กรณีท่อส่งน้ำมันรั่วไหล หรือ ขาด / เพลิงไหม้
- ◆ กรณีรถบรรทุกน้ำมันผสมชนหรือคว่ำ
- ◆ กรณีขุ่วางระเบิด
- ◆ กรณีเกิดการจลาจล และ ชุมนุมประท้วง
- ◆ กรณีการจี้ หรือ ปล้น
- ◆ กรณีขุ่วางระเบิดสถานีสูบน้ำหรือน้ำทิ้ง/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 1 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ ในคลังน้ำมัน



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 2

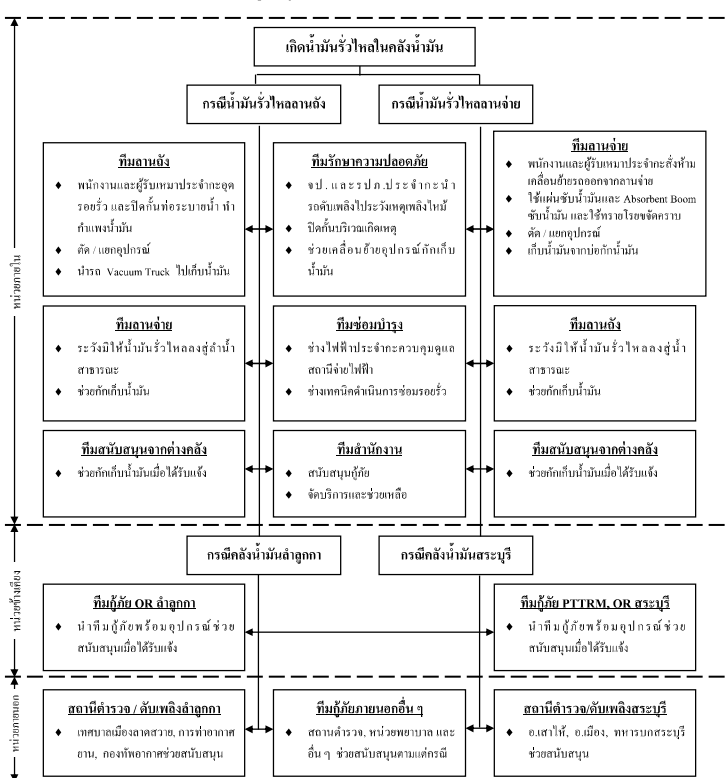
08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 2

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 2 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน



08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 2

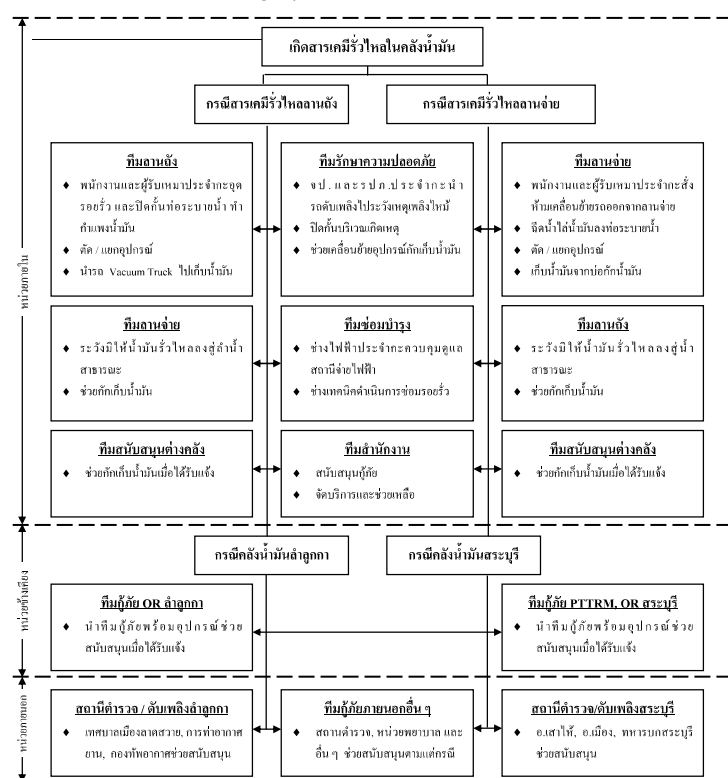
08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 2

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 3 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด สารเคมีรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด สารเคมีรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน

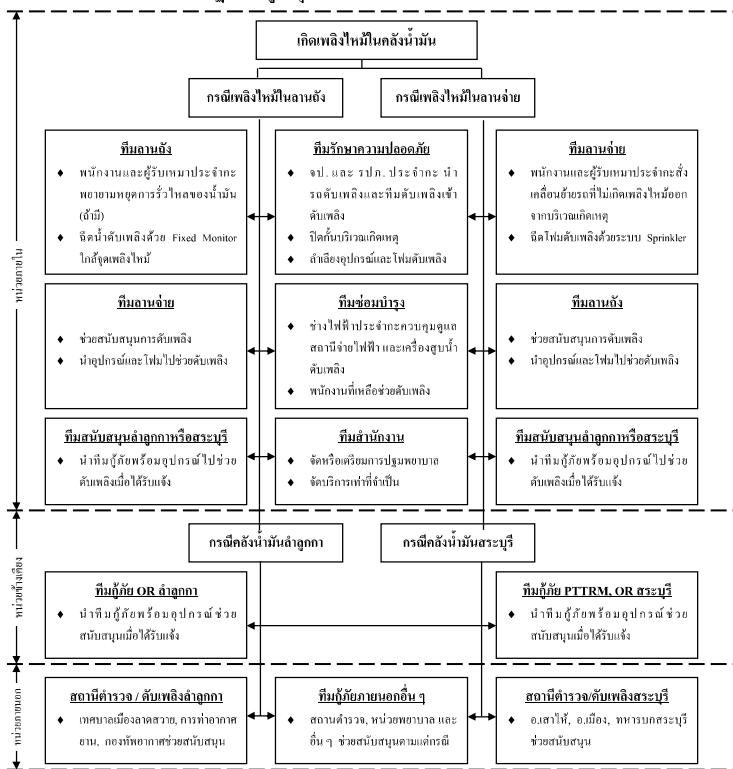


08/01/2026 10:11

เอกสารแนบหมายเลข 2

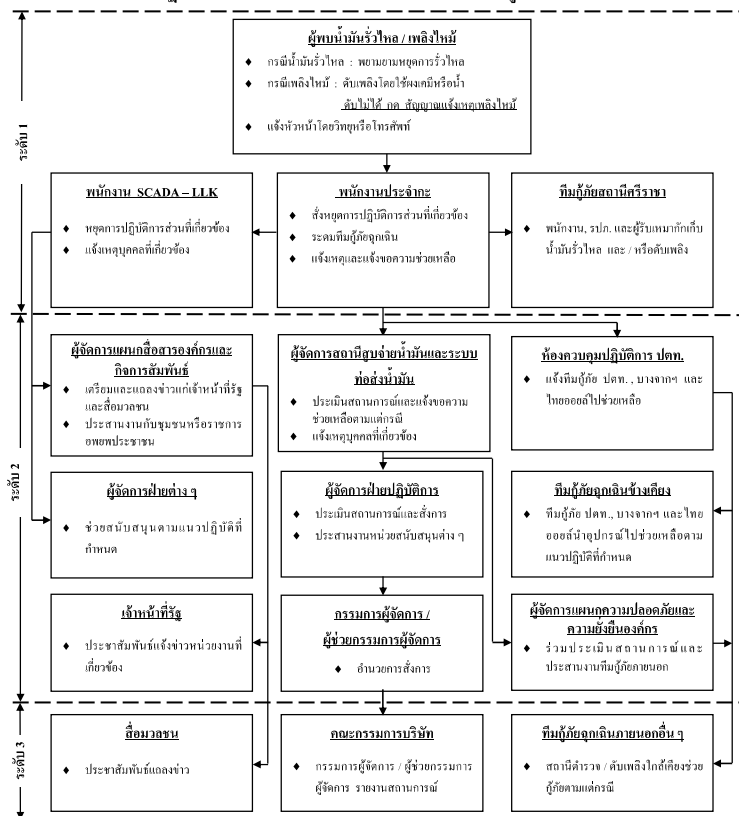
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 4 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติที่มกัภัยฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้ บริเวณคลังน้ำมัน



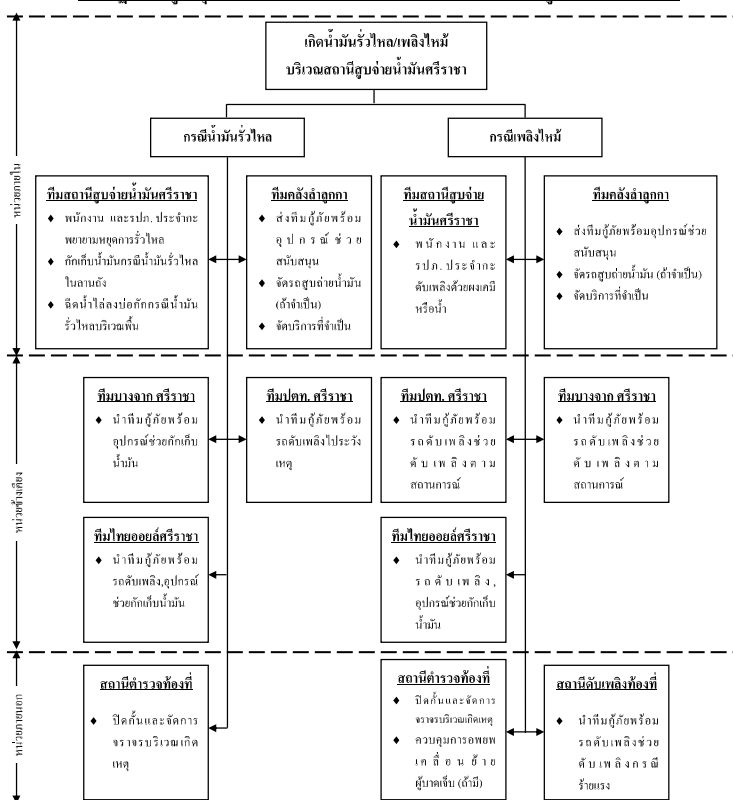
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 5 ของ 30	แนวปฏิบัติพนักงานฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา



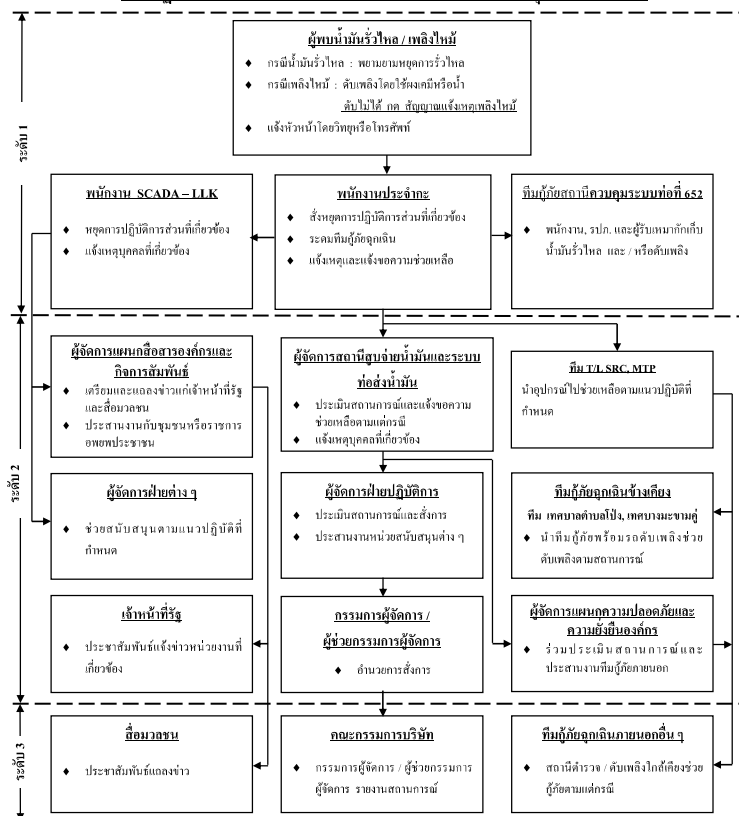
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 6 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติที่มักก่อเหตุเงินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา



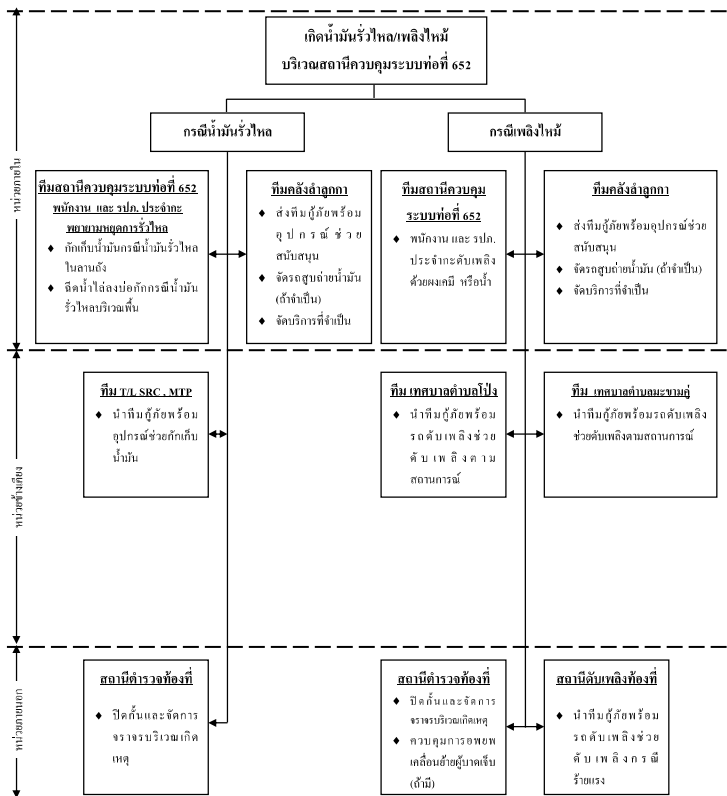
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 7 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการณีกัด นำนันร่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานควบคุมระบบท่อที่ 652

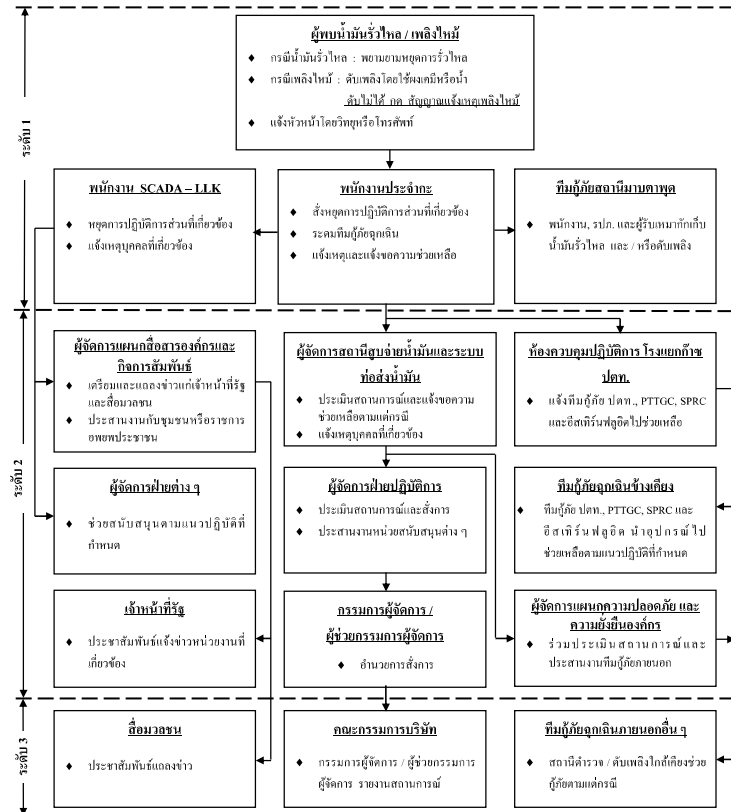


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณีกิตเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่มกัภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 8 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติที่มุ่งกักเงินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

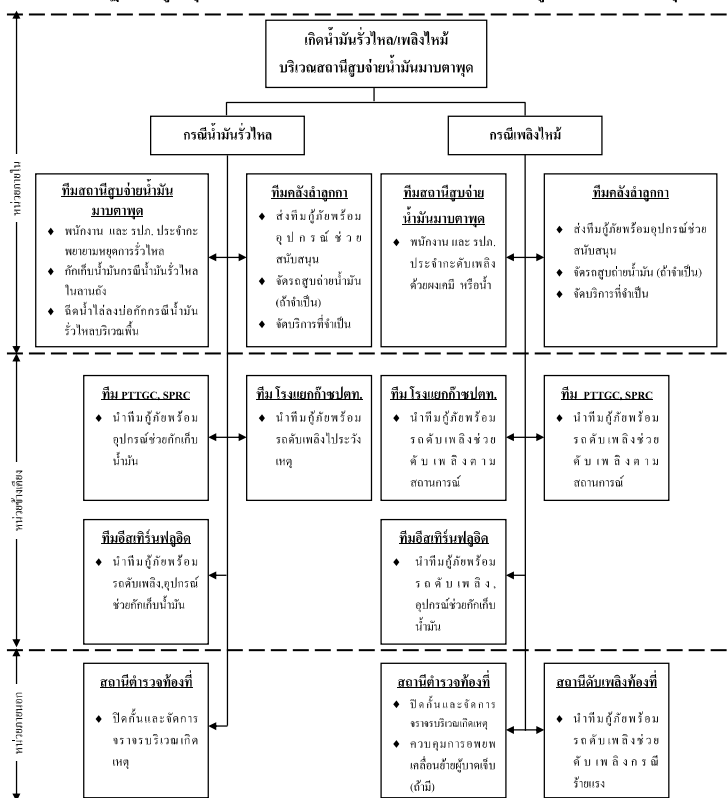


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 9 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด

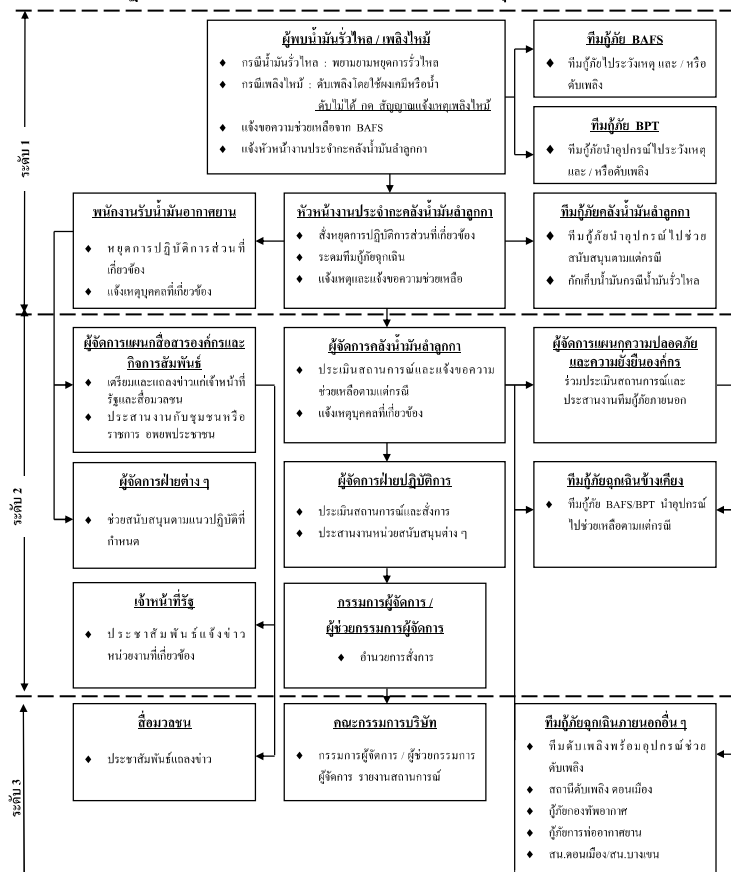
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 10 ของ 30	แนวปฏิบัติที่ผู้ยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติที่มักยอกเงินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำดิบมาบตาพุด



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 11 ของ 30	แนวปฏิบัติที่มียกยูดอกดิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

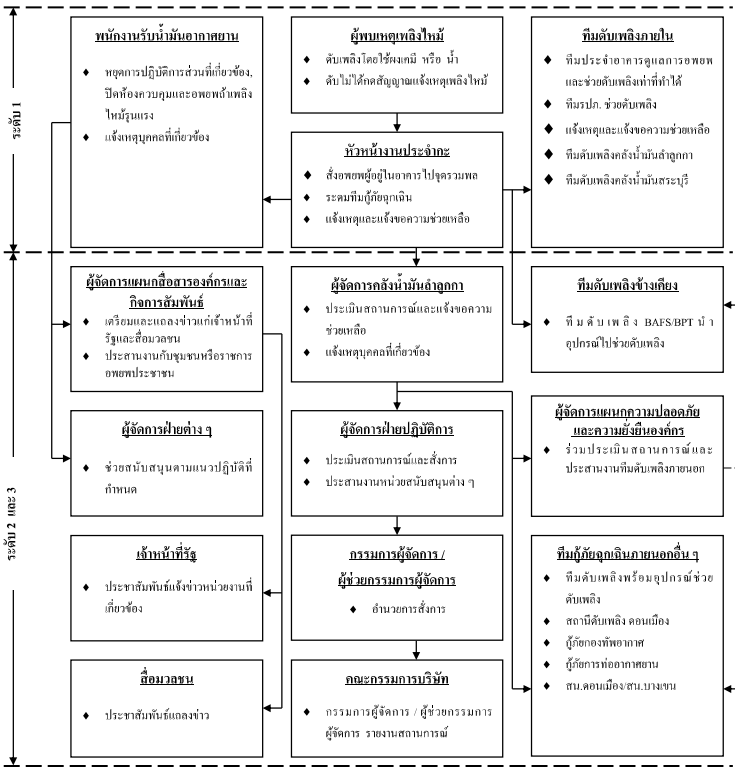
แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



บริษัท ทอสงวีไทยไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 12 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

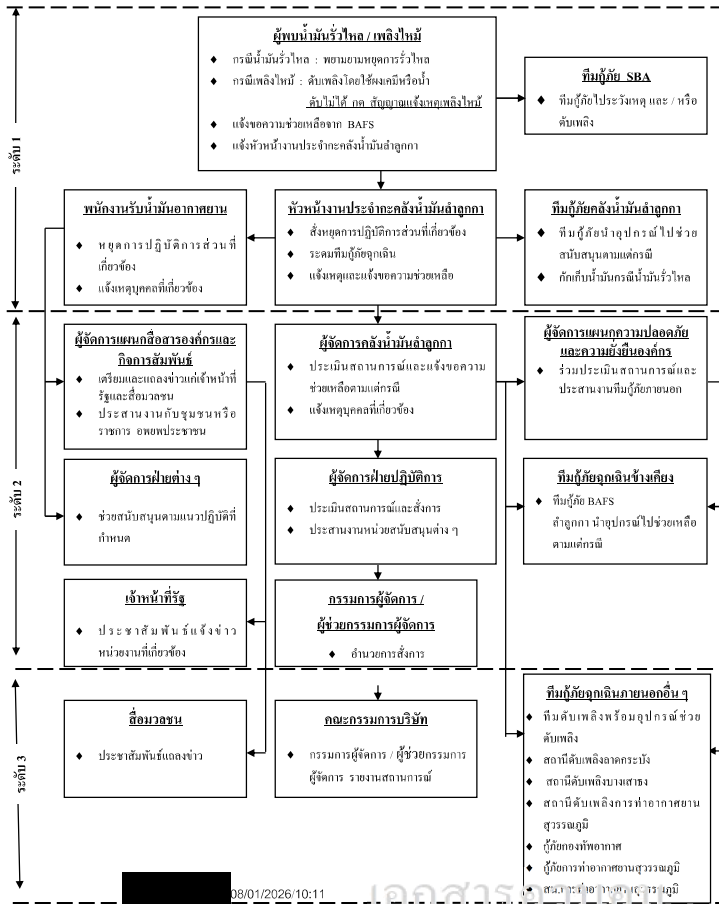
แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำขึ้นรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



บริษัท ทอสงวีไทยไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 13 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

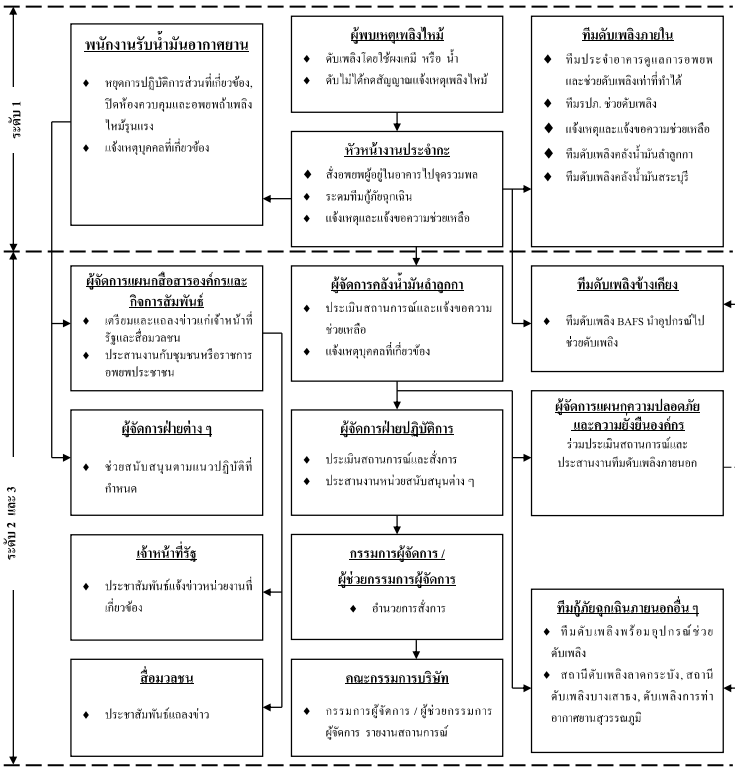
แผนปฏิบัติการกรณีเกิด น้ำขึ้นรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



บริษัท ทอสงวีไทยไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 14 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

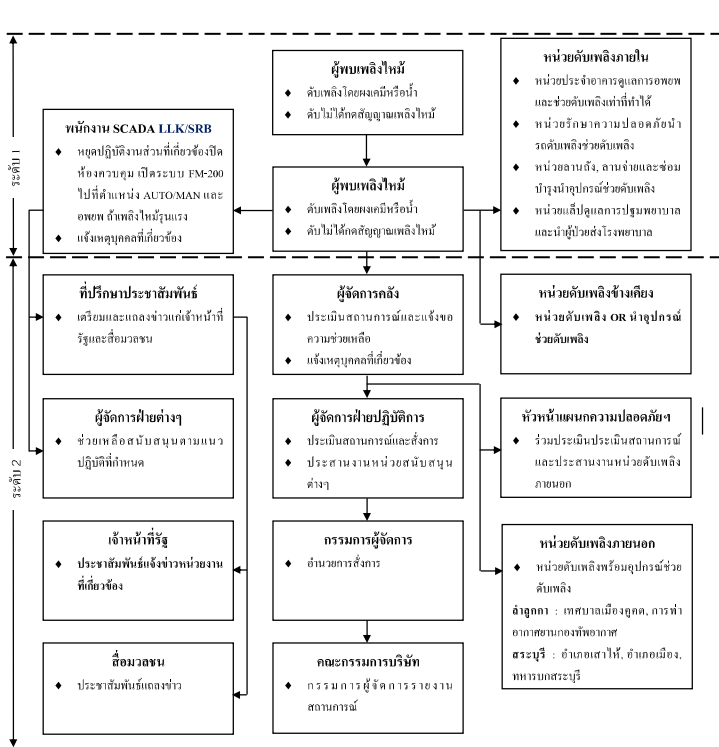
แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำขึ้นรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



บริษัท ทอสงวีไทยไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 15 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 16 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ
เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณชั้นบนอาคาร ๖ ระดับความรุนแรง หรืออื่น ได้รับสัญญาณจากทางรัฐแจ้งเตือน	เกิดเหตุฉุกเฉินในหอ	♦ ทุกคน
๑. ขณะเกิดเหตุฉุกเฉินในหอ ๑.๑ เมื่อรับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว ให้ทุกคนรีบแจ้งเหตุฉุกเฉินในหอ และให้พนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล	ทุกคนแจ้งเหตุฉุกเฉินและแจ้งอพยพ	♦ ทุกคน ♦ Floor Warden
๑.๒ พนักงานอพยพไปยังจุดรวมพล (กรณี ที่ต้องอยู่ในอาคาร ให้ป้องกันศีรษะและหลบไปยังจุดที่ปลอดภัย อย่างเช่นจากหน้าต่างที่เป็นกระจก จนกว่าการสั่นสะเทือนหรือของลงมาถึงโดยปลอดภัยจากอาคาร)	อพยพไปยังจุดรวมพล	♦ Floor Warden ♦ หัวหน้าทีมที่อพยพ
๑.๓ พนักงานปฏิบัติการตรวจสอบการสั่นไหว นำบันทึก เหตุการณ์มาส่งที่นั่น		
๑.๔ พนักงานปฏิบัติการการแจ้งเตือนเหตุการให้รีบการ		
๑.๕ ทีม Safety & rescue เตรียมพร้อมระงับเหตุฉุกเฉินที่มีและช่วยเหลือผู้ติดค้างในอาคารหรืออื่นๆ		
๑.๖ ทีม EMD เตรียมการสนับสนุนจุดอพยพ		
๑.๗ เมื่อเหตุการณ์สงบลงตามพล - หัวหน้าทีมอพยพตรวจสอบจำนวนผู้รอดชีพ - หัวหน้าทีมอพยพตรวจสอบการได้รับบาดเจ็บ - หัวหน้าทีมที่อพยพหาจำนวนผู้ติดค้างในอาคารทุกจุดในชั้น EC - ผู้แจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉิน EC รายงานต่อ - ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน EM - ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน EM รายงาน ED	ตรวจนับผู้รอดชีพ และผู้ได้รับบาดเจ็บ	♦ หัวหน้าทีมที่อพยพ และ/หรือผู้ดูแล ♦ ทีมขอทราบ ♦ ผู้แจ้งเหตุการณ์ (OC) หรือ ♦ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
๑.๘ ผู้แจ้งเหตุการณ์เหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ตามแผนฉุกเฉินในหอ - ทีมความปลอดภัยของตัวร่วมประเมินสถานการณ์ - ทีมความปลอดภัยของตัวร่วมส่งข้อมูลข่าวสาร " การเกิดแผ่นดินไหว" จากหน่วยงานราชการ เพื่อประกอบการตัดสินใจและสื่อสารไปยังทีมงาน	ส่งผลการวิเคราะห์สถานการณ์	♦ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินหรือที่บันทึกเหตุการณ์ ♦ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน ♦ ทีมติดตามข่าวสาร (Safety)
๒. หลังเกิดเหตุแผ่นดินไหว ๒.๑ ผู้แจ้งเหตุการณ์เหตุฉุกเฉิน (EC) ที่ศูนย์รับแจ้งการเหตุฉุกเฉิน ๒.๒ ผู้จัดการซ่อมบำรุงส่งทีมวิศวกรตรวจสอบอาคารเสียหายทันที (อาคาร/คลังน้ำมันระบบท่อ) ๒.๓ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (EC) ประเมินสถานการณ์ก่อนตัดสินใจส่งการให้ทีมงานตามปกติ หรือให้กลับบ้าน โดยพิจารณาจากประเภทของสถานการณ์ฉุกเฉินและพื้นที่ปัญหา ณ จุดต่างๆ ของอาคาร สะพาน สะพาน ฯลฯ ซึ่งอาจเกิดตามแผนได้	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>ตรวจสอบอาคารเสียหายของอาคารคลังน้ำมันระบบท่อ</p> <p>ใช่/เสียหาย</p> <p>ใช่/กลับไปที่ทำงานตามปกติ หรือให้กลับบ้านทันที</p> <p>ใช่/ไม่เสียหาย</p> <p>ใช่/ไม่ทำงานตามปกติ</p> </div>	♦ ทีมตรวจสอบอาคารเสียหายของอาคาร (EMD & ADMIN & SAFETY) ♦ ทีมตรวจสอบอาคารเสียหายของอาคาร (EMD & OPD & SAFETY) ♦ ทีมตรวจสอบอาคารเสียหายของอาคาร (EMD & PL & SAFETY)

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณึ่งเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่มกัภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 18 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ
เกิดเหตุแผ่นดินไหวบริเวณพื้นที่บริเวณความรุนแรงหรือได้รับสัญญาณจากภาครัฐแจ้งเตือน	เกิดเหตุแผ่นดินไหว	• ทุกคน
1.พบเหตุแผ่นดินไหว 1.1 เมื่อรับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว ให้กดปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉินไว้ และให้พนักงานอพยพจากอาคารไปยังจุดรวมพล 1.2 พนักงานอพยพไปยังจุดรวมพล (กรณี ติดอยู่ภายในอาคาร ให้ป้องกันศีรษะและหลบไปยังจุดที่ปลอดภัย อยู่ห่างจากหน้าต่าง กระจก ประตู ราวบันได ลิฟต์และสิ่งอื่นที่ยึดติดอยู่กับอาคาร) (กรณี อยู่กลางแจ้ง ให้หลบในที่โล่งแจ้ง) (กรณี อยู่บนรถ ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของพนักงานขับรถ) 1.3 พนักงานปฏิบัติการควบคุมการขนส่งน้ำมัน ให้หยุดการขนส่งน้ำมัน 1.4 พนักงานปฏิบัติการการจ่ายน้ำมันหยุดการให้บริการ 1.5 ทีม Safety & rescue เตรียมพร้อม 1.6 ทีมชุดสืบเสาะและช่วยเหลือผู้ติดค้างในอาคารหรืออื่นๆ 1.6 ทีม EMD เตรียมการสนับสนุนช่วยเหลือต่างๆ 1.7 เมื่ออพยพแล้วเสร็จ - หัวหน้าทีมอพยพตรวจนับจำนวนผู้อพยพ - หัวหน้าทีมอพยพตรวจสอบผู้ได้รับการบาดเจ็บ - หัวหน้าทีมเก็บของหายจากพนักงานที่เก็บของฉุกเฉิน EC - ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน EC รายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน EM - ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน EM รายงาน ED	กดปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉินและแจ้งอพยพ อพยพไปยังจุดรวมพล รายงานผู้อพยพ และผู้ได้รับการบาดเจ็บ สักการะตรวจสถานการณ์	• ทุกคน • Floor Warden • Floor Warden • หัวหน้าทีมเก็บของหาย
1.8 ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์เหตุแผ่นดินไหว - ทีมวางแผนป้องกันภัย ร่วมประเมินสถานการณ์ - ทีมวางแผนป้องกันภัย ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร - การเกิดแผ่นดินไหว - จากระบบการพยากรณ์ เพื่อประกอบการตัดสินใจและตัดสินใจ	สักการะตรวจสถานการณ์	• หัวหน้าทีมเก็บของหาย และ/หรือ ผู้บาดเจ็บ • ทีมอพยพ • ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (OC) หรือ • ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
2.หลังเกิดเหตุแผ่นดินไหว 2.1 ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (EC) สั่งศูนย์รับแจ้งการเหตุฉุกเฉิน 2.2 ผู้จัดการซ่อมบำรุงส่งทีมวิศวกรตรวจสอบความเสียหายขั้นต้น (อาคาร/เครื่องจักรในบริเวณที่อพยพ) 2.3 ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (EC) ประเมินสถานการณ์ภัยอันตรายซึ่งการปฏิบัติงานตามแผนปกติ หรือให้กลับปฏิบัติงานตามแผนปกติต่อการปฏิบัติงาน และพื้นที่ที่ปนเปื้อนสาร รั่วซึมสาร ของอันตราย สารไวไฟ ฯลฯ ซึ่งอาจเสียหายแตกต่างกัน	ตรวจสอบความเสียหายของอาคาร/ลิฟต์ใน/บริเวณปกติ ไม่เสียหาย ให้กลับไปทำงานตามปกติ หรือ ให้พนักงานกลับงาน เสียหาย Flow ต่อหน้าถัดไป	• ทีมตรวจสอบความเสียหายของอาคาร (EMD & ADMIN & SAFETY) • ทีมตรวจสอบความเสียหายของอาคาร (EMD & OPD & SAFETY) • ทีมตรวจสอบความเสียหายของอาคาร (EMD & PL & SAFETY)

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการป้องกันการเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 17 ของ 30	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.4 ทีม EMD/OPD/ADMIN/SAFETY ตรวจสอบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่อาคารทั้งบริเวณรอบๆนั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทีมตรวจสอบความเสี่ยงรอบๆนั้น - ทีมตรวจสอบความเสี่ยงรอบๆนั้น - ทีมประเมินภัยพิบัติตามความเสี่ยงที่เกิดขึ้น - ทีมประเมินภัยพิบัติตามความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 	<p style="text-align: center;">ดำเนินการแก้ไขโดยส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการเหตุการณ์ (EM) หรือ ผู้แทน ทีมตรวจสอบความเสี่ยงของอาคาร (EMD & ADMIN)
<p>2.5 เมื่อเสร็จสิ้นการแก้ไขไปตลอดแล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับทราบเหตุการณ์ (EC) ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขไปจนกว่าจะปลอดภัย 	<p style="text-align: center;">กลับมาปฏิบัติตามแผนปกติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการเหตุการณ์ (EM) หรือ ผู้แทน
	<p style="text-align: center;">สิ้นสุด</p>	

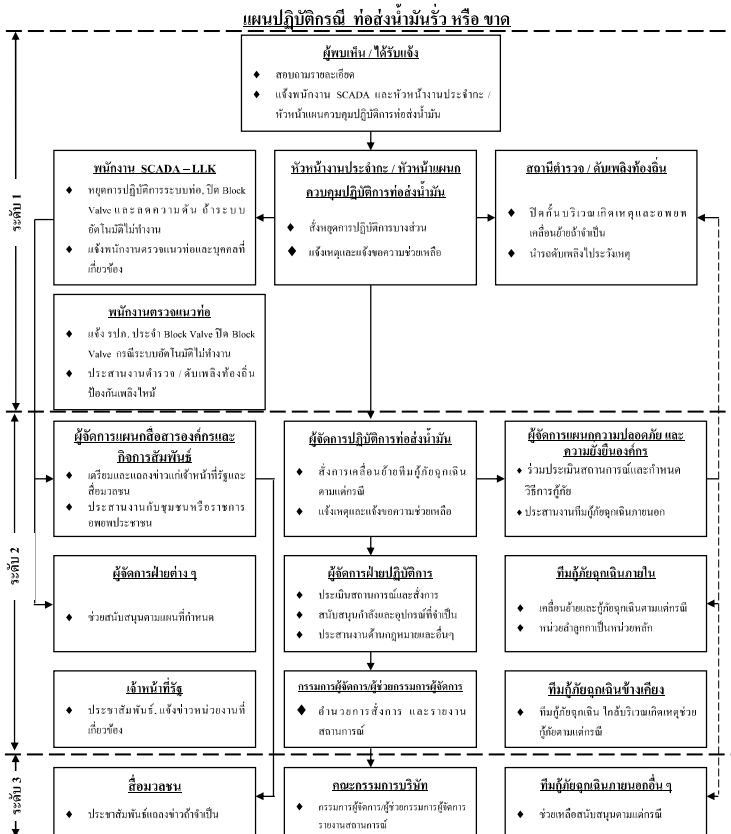
เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการฉ้อโกงเงิน / แนวปฏิบัติที่มุ่งขจัดการฉ้อโกงเงิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 19 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568

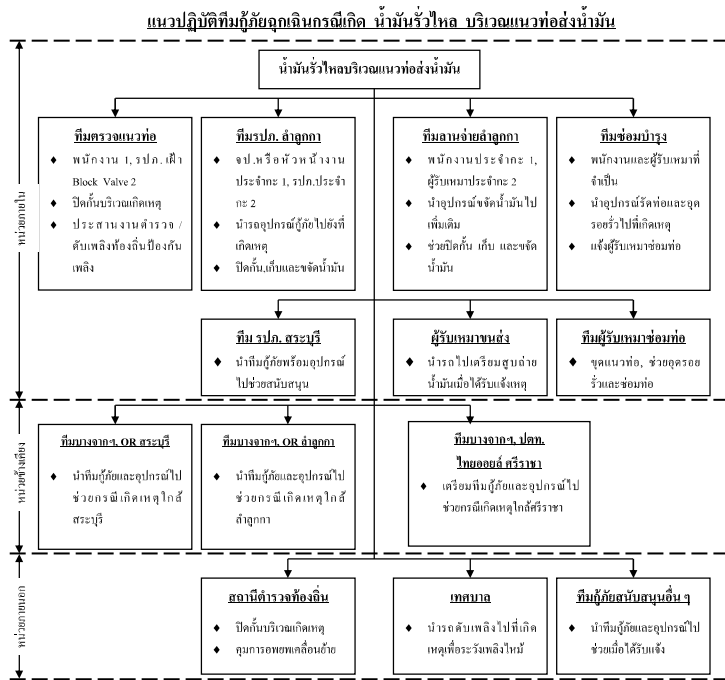
รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.4 ทีม EMD/OPD/ADMIN/SAFETY ตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้นที่อาคารหลังนี้ในระบอบที่ก่อนนั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทีมตรวจสอบความเสียหายของอาคารต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (EC) - ทีมซ่อมบำรุงดำเนินการแก้ไขสิ่งที่เกิดความเสียหายโดยเร่งด่วน 		<ul style="list-style-type: none"> • ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (EM) หรือ ผู้แทน • ทีมตรวจสอบความเสียหายของอาคาร (EMD & ADMIN)
<p>2.5 เมื่อทำการแก้ไขไปตลอดแล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (EC) ประเมินผลการแก้ไขแล้วจึงแจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบกลับเข้าไปปฏิบัติงานได้ตามปกติ 		<ul style="list-style-type: none"> • ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (EM) หรือ ผู้แทน

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 20 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ผู้ขุดฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 21 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568



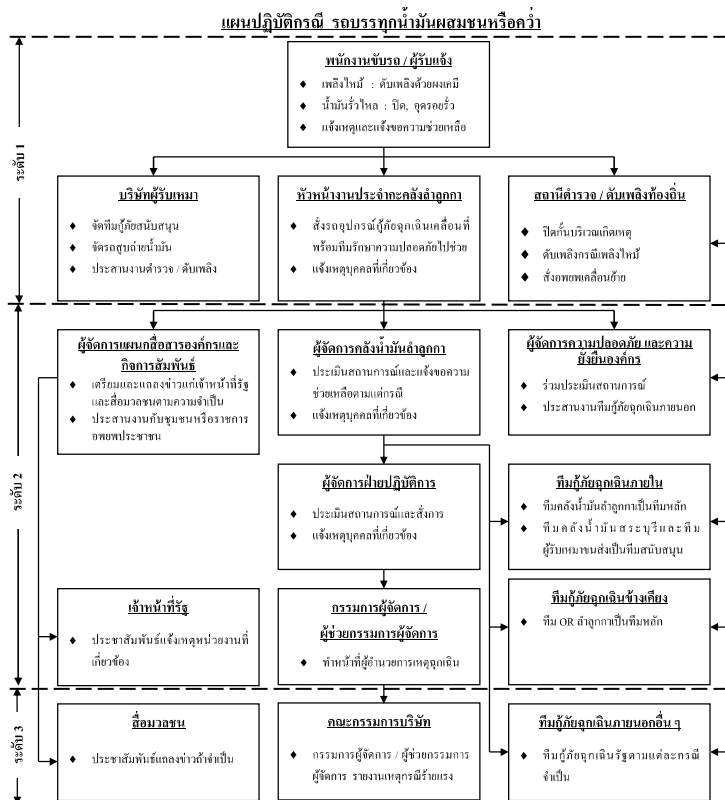
- หมายเหตุ** 1) โดยปกติสถานีดำรงและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยยังที่เกิดเหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการแก้ไขปัญหาที่ดิน / แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 22 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568



- หมายเหตุ** 1) โดยปกติสถานีตำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
2) หัวหน้างานประจำจะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยยังที่เกิดเหตุ

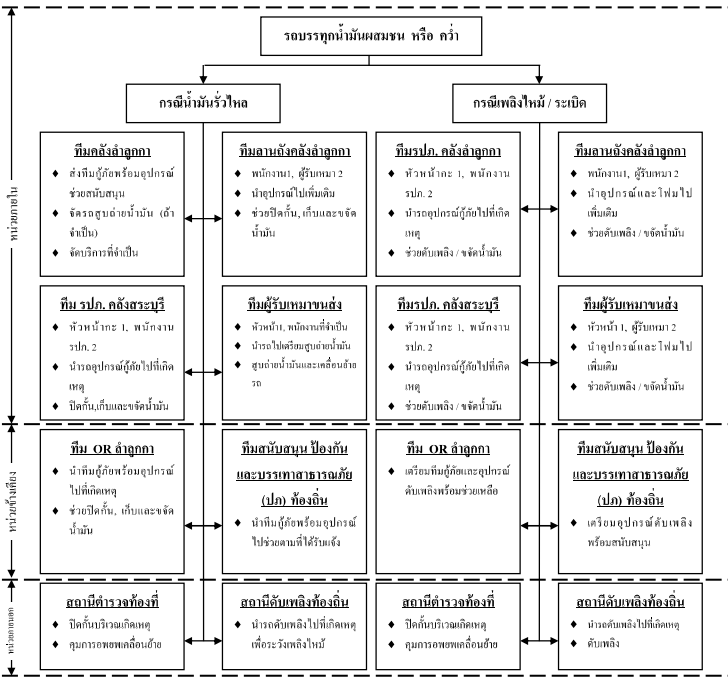
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 23 ของ 30		วันที่ 24 ธ.ค. 2568



- | สื่อมวลชน | คณะกรรมการบริษัท | ทีมผู้ขายฉุกเฉินภายใน |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ประชาชนสัมพันธ์แถลงข่าวถ้าจำเป็น | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการ | <ul style="list-style-type: none"> ทีมผู้ขายฉุกเฉินรัฐ |

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 24 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

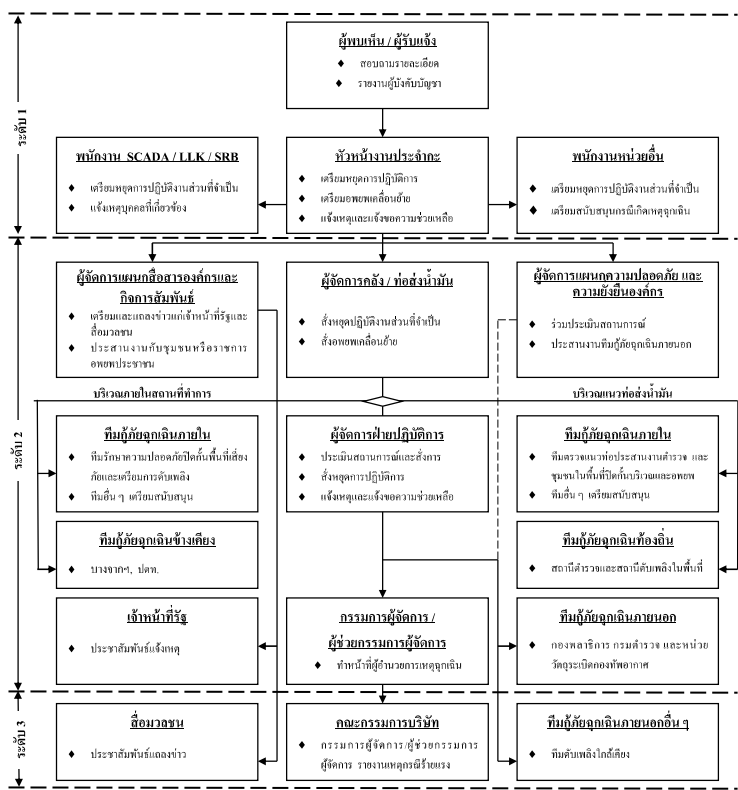
แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด รบรทุกน้ำมันผสมชนหรือคว่ำ



- หมายเหตุ
- โดยปกติสถานีตำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไม่มีที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
 - หัวหน้างานประจำ / ผู้จัดการสถานีน้ำมันจะจัดพนักงานเฉพาะไปช่วยเหลือที่เกิดเหตุ
 - กรณีเกิดเหตุใกล้โรงงานหรือท่าเรือ ทีมกู้ภัยโรงงานจะเป็นทีมหลัก ส่วนทีมกู้ภัยจากท่าเรือที่สนับสนุน

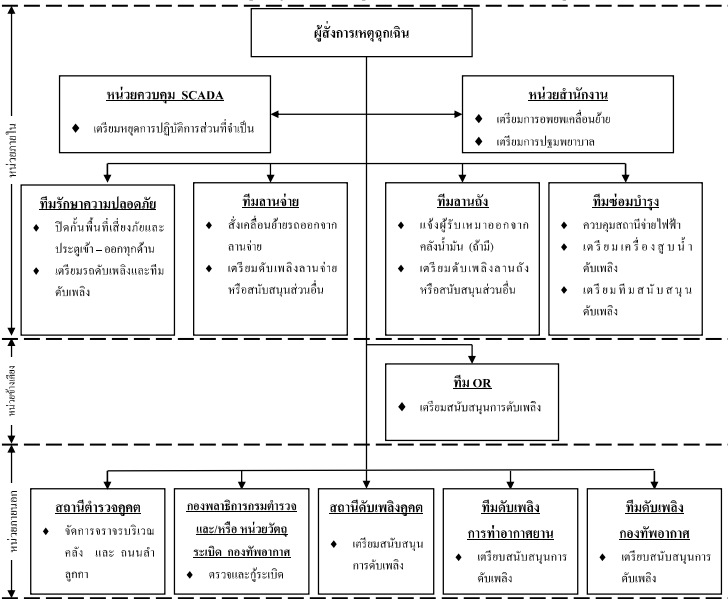
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 25 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แผนปฏิบัติการทีมกู้ภัยฉุกเฉิน



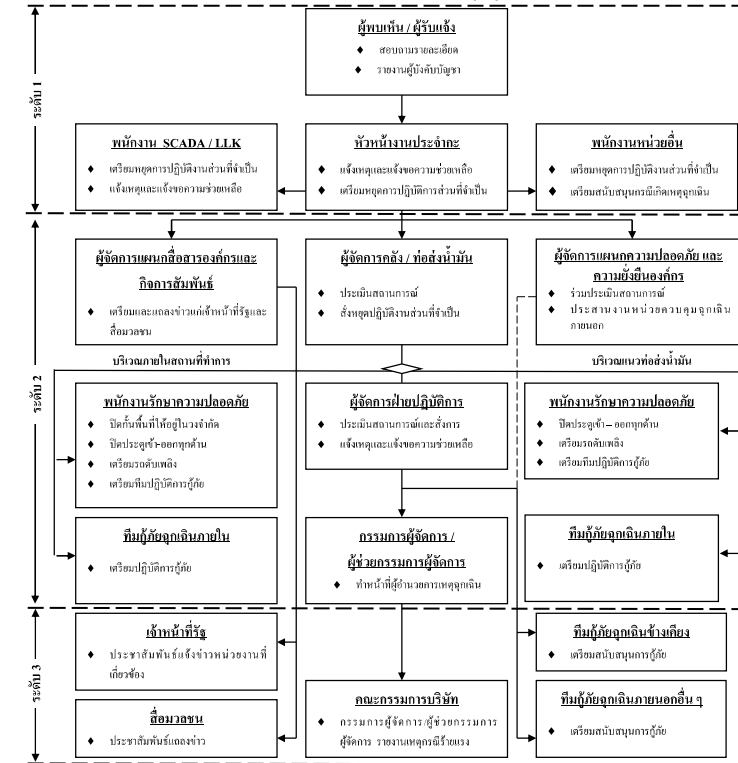
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 26 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณี ข่วระเพลิงบริเวณคลังน้ำมันล่าถูก

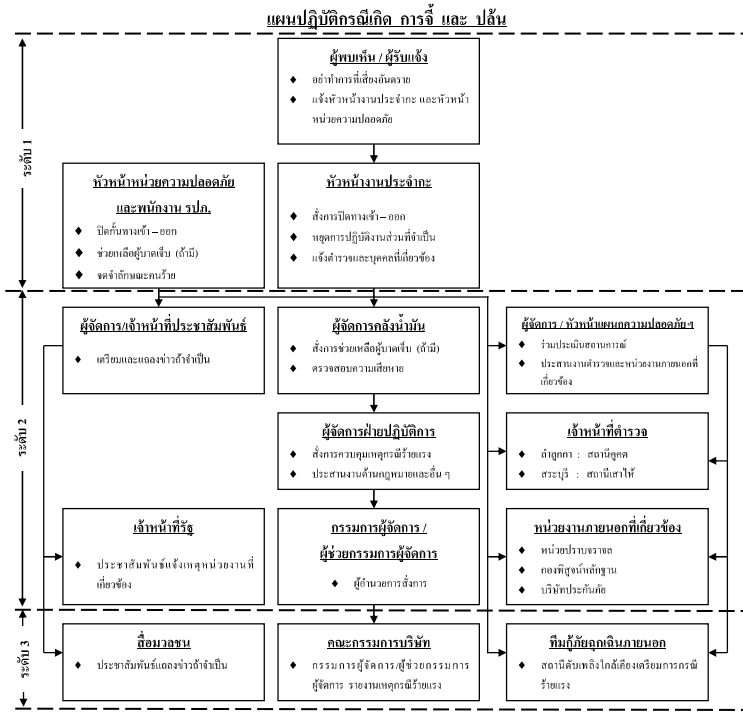


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 27 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

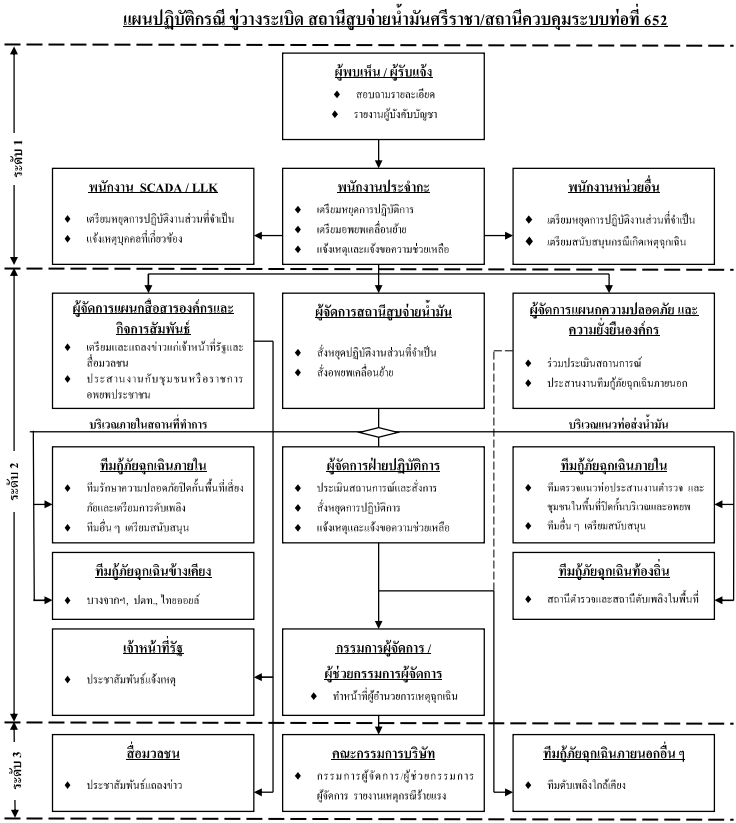
แผนปฏิบัติการทีมกู้ภัยฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 28 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 29 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568



08/01/2026/10:11

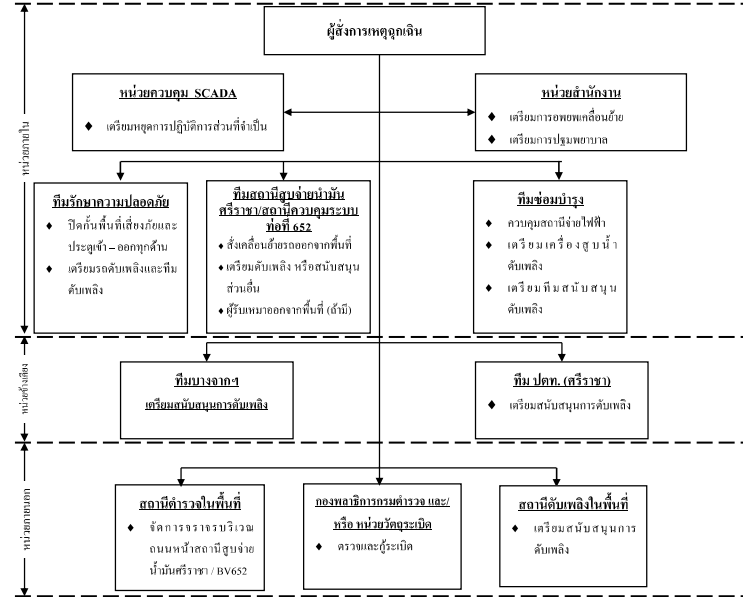
เอกสารแนบหมายเลข 3

08/01/2026/10:11

เอกสารแนบหมายเลข 3

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 16
หน้า 30 ของ 30	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 24 ธ.ค. 2568

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณี ช่วงระหว่างเปิดบริเวณสถานีสูบน้ำจ่านันทน์ศรีราชา/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 3

จุดรวมพล

08/01/2026/10:11

เอกสารแนบหมายเลข 3

Apasee Naksuk/08/01/2026/10:11

เอกสารแนบหมายเลข 3

เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 1 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

จุดรวมพล

สถานที่กำหนดไว้เป็นจุดรวมพล

1. คลังน้ำมันล่ออกกา

- ♦ อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 4

2. คลังน้ำมันสระบุรี

- ♦ อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1

3. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

4. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

5. สถานีสูบน้ำน้ำมันศรีราชา

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำจ่าน้ำมันศรีราชา

6. สถานีสูบน้ำน้ำมันมาบตาพุด

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำจ่าน้ำมันมาบตาพุด

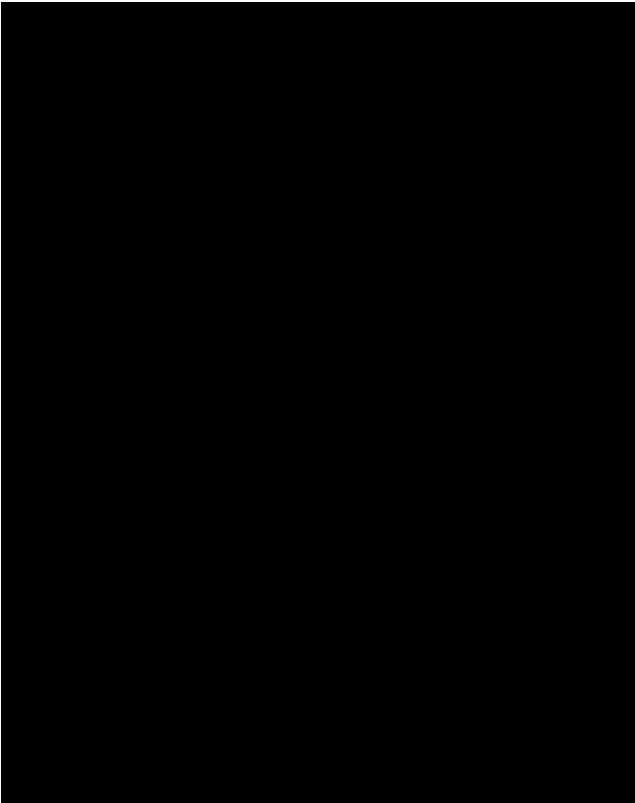
7. สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 2 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

1. คลังน้ำมันล่ออกกา

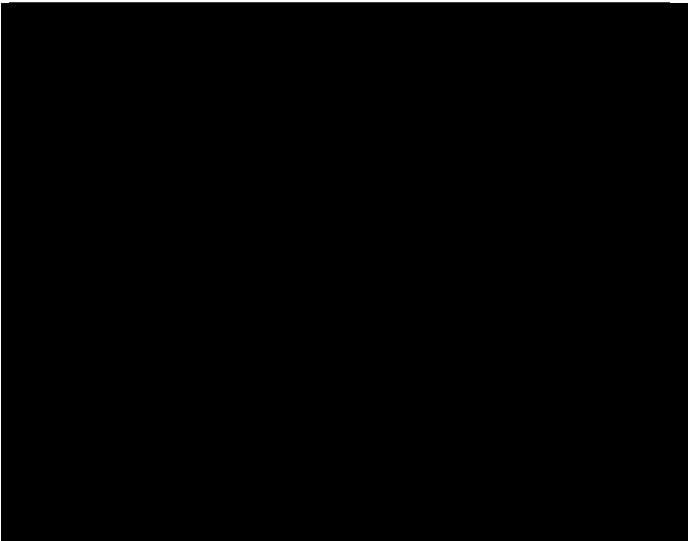
- ♦ อยู่บริเวณริมลานจอดรถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 4



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 3 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

2. คลังน้ำมันสระบุรี

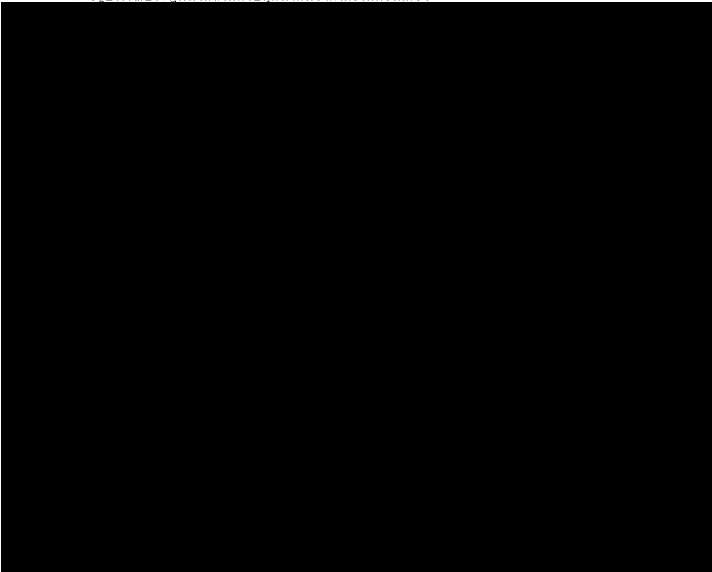
- ♦ อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 4 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

3. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 5 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

4. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 6 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

5. สถานีสูบน้ำน้ำมันศรีราชา

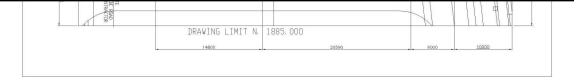
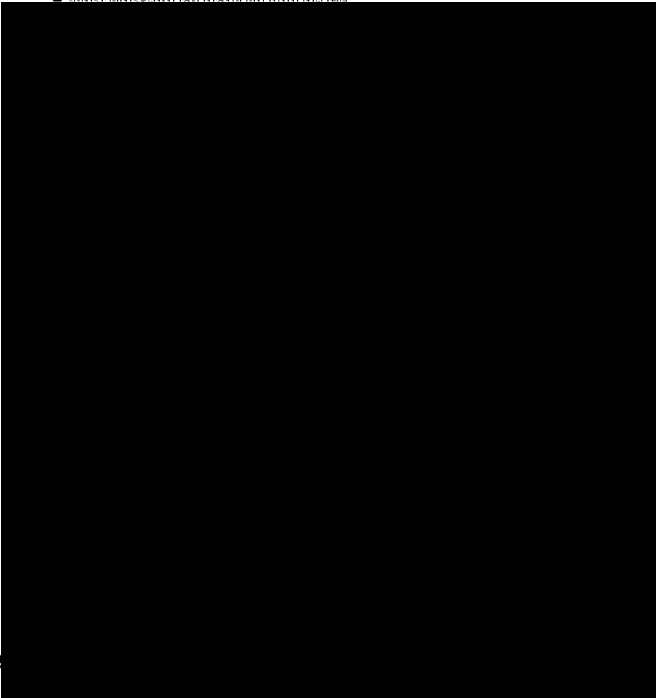
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำน้ำมันศรีราชา



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 7 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

6. สถานีสูบน้ำน้ำมันมาบตาพุด

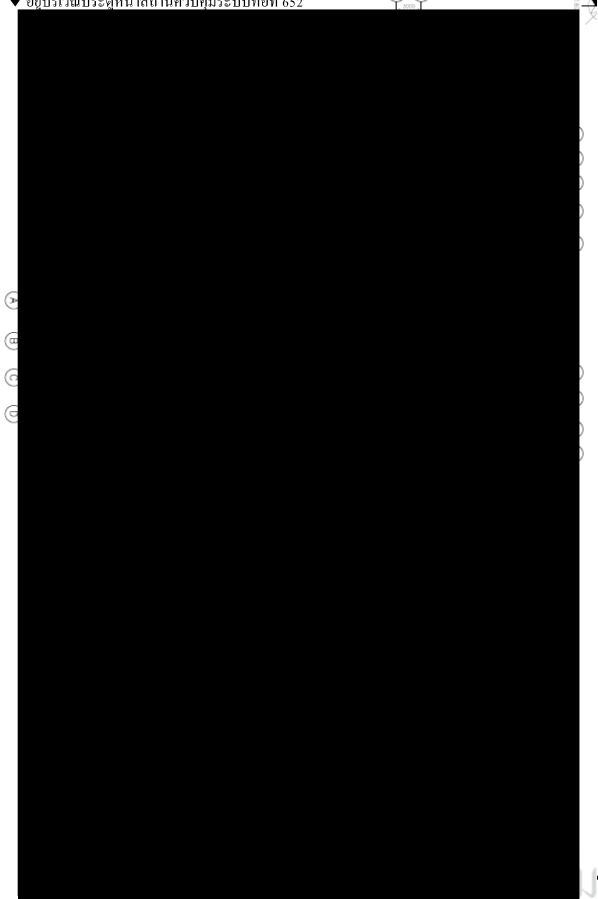
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำน้ำมันมาบตาพุด



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 8 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

7. สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 1 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

First name	Last name	Phone No

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 2 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

First name	Last name	Phone No

First name	Last name	Phone No

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 3 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

[illegible]

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 4 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

First name	Last name	Phone No

Safety GROUP

First name	Last name	Phone No

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 5 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

SRB EMERGENCY GROUP

First name	Last name	Phone No

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 6 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

First name	Last name	Phone No

SRC, MTP, BV652 EMERGENCY GROUP

First name	Last name	Phone No

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 4	หมายเลขโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 30
หน้า 7 จาก 7		วันที่ 21 พ.ย. 2568

First name	Last name	Phone No

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 1 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

เอกสารแนบหมายเลข 5

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

คลังน้ำมันลำลูกกา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">เทศบาลเมืองลาดสวายเทศบาลตำบลลำลูกกา	02-198-7101 02-156-9322, 095-347-5833
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">สภ. ลาดกสภ. ลำลูกกาEOD 191	02-531-8999, 086-305-7434 (ห้องสื่อสาร/ศูนย์สั่งานหลัง TL) 02-192-3000, มือถือศูนย์ 085-365-2245 02-243-1256, ผู้กำกับ 087-564-0830
หน่วยงานเก็บกู้และตรวจวัตถุระเบิด	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">EOD 191	02-243-1256, ผู้กำกับ 087-564-0830
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">ลำลูกกาการไฟฟ้าฝ่ายผลิตการไฟฟ้าส่วนกลาง (ภูมิภาค)	02-193-1901 , 02-193-1901-3 (สำนักงาน) 1416, 02-436-4882 1129
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">CGH สายไหมสินแพทย์ (ลำลูกกา)บี.แกร์ เมดิคอลเซ็นเตอร์ศูนย์สุขภาพเทศบาลเมืองลาดสวาย	02-991-8999 02-006-9999 02-532-4444 02-198-7101 (ดับเพลิงลาดสวาย)

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 3 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

คลังน้ำมันสระบุรี

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">เทศบาลตำบลเสาไห้เทศบาลปือกเป็กเทศบาลเมืองสระบุรีบ้านยางแก่งคอยสวนดอกไม้เทศบาลเมืองเก่า	(036) 271-139, (036) 391-184 (สำนักงาน) (036) 670-425 (ดับเพลิง), (036)-670-297 (สำนักงาน) (036) 211-447 (036) 725-078 (ปั๊อม) , 036-725-110 (สำนักงาน) (036) 251-911, (036) 251-919 (036) 271-160 (036) 679-754, 085-135-6392
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">สภ. เสาไห้สภ. สระบุรี	(036) 391-240, (036) 391-191 (036) 211-014, (036) 211-256
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">เสาไห้สระบุรี	(036) 391-015 (036) 211-023, (036) 211-900
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">เสาไห้สระบุรีมิตรภาพแะโมริเออลเกษมราษฎร์	(036) 391-253-4 ,036-391-267-68 (036) 343-500 (036) 218-900-11 (036) 315-555 (ห้องฉุกเฉินกด 1199)

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">BAFSกองทัพอากาศสถานีดับเพลิงบางเขนสถานีดับเพลิงดอนเมือง	02-834-8900, หมายเลขติดต่อ 8971, 8972 02-534-5030 – 1 02-521-0397 02-157-3213, 02-194-1575
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">สน. ดอนเมือง	02-566-1381-3, 02-566-1382, ถูกฉุกเฉินห้องวิทยุ 02-566-2916
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">ไฟฟ้าช่อดอนเมืองการไฟฟ้านครหลวงเขตบางเขน	02-521-1256 02-792-5200
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none">ภูมิพลชีงเษ สายไหมศูนย์แพทย์ฉุกเฉินสินแพทย์ ลำลูกกาวิภาวดี	02-534-7000 086-311-2700, 02-991-8999 รถฉุกเฉิน ต่อ 333, 3334 1669 02-006-9999 02-561-1111

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 4 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย.2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

โทร.(02) 034-9199, (02) 533-2190-9 Ext. 1805, 1800

หน่วยงานที่ติดต่อ	หมายเลขโทรศัพท์
1. บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) BAFS DEPOT เบอร์ตรง (02) 3263892 ห้อง SHIFT SUPERVISOR เบอร์ 1811	
2. บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย (02) 132-2911, (02) 132-9913 ฝ่ายรักษาความปลอดภัย (02) 132-4000	
สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● สถานีดับเพลิงอบต.บางเสาธง	02-707-16722, 087-801-0121
● สถานีดับเพลิงบางเสาธง	02-338-1234, 02-315-1414
● สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-326-9588, 02-326-9770
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สน.อุธรท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	02-134-0555, 02-132-4191
● สน.ลาดกระบัง	02-326-6505
● สน.บางเสาธง	02-410-8260
● กรมพลธิการกรมตำรวจ (หน่วยเก็บกู้วัตถุระเบิด)	02-241-3341
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● การไฟฟ้านครหลวงเขตลาดกระบัง	02-792-3222, 02-792-5315
● การไฟฟ้านครหลวงเขตบางพลี	02-769-5248
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● จุฬารัตน์	02-326-7993-4 (จุฬารัตน์ 8), 02-316-1698, 02-316-9561-2, 02-316-8345-9 (จุฬารัตน์ 1), 02-033-2900 (จุฬารัตน์ 3)
● ลาดกระบัง	02-326-7711

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 5 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย.2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีสูบน้ำมันศรีราชา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● คลังปิโตรเลียม ปตท. ภาคตะวันออก	(038) 493-725 (สายตรง 5555 จากเครื่องของ ปตท.)
● ไทยออยล์	(038) 359-000, เบอร์ดีอ 1177
● โรงกลั่น บางจาก ศรีราชา	(033) 142-999 (สายตรง 3333 จากเครื่องของ บางจาก ศรีราชา)
● ไทยพาราโซลิन	(038) 351-878-80
● ไทยลูบเบลิ้นดิ่ง	(038) 354-230, (038) 354-230 - 1
● เทศบาลนครแหลมฉบัง	(038) 490-199, (038) 401-111, (038) 490-554
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สภ. แหลมฉบัง	(038) 490-555-6
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● ส่วนภูมิภาคอ่าวใต้	038-351-331
● ส่วนภูมิภาคอำเภอศรีราชา	(038) 313-905-6, (038) 324-402
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● สมเด็จพระบรมราชเทวีศรีราชา	(038) 320-200
● กรุงเทพ พัทยา	(038) 259-999, (038) 909-100
● สมิตเวช (ศรีราชา)	(038) 320-300, 033-030-100
● vikaram แหลมฉบัง	(033)-009-888, (038) 491-888, (038) 491-862

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 6 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย.2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
● โรงแยกก๊าซฯ ปตท.	038-685-064 , (038) 676-610 (ห้องหัวหน้ากะ), (038) 685-000 – 7 (GSP โรง 5) เบอร์ 46610, (038) 676-612 (GSP โรง 1) (038) 676-310 - 12
● บริษัท PTTGC	(038) 971-445, (038) 971-474 , 038-994-000
● บริษัท SPRC	(038) 699-000 (โรงเหนือ) เบอร์ 7123
● อินเทิร์นฟูอิด	(038) 687-511, (038) 687-513, 038-687-153-4 ต่อ 44
● สนง. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(038) 685-191
● เทศบาลนครมาบตาพุด	(038) 608-983(ศูนย์โทรเงิน), 038-685-191 (ศูนย์โทรทอง) , 038-019-108 (ศูนย์โทรแก้ว)
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
● สภด. มาบตาพุด	(038) 607-111
● สภด. หัวไผ่	(038) 683-111, (038) 683-100
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
● การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	(038) 687-672, (038) 684-500
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
● กรุงเทพ-ระยอง	(038) 921-921 (ฉุกเฉิน), (038) 921-999 (รพ.)
หน่วยงานราชการ	หมายเลขโทรศัพท์
● สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด	(038) 685-562 – 3,
● สำนักงานแรงงานจังหวัดระยอง	(038) 694-021 , 038-694-028
● ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง	(038) 694-002, (038) 694-001 - 2
● ที่ว่าการอำเภอเมือง จ.ระยอง	(038) 017-106

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 7 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย.2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีสูบน้ำมันศรีราชา – คลังน้ำมันลำลูกกา (PL#1)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.611	
● สถานีดับเพลิงตำบลบางพระ	(038) 357-888, (038) 110-388
● สถานีตำรวจบางพระ	038-311-111
● การไฟฟ้าศรีราชา	038-326-562, (038) 324-402
● รพ.สาธารณสุขตำบลบางพระ	038-821-690
BV.612	
● อบต.หนองขี้คอก	038-150-591
● สถานีตำรวจชลบุรี	087-880-0191, 081-982-6191
● การไฟฟ้าชลบุรี	038-054-713-4 , 038-054-707
● โรงพยาบาลเมืองชลบุรี	038-931-650
BV.613	
● สถานีดับเพลิงเทศบาลหนองคำลิ่ง	038-206-645
● สถานีตำรวจพานทอง	038-451-978, 086-336-1114
● การไฟฟ้าพานทอง	038-451-146
● โรงพยาบาลพานทอง	038-932-500
BV.614	
● สถานีดับเพลิงพานทอง	038-451-199
● สถานีตำรวจพานทอง	038-451-978, 086-336-1114
● การไฟฟ้าพานทอง	038-451-146
● โรงพยาบาลพานทอง	038-932-500

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 8 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีดูบจ่ายน้ำมันศรีราชา – คลังน้ำมันลำลูกกา (PL#1)	
สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.615	
● สถานีดับเพลิงจะเชิงเทรา	038-511-061
● สถานีตำรวจจะเชิงเทรา	038-511-111, 099-328-4474 (ห้องวิทยุ)
● การไฟฟ้าจะเชิงเทรา	038-130-222 – 3 (การไฟฟ้า), 038-130-212 (ส่วนงานสนับสนุน)
● โรงพยาบาลพุทธโสธร	038-511-033, 038-81-4375 - 8
BV.616	
● สถานีดับเพลิงจะเชิงเทรา	038-511-061
● สถานีตำรวจจะเชิงเทรา	038-511-111, 082-679-5165 (ห้องวิทยุ)
● การไฟฟ้าจะเชิงเทรา	038-130-222 – 3, 038-130-212
● โรงพยาบาลพุทธโสธร	038-511-033
BV.618	
● สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-326-9588, 02-326-9770
● สถานีตำรวจคลองกรุง	02-175-4109-12
● การไฟฟ้าลาดกระบัง	02-792-3200
● โรงพยาบาลอุตุร์คิน(ลาดกระบัง)	02-115-2111
BV.619	
● สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
● สถานีตำรวจมีนบุรี	02-540-7311-3, 02-540-7312
● การไฟฟ้ามีนบุรี	02-907-5211, 02-907-5222
● โรงพยาบาลนวนมีนทร์ มีนบุรี	02-518-1818, 02-918-5080

--

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 10 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	
แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลำลูกกา –คลังน้ำมันสระบุรี (PL#3)	
สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV. 631	
● สถานีดับเพลิงคลองหลวง	02-901-5075 (เวลาราชการ), 02-901-6157 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
● สถานีตำรวจคลองหลวง	02-524-0368, 02-524-0610 - 13
● การไฟฟ้ารังสิต	02-516-9740
● โรงพยาบาลแพทยังรังสิต	02-998-9999
BV. 633	
สถานีดับเพลิงบางปะอิน	035-350-333
สถานีตำรวจบางปะอิน	035-246-946-7, 035-246-947
การไฟฟ้าบางปะอิน	035-747-888
โรงพยาบาลบางปะอิน	035-261-173-4

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
----------------------------	-----------------

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 9 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	
แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลำลูกกา – สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง (P/L#2)	
สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV. 621	
● สถานีดับเพลิงคลองหลวง	02-901-5075 (เวลาราชการ), 02-901-6157 (24 ชั่วโมง)
● สถานีตำรวจคลองหลวง	02-524-0368, 02-524-0610 - 13
● การไฟฟ้ารังสิต	02-516-9740
● โรงพยาบาลแพทยังรังสิต	02-998-9999

--

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 11 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

BV. 634	
● สถานีดับเพลิงบางปะอิน	035-261-222, 035-262-161 ต่อ 105
● สถานีตำรวจบางปะอิน	035-246-946, 035-246-947
● การไฟฟ้าบางปะอิน	035-747-888
● โรงพยาบาลบางปะอิน	035-261-173-4
BV. 635	
● สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	035-251-111, 035-355-355
● สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	035-243-444
● การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	035-253-615, 035-253-612
● โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	035-211-888
BV. 636	
● สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	035-251-111, 035-328-191
● สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	035-243-444
● การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	035-253-615, 035-253-612
● โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	035-211-888
BV. 637	
● สถานีดับเพลิงเทศบาลฉะเชิงเทรา	035-311-592
● สถานีตำรวจฉะเชิงเทรา	035-311-163
● การไฟฟ้าฉะเชิงเทรา	035-311-144
● โรงพยาบาลฉะเชิงเทรา	035-311-112

--

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 12 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อดำเนินงาน คลังน้ำมันลำลูกกา – สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ (PL#4)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.641	
• สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
• สถานีตำรวจคันนายาว	02-510-9791
• การไฟฟ้าผิมนบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
• โรงพยาบาลสายไหม	02-991-8999
BV.642	
• สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
• สถานีตำรวจบางชัน	02-517-1717
• การไฟฟ้าผิมนบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
• โรงพยาบาลนพรัตนธานี	02-517-4270 , 02-548-1000
BV.643	
• สถานีดับเพลิงบางชัน	02-517-2920
• สถานีตำรวจบึงกะบก	02-374-9700-4
• การไฟฟ้าผิมนบุรี	02-543-8404, 02-907-5333
• โรงพยาบาลวชิรเมธี มินบุรี	02-918-5080 (นมินทร์ 1)
BV.644	
• สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-326-9588, 02-326-9770
• สถานีตำรวจลาดกระบัง	02-326-8390 - 2, 02-326-6505 - 6
• การไฟฟ้าบางพลี	02-769-5200
• โรงพยาบาลบางพลี	02-752-4500

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 13 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อดำเนินงาน สถานีสูบน้ำดิบสำโรง- สถานีสูบน้ำดิบสำโรง- สถานีสูบน้ำดิบสำโรง (PL#5)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.651	
• สถานีดับเพลิงเทศบาลระยอง	038-917-199
• สถานีตำรวจ กิ่ง อ.นิคมพัฒนา	038-636-111, 082-212-1013
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิคมพัฒนา	038-637-770
• รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลระยอง	038-917-283
BV.652	
• สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	038-240-533, 038-240-444
• สถานีดับเพลิงเทศบาลหัวไผ่	038-078-953
• สถานีตำรวจหนองปรือ	038-249-843
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หาดจอมเทียน	038-907-896
• โรงพยาบาลบางละมุง	038-411-551
• สถานีดับเพลิงเทศบาลระยอง	038-917-199
BV.653	
• สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	038-240-533
• สถานีดับเพลิงอบต.หนองปลาไหล	038-170-667 – 9, 092-247-3979, 038170668 หรือ 9 ต่อ199
• สถานีตำรวจบางละมุง	038-221-800 – 1, 092-215-191
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางละมุง	038-426-463
• โรงพยาบาลบางละมุง	038-411-551

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 19
หน้า 14 ของ 14		วันที่ 21 พ.ย. 2568

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
• เทศบาลเมืองแหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 400-808 - 19
• สกค. แหลมฉบัง จ. ชลบุรี	(038) 490-555, (038) 490-556, (038) 490-557
• เทศบาลอมรขันธ์ จ. ชลบุรี	(038) 636-859 , 038-6365-11 ,038-636-333
• เทศบาลตำบลโป่ง จ. ชลบุรี	(038) 078-953, (038) 078-888
• เทศบาลบางละมุง จ. ชลบุรี	(038) 240-444 , 038-240-881
• อบต.นิคมพัฒนา จ.ระยอง	(038) 606-421
• สก. หัวไผ่ จ.ระยอง	(038) 683-111
• เทศบาลนครมาบตาพุด จ.ระยอง	(038) 685-562 - 3
• สก.มาบตาพุด จ.ระยอง	(038) 607-111
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมาบตาพุด จ.ระยอง	038-684-500
• สถานีดับเพลิงเทศบาลนครมาบตาพุด จ.ระยอง	038-685-191

เอกสารแนบหมายเลข 6

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 1 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

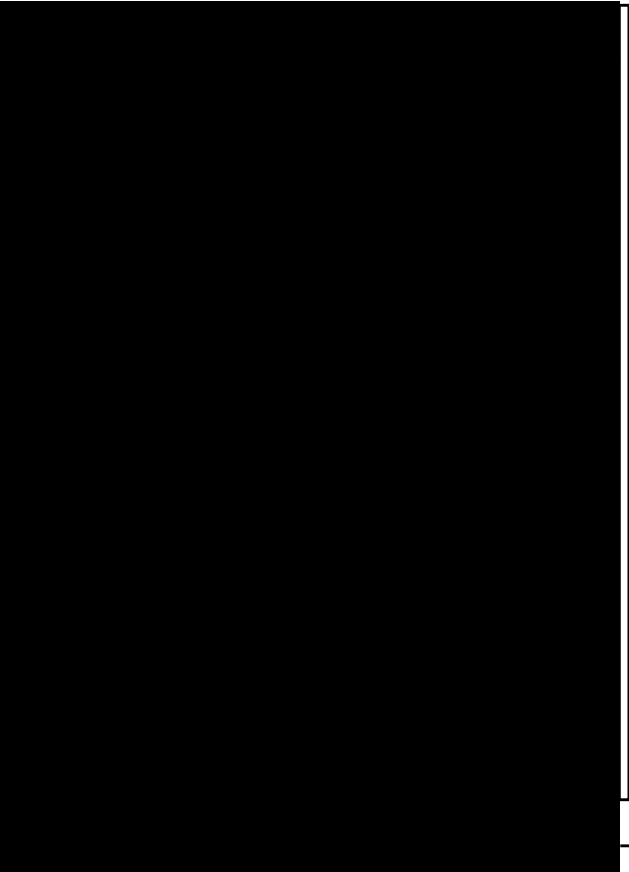
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 611-637
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641-644
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651-653

ดูรายละเอียดจากเอกสารแนบ

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

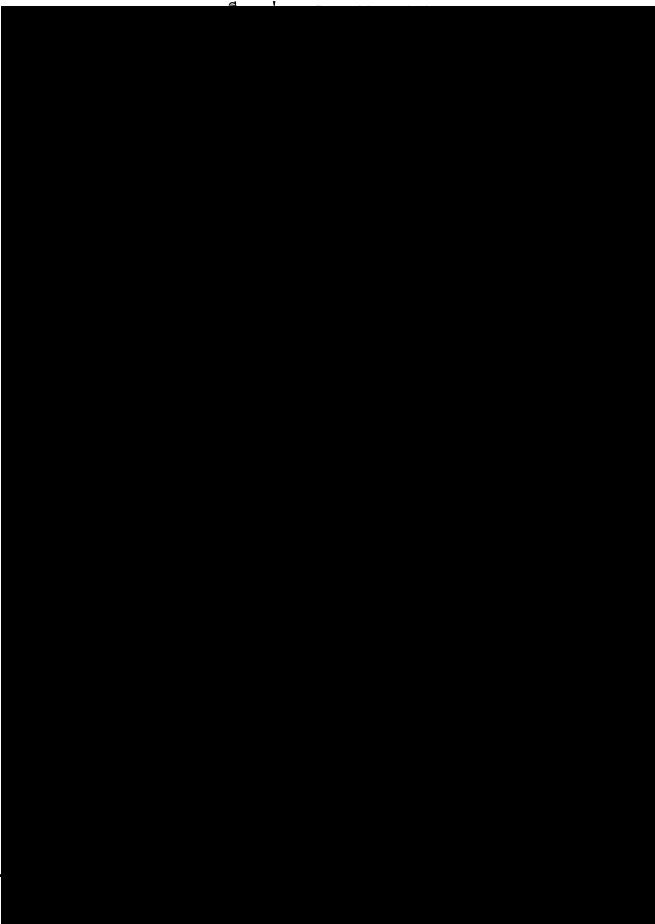
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 3 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 612



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

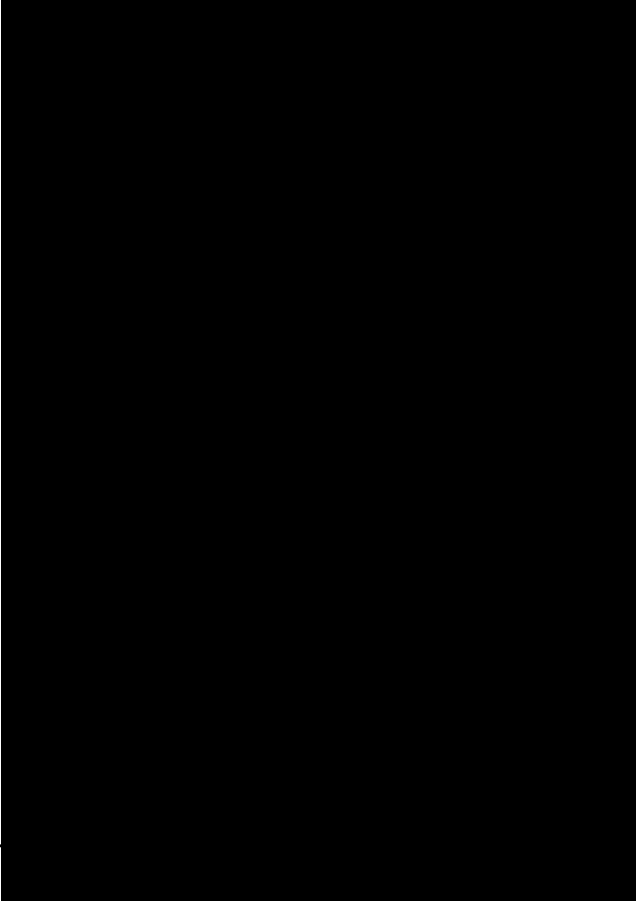
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 2 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 4 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

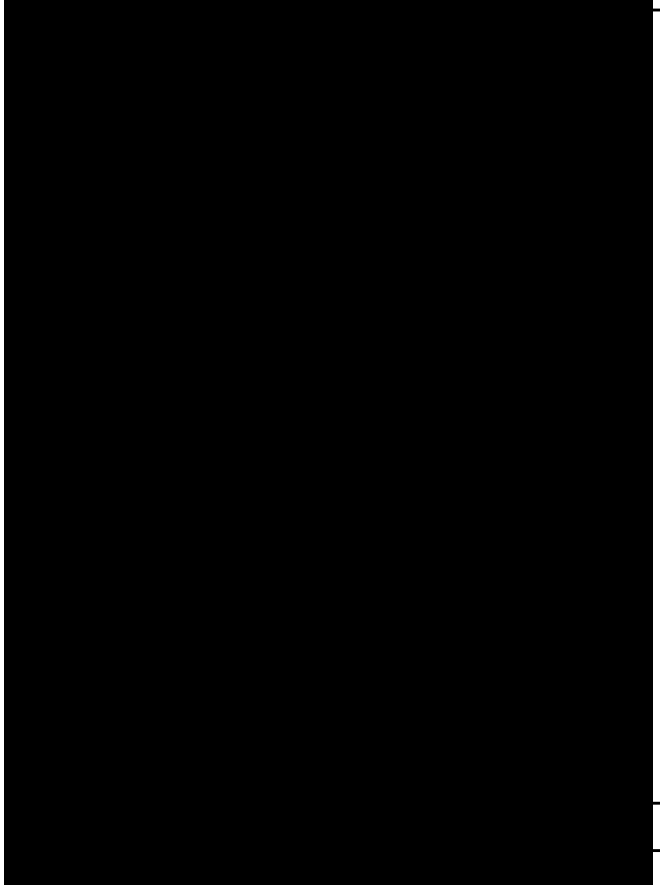
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 613



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 5 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 614



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 7 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 616



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 6 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

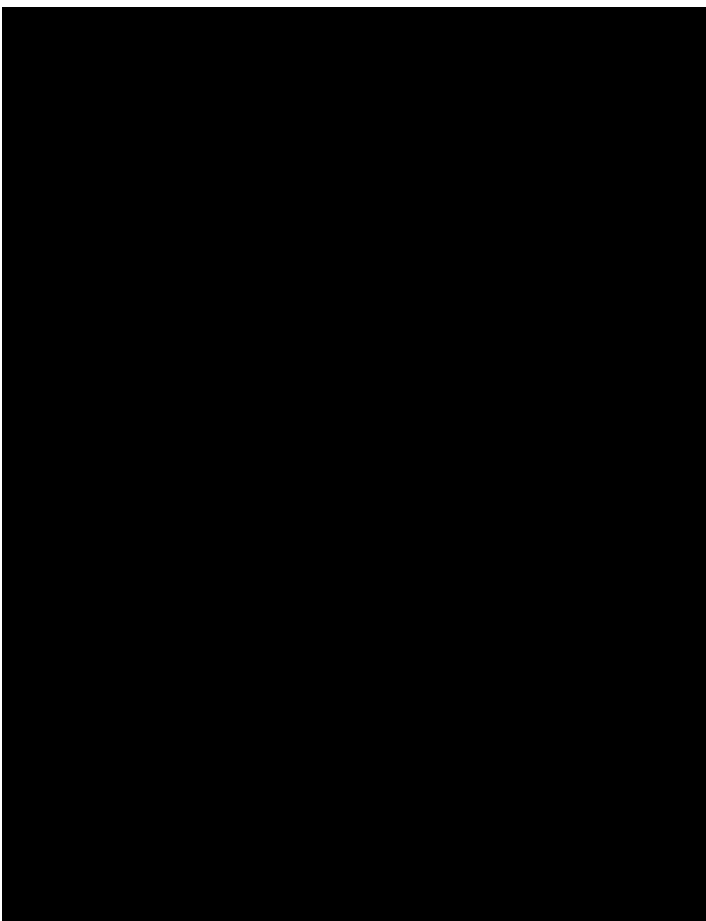
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 615



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 8 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

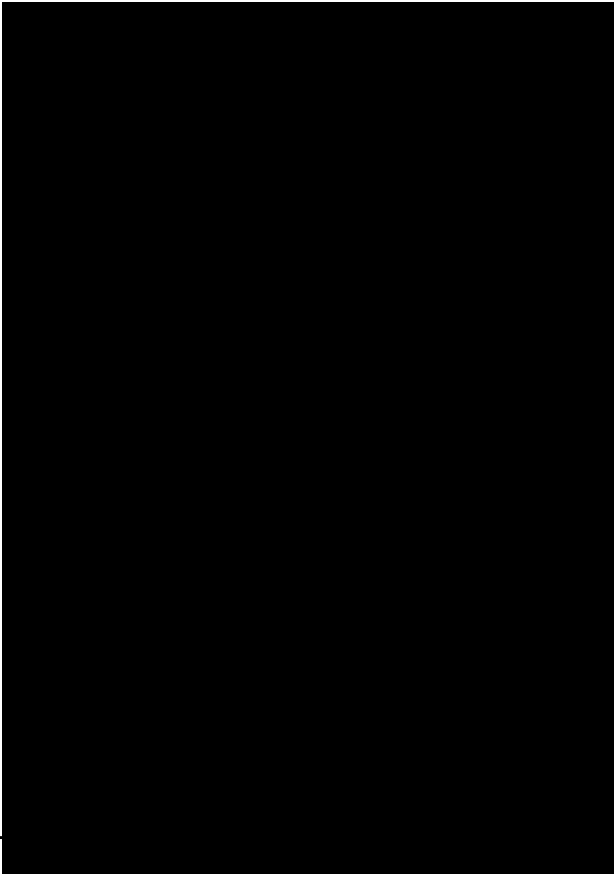
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 618



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 9 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

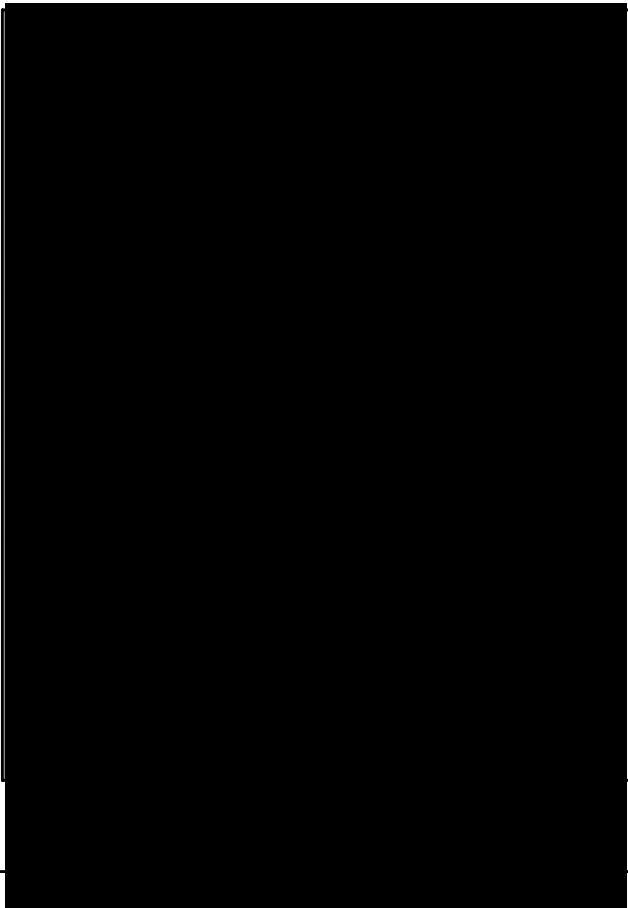
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 619



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 10 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

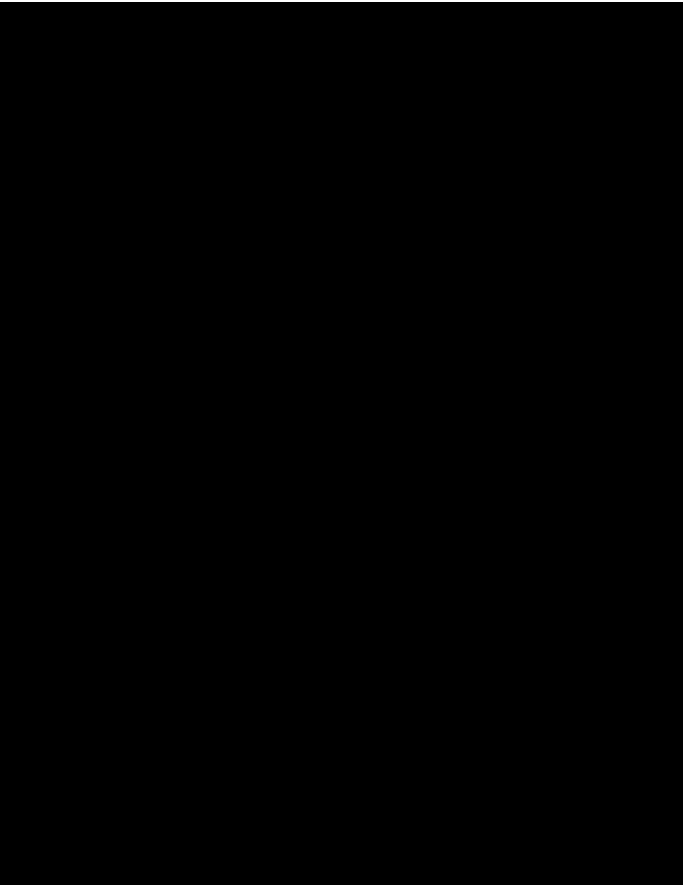
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 621, 631



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 11 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

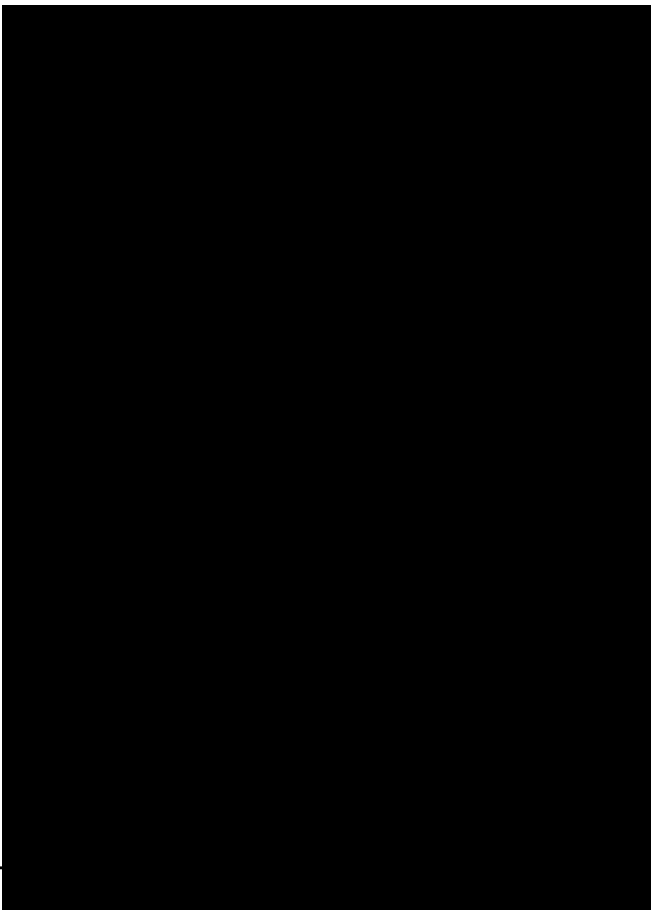
แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 633



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

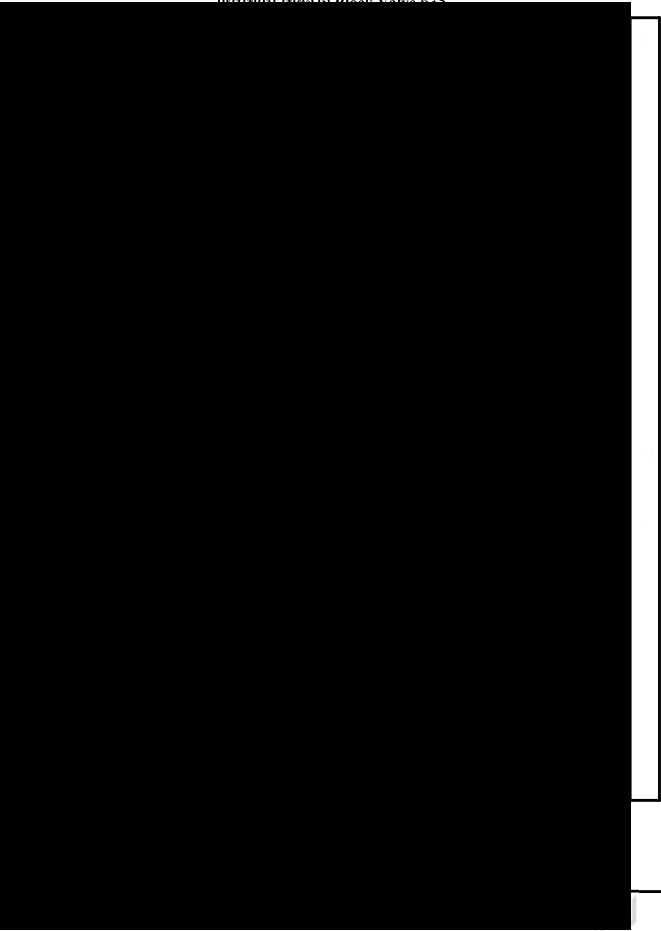
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 12 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 634



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 13 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 635



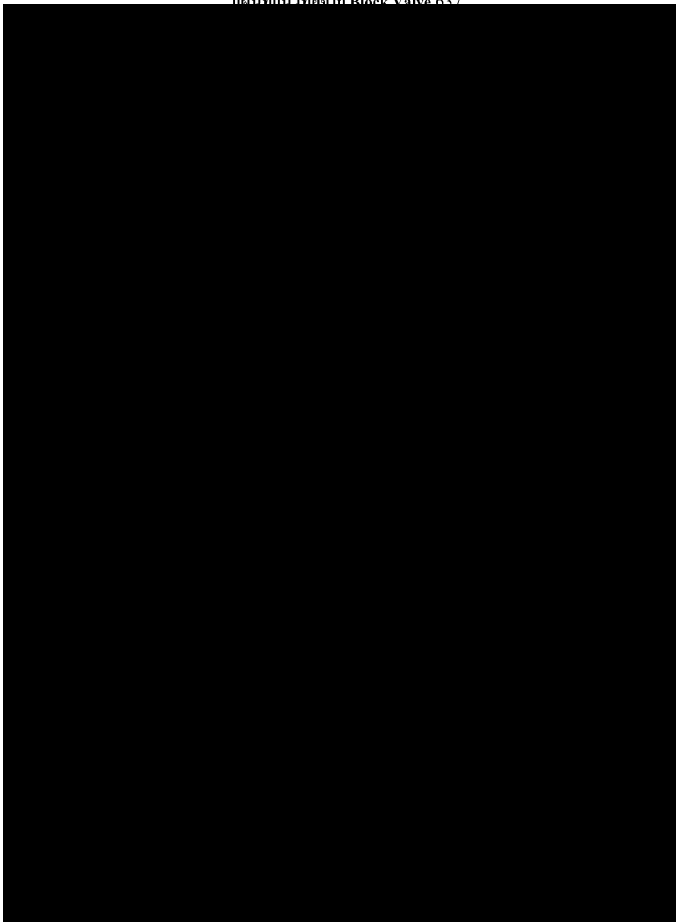
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 14 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 636



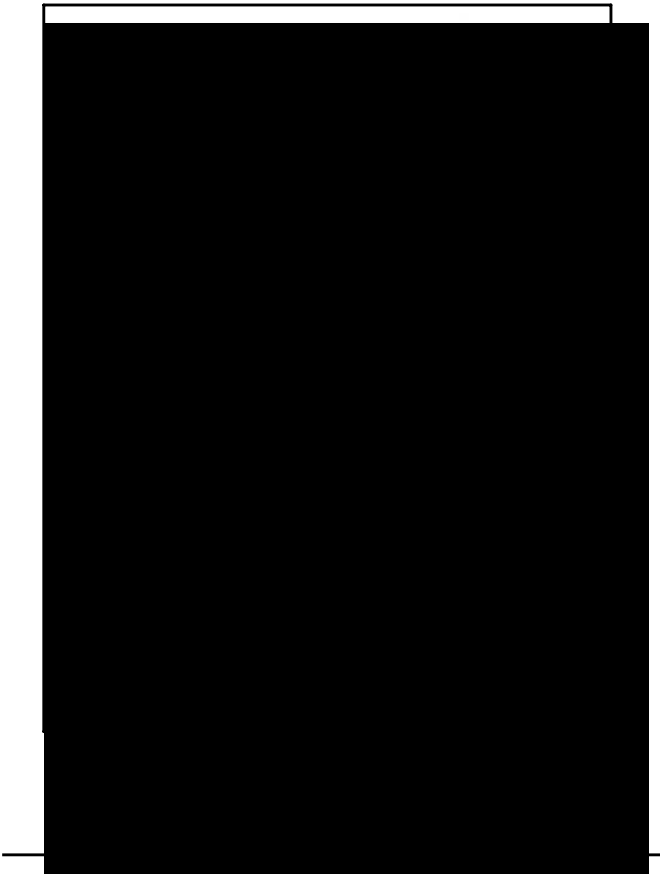
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 15 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 637



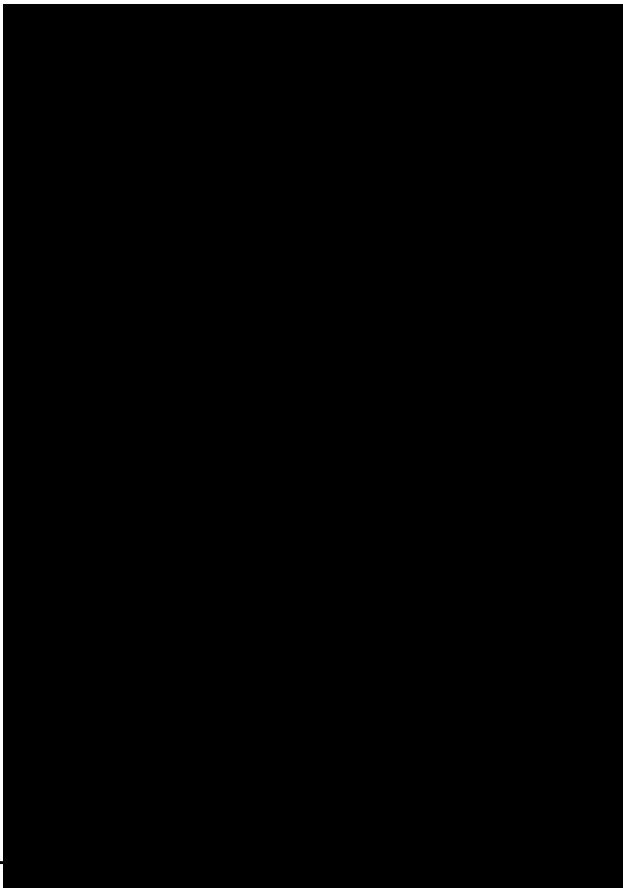
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 16 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 641



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 17 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 642



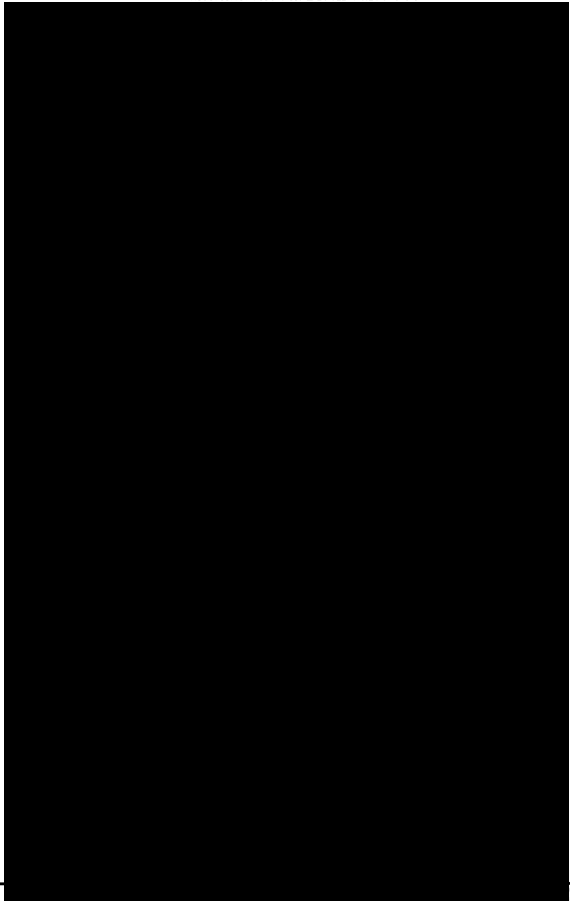
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 18 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 643



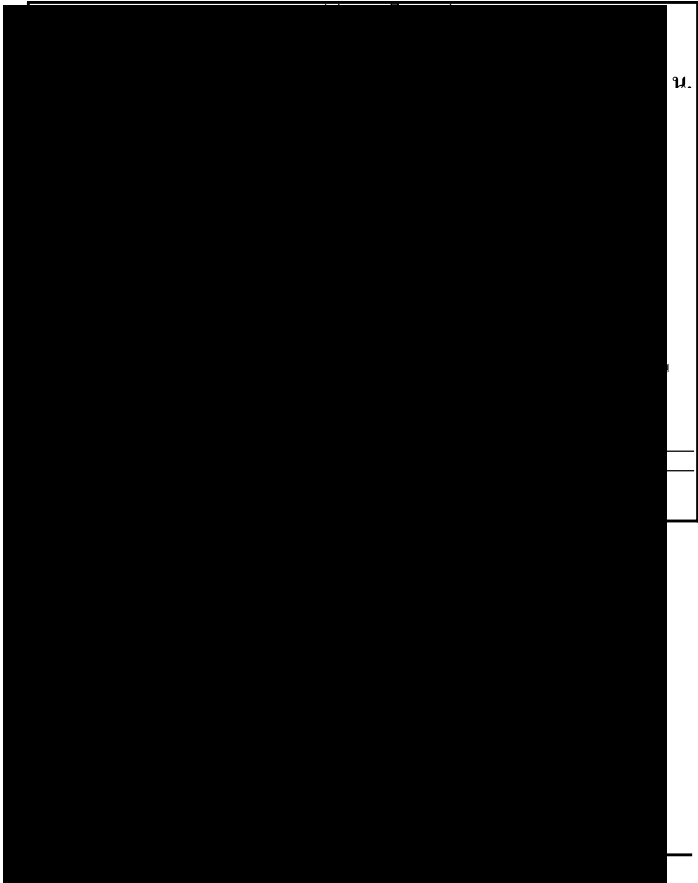
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 19 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 644



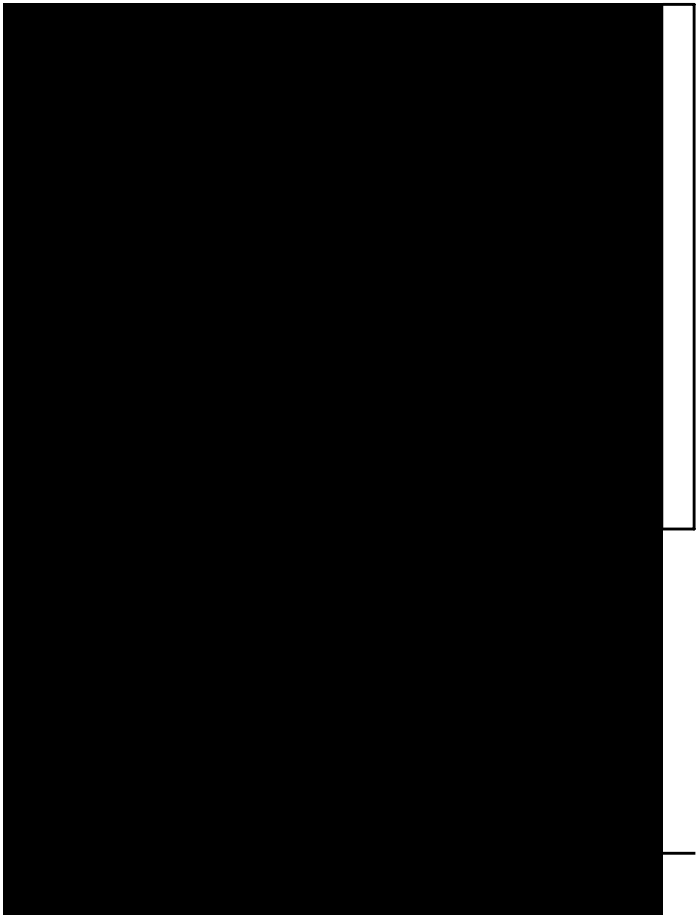
เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนวท่อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 20 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนวท่อจาก Block Valve 651



เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบข้อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 21 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนบข้อจาก Block Valve 652

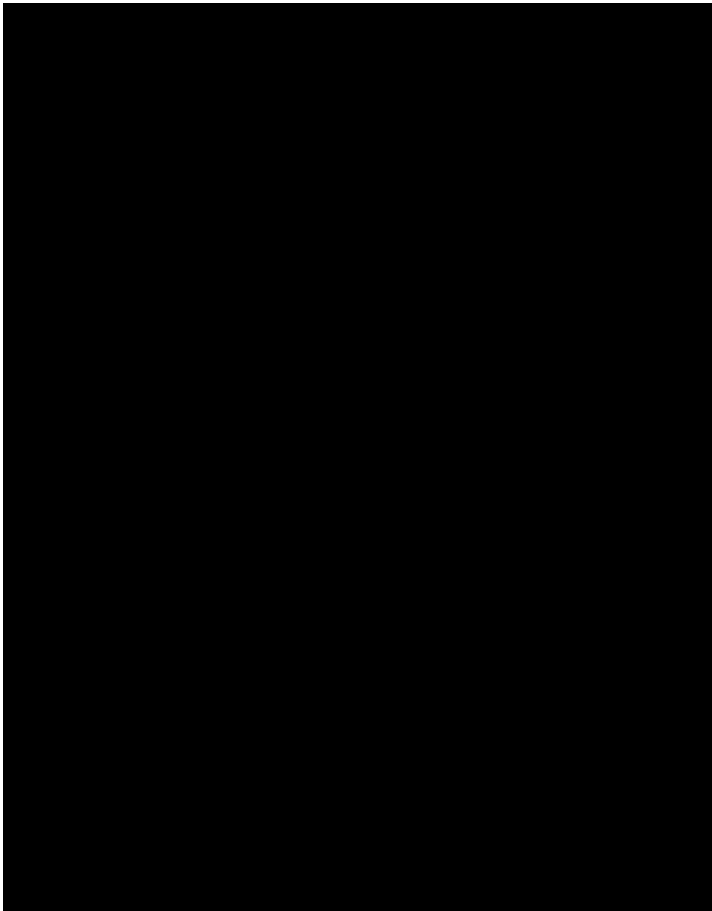


เอกสารแนบหมายเลข 7

รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 6	แผนที่แนบข้อ	แก้ไขครั้งที่ 6
หน้า 22 จาก 22		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนที่แนบข้อจาก Block Valve 653



เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 13
หน้า 1 ของ 4		วันที่ 24 พ.ย. 2568

รายชื่อผู้ขาย ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน

รายการ	รายละเอียดสินค้าบริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
1	เช่ารถ CRANE				
2	เช่ารถ FORKLIFT				
3	เช่ารถ ขุดดิน				
4	ต่อสาย FIBER OPTIC				
5	รับเหมาแรงงาน				
6	งานส่งเอกสาร				
7	งาน CIVIL				
8	งานเชื่อม				

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 13
หน้า 2 ของ 4		วันที่ 24 พ.ย. 2568

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
9	งานขนส่งทางบก (น้ำมัน)				
10	งานขนส่งทางบก(สิ่งของ)				
11	งานขนส่งทางบก (คน)				
12	งานขนส่งทางน้ำ (น้ำมัน)				
13	งานขนส่งทางน้ำ (สิ่งของ)				
14	งานก่อสร้างทั่วไป				
15	งานไฟฟ้าทั่วไป Drive Switch Gear Transformer				
16	PIPELINE HOT-TAP				

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 13
หน้า 4 ของ 4		วันที่ 24 พ.ย. 2568

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
24	น้ำบัคกของเสีย				
25	เช่า GENERATOR LLK & SRB				
	เช่า GENERATOR SRC				
	เช่า GENERATOR SBA				
26	งานซ่อมทั่วไป				

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด


เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 13
หน้า 3 ของ 4		วันที่ 24 พ.ย. 2568

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
17	PIPE CLAMP				
18	RIVER BOOM (OIL)				
19	SKIMMERS				
20	โฟมดับเพลิง (AFFF)				
21	น้ำยาขจัดคราบน้ำมัน (DISPERSANT)				
22	เปิดน้ำดินเพื่อ ซ่อมท่อน้ำมัน (SRC, SRB, MTP, AII)				
	เปิดน้ำดินเพื่อ ซ่อมท่อน้ำมัน (LLK, SRB, DMA, SBA)				
23	ซ่อม Coating ท่อ				

เอกสารแนบหมายเลข 8

EMERGENCY INCIDENT REPORT

เอกสารแนบหมายเลข 8	EMERGENCY INCIDENT REPORT	แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 1 ของ 1		วันที่ 20 พ.ย. 2567



Emergency & Crisis Incident Report

ถึง : ผู้จัดการฝ่ายบริหารความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ปตท. (SSHE Corporate)
E-mail: Communication_center@pttgc.com หรือ โทร 02-537-3111, 3222, 3333, 3444 หรือ 3555 หรือ 081-935-3134 (ศูนย์สื่อสาร ปตท.)

โทรศัพท์ 0-2537-3497-8 และ 089-969-6835 (SSHE Duty) ☐ เหตุฉุกเฉิน ☐ ร้องเรียนฉุกเฉิน

จาก : โทร : แฟกซ์ :

บริษัท :

รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน ระดับ: ☐ ต้นไม้โรงงาน ☐ ท่อส่ง (ระดับ 1) ☐ อากาศ (ระดับ 2) ☐ อุบัติเหตุ (ระดับ 3) ☐ ระเบิด (ระดับ 4)

1.รายละเอียดของเหตุการณ์ (วัน เวลา สถานที่ จังหวะ ที่เกิดเหตุ)

.....

2.ลักษณะของเหตุการณ์ (ไฟไหม้/ระเบิด / การชน / มลภาวะ ฯลฯ)

.....

3.การบาดเจ็บและเสียชีวิต

บุคคล	จำนวนผู้เสียชีวิต	จำนวนบาดเจ็บ	จำนวนผู้สูญหาย
Employee			
ลูกค้าผู้รับเหมา			
อื่นๆ			

- ความเสียหายของอุปกรณ์ / กระบวนการผลิต

.....

4. กรณีผลิตภัณฑ์เกี่ยวข้อง:

- ชนิดและลักษณะการพ่นละออง:
- ปริมาณการพ่นโดยประมาณ :
- ปริมาณรวมก๊าซของผลิตภัณฑ์ที่ผลิต (กรัม x ยาว) และทิศทางของการเคลื่อนที่ของตัว
- สถานการณ์การก่อกวนผู้สัมผัส :

5. การเฝ้าสถานการณ์เบื้องต้น

.....

6. สิ่งที่ส่งดำเนินการต่อไป

.....

ลงนาม วันที่ เวลา

(.....)